

INSTRUCCIONS GENERALS PER A LA REALITZACIÓ DE LA PROVA PRÀCTICA PREVISTA EN L'APARTAT 7 DE LES BASES DE LA CONVOCATÒRIA PER COBRIR DE FORMA URGENT EN RÈGIM D'INTERINITAT, UN LLOC DE TREBALL VACANT DE LLETRAT/ADA DEL GRUP A, SUBGRUP A1, NIVELL DE DESTINACIÓ 28, ADSCRIT A L'ASSESSORIA JURÍDICA (CODI INT-5/25).

DATA PUBLICACIÓ 17 DE NOVEMBRE DEL 2025

Per acord de la Comissió de Valoració de la convocatòria per cobrir de forma urgent, en règim d'interinitat, un lloc de treball vacant de lletrat/ada, del grup A, subgrup A1, nivell de destinació 28, adscrit a l'Assessoria Jurídica es fan públiques les instruccions per a la realització de la prova pràctica prevista en l'apartat 7 de les bases de la convocatòria:

- Tots els candidats/es són convocats/des a les 15,00 h del dia 27 de novembre de 2025 al Districte Administratiu de la Generalitat de Catalunya (carrer del Foc, 57, de Barcelona), per a la realització de la prova pràctica.

Per accedir al Districte Administratiu caldrà presentar el DNI o el NIE.

- Distribució dels candidats/tes per cognoms i aules:
 - Des d'Ares fins a Medina: Aula PB. 01 A+B
 - Des de Mestre fins a Roig: Aula PB. 05
 - Des de Rubio fins a Terrón: Aula PB. 03
- La prova començarà a les 15,30 h. L'accés a la Sala on es realitzarà la prova començarà quinze minuts abans del seu inici. Un cop tancada l'aula no es permetrà l'accés de cap aspirant ni persona aliena a l'organització de la prova a la Sala on es realitzi.
- Per accedir a les sales on es realitzi la prova els aspirants hauran d'acreditar la seva identitat amb l'original del seu DNI, NIE, permís de conduir o passaport, que deixaran de forma visible damunt la taula.
- La durada de la prova serà d'un màxim de 3 h.
- Cal mantenir silenci durant la realització de les proves, i fins que se surti de l'aula.
- Els telèfons mòbils, els rellotges intel·ligents, les alarmes dels rellotges o qualsevol altre aparell que pugui fer soroll s'han d'apagar i guardar amb els objectes personals.

- La prova constarà de tres supòsits de fet relacionats amb l'activitat que de forma habitual realitza l'Assessoria Jurídica de la Sindicatura (vid. apartats 3 i 7 de les bases de la convocatòria), respecte dels quals es formularan preguntes que hauran de ser contestades pels candidats.
- Per resoldre la prova pràctica, cada aspirant disposarà d'un ordinador portàtil amb accés a internet, un teclat i un ratolí, que els serà facilitat a l'entrada.
- En el transcurs de les proves no estarà permesa la utilització d'audiòfons, d'auriculars ni de cap aparell que permeti mantenir contacte amb l'exterior de l'aula. Tampoc està permesa la utilització d'eines d'intel·ligència artificial (Chatgpt, CoPilot o similar) per resoldre les qüestions plantejades.
- Per garantir la confidencialitat en la correcció dels exercicis, es lliurarà a cada aspirant quan entri a l'aula, un codi identificatiu. Aquest codi haurà de constar en el fitxer de word que s'entregarà com a full de respostes. En el full de respostes no hi podrà constar cap referència que pugui permetre la identificació dels candidats (més enllà del codi identificatiu).
- La Comissió de Valoració pot proposar a l'òrgan convocant l'exclusió del procés de selecció de qualsevol persona participant que tingui alguna conducta contrària a aquestes instruccions a la bona fe o orientada a desvirtuar els principis d'igualtat i equitat o altres comportaments que alterin el desenvolupament de la prova.
- Les persones participants han de seguir en tot moment les indicacions dels membres de la Comissió de valoració, pel que fa a les mesures relacionades amb l'organització i el desenvolupament de la prova.
- La Comissió de valoració, en acabar la prova, facilitarà els corresponents certificats d'assistència als candidats que així ho sol·licitin.
- Un cop realitzada la prova, els enunciats de les preguntes es publicaran al [web de la Sindicatura](#).

La publicació d'aquest anunci a la pàgina web i a la intranet de la Sindicatura de Comptes té els efectes de la notificació als interessats, de conformitat amb el que estableix l'article 45.1.b) de la Llei 39/2015, de l'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, i l'apartat 12 de les bases de la convocatòria.