

Sol·licitud per a prendre part en la convocatòria per a la provisió, en règim d'interinitat, d'una plaça vacant, grup A2 nivell 24, de Tècnic/a de Gestió i Control de Recursos Informàtics (INT-1/2023)

Les instruccions per a la formalització de la sol·licitud són al dors

Dades personals

Primer cognom	Segon cognom	Nom
DNI/Núm. d'identificació personal		Data de naixement
Domicili: carrer, núm., pis, porta	Municipi	Codi postal
Telèfon fix	Telèfon mòbil	Correu electrònic

Titulació

Títol acadèmic oficial exigít en la convocatòria	Centre d'expedició	Any
--	--------------------	-----

Llengua catalana

Indiqueu el supòsit en què esteu inclòs/osa

- | | |
|---|---|
| ☐ Puc acreditar documentalment que tinc el nivell de suficiència de català (C1) o equivalent (cal especificar el nivell o la prova superada) | Espai per a especificar el nivell o la prova superada, si escau |
| ☐ Sol·licito acreditar el nivell de català mitjançant la superació d'una prova | |

Condició de víctima de violència de gènere:

- ☐ Marqueu la casella si teniu la condició de víctima de violència de gènere, als efectes dels drets, recursos i serveis reconeguts a la normativa

Declaro

- Que compleixo les condicions exigides en la convocatòria per al lloc de treball d'auditor/a, i que figuren en l'apartat de requisits (al dors)
- Que adjunto a aquesta sol·licitud la documentació especificada al dors.

Sol·licito

Ser admès/esa a la convocatòria a què es refereix aquesta sol·licitud.

Localitat i data

Signatura

Requisits de participació

Per a prendre part en aquesta convocatòria, s'han de complir, en el darrer dia del termini de presentació de sol·licituds, els requisits següents:

- a) Nacionalitat. Ser ciutadans espanyols o nacionals d'algun dels altres estats membres de la Unió Europea o dels estats als quals, en virtut de tractats internacionals subscrits per la Unió Europea, sigui aplicable la lliure circulació de treballadors. També hi poden ser admesos els cònjuges, els descendents i els descendents dels cònjuges, tant dels ciutadans espanyols com dels nacionals dels altres estats membres de la Unió Europea o dels estats als quals, en virtut de tractats internacionals subscrits per la Unió Europea, sigui aplicable la lliure circulació de treballadors, amb independència de la seva nacionalitat, sempre que els cònjuges no estiguin separats de dret i, pel que fa als descendents, sempre que siguin menors de vint-i-un anys o, si són majors d'aquesta edat, que visquin a càrrec dels progenitors.
- b) Edat. Haver complert setze anys i no superar l'edat establerta per a la jubilació forçosa.
- c) Tenir el títol necessari per accedir al cos de Tècnic de grau mitjà de la Sindicatura de Comptes Títol d'enginyer tècnic, de diplomatur universitari de primer cicle, d'arquitecte tècnic, de formació professional de tercer grau o equivalent.
- d) No estar inhabilitat per sentència ferma per a l'exercici de les funcions públiques ni estar separat, mitjançant expedient disciplinari, del servei de qualsevol Administració pública.
- e) Conèixer les dues llengües oficials a Catalunya:
 - 1. Pel que fa al català: posseir nivell de suficiència de català (C1) de la Direcció General de Política Lingüística, o equivalent.
 - 2. Pel que fa al castellà, i únicament per als aspirants que no tinguin la nacionalitat espanyola, acreditar documentalment els coneixements adequats de la llengua castellana.

Tots els requisits s'hauran d'acreditar documentalment abans del nomenament.

No obstant això, els aspirants que no tinguin document acreditatiu de posseir el nivell de suficiència de català (C1) o equivalent podran acreditar-lo mitjançant la superació d'una prova de català.

Documentació que cal adjuntar a aquesta sol·licitud

- a) Còpia del document nacional d'identitat o equivalent.
 - b) Currículum vitae. Les dades que contingui el currículum vitae s'hauran d'acreditar documentalment abans de la presa de possessió.
 - c) còpia de la titulació requerida
-

INFORMACIÓ DEL TRACTAMENT DE LES DADES PERSONALS PER LA SELECCIÓ DE PERSONAL

Identificació del responsable del tractament:	Síndic major de la Sindicatura de Comptes de Catalunya, Via Laietana, 60, 08003 Barcelona (tel. 93 270 11 61), correu electrònic sindicatura@sindicatura.cat
Identificació del tractament de les dades personals:	Les dades tractades són les següents: - Nom i cognoms - DNI/NIE - Adreça postal o electrònica - Telèfon - Correu electrònic - Dades professionals i acadèmiques - Signatura electrònica - Signatura manuscrita
Finalitat del tractament:	Gestionar els processos de selecció de personal de la Sindicatura de Comptes de Catalunya.
Legitimació:	Consentiment de la persona interessada.
Destinatari de les dades personals:	Sindicatura de Comptes de Catalunya.
Drets personals (dret d'accés, rectificació, supressió (dret a l'oblit), limitació, portabilitat i oposició):	Els interessats podran exercir els drets personals d'accés, rectificació, supressió (dret a l'oblit), portabilitat, limitació i oposició, en relació amb les dades que aportin, mitjançant els formularis que hi ha a la seu electrònica http://www.sindicatura.cat/proteccio-de-dades , i que es podran presentar per via telemàtica o presencialment en el registre de la Sindicatura i en els llocs que estableix l'article 16.4 de la Llei 39/2015, de l'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques.
Base jurídica:	La normativa reguladora dels processos de selecció i provisió de personal de la Sindicatura de Comptes (article 48 de la Llei 18/2010, del 7 de juliol, de la Sindicatura de Comptes) i la normativa que regeix el tractament de les dades personals vigent.