

**Cos de tècnics superiors àmbit funcional arxivística
de la Sindicatura de Comptes de Catalunya
CO A1-TSAFA/2017
Primera prova / Segon exercici**

- 1.- El concepte de productor i la definició de fons. Les diferències amb la col·lecció.
- 2.- Quins són els arxius que formen part del Sistema d'Arxius de Catalunya?
- 3.- Funcions i competències en matèria d'accés de la Comissió Nacional d'Accés, Avaluació i Tria Documental.
- 4.- Les característiques d'autenticitat, fiabilitat, integritat i usabilitat dels documents d'arxiu.
- 5.- Enumereu i descriviu breument els instruments que componen un Sistema de Gestió Documental.
- 6.- Pot un organisme aplicar una TAAD d'un àmbit que no li és propi? Raoneu-ne la resposta.
- 7.- Quina relació s'estableix entre el quadre de classificació i la gestió de l'accés?
- 8.- Definiu els documents essencials i expliqueu quines polítiques se'ls aplica.
- 9.- Definiu còpia autèntica i citeu la normativa bàsica que la regula.
- 10.- Quines són les condicions i les modalitats per a reutilitzar la informació segons la Llei 19/2014?

11.- Citeu els sistemes d'identificació dels interessats en el procediment administratiu, admesos per la Llei 39/2015.

12.- Quin és el valor primari dels documents? Què s'entén per valor fiscal dels documents?