

INFORME 26/2016

AGÈNCIA
CATALANA
DEL PATRIMONI
CULTURAL
EXERCICI 2014



SINDICATURA
DE COMPTES
DE CATALUNYA



INFORME 26/2016

**AGÈNCIA
CATALANA
DEL PATRIMONI
CULTURAL
EXERCICI 2014**

Edició: febrer de 2017

Document electrònic etiquetat per a persones amb discapacitat visual

Pàgines en blanc inserides per facilitar la impressió a doble cara

Autor i editor:

Sindicatura de Comptes de Catalunya
Via Laietana, 60
08003 Barcelona
Tel. +34 93 270 11 61
sindicatura@sindicatura.cat
www.sindicatura.cat

Publicació subjecta a dipòsit legal d'acord amb el que preveu el Reial decret 635/2015, del 10 de juliol

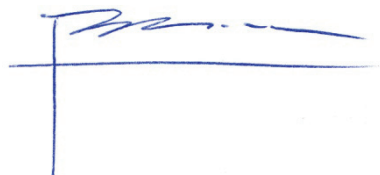
MANEL RODRÍGUEZ TIÓ, secretari general de la Sindicatura de Comptes de Catalunya,

C E R T I F I C O:

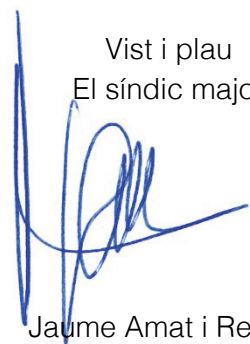
Que a Barcelona, els dies 23 i 24 de novembre del 2016, reunit el Ple de la Sindicatura de Comptes, sota la presidència del síndic major, l. Sr. Jaume Amat i Reyero, amb l'assistència dels síndics Sr. Andreu Morillas Antolín, Sr. Jordi Pons i Novell, H. Sr. Joan-Ignasi Puigdollers i Noblom, Sra. Maria Àngels Servat Pàmies, Sra. Emma Balseiro Carreiras i Sr. Miquel Salazar Canalda, actuant-hi com a secretari el secretari general de la Sindicatura, Sr. Manel Rodríguez Tió, i com a ponent el síndic Sr. Jordi Pons i Novell, amb deliberació prèvia s'acorda aprovar l'informe 26/2016, relatiu a l'Agència Catalana del Patrimoni Cultural, exercici 2014.

I, perquè així consti i tingui els efectes que corresponguin, signo aquest certificat, amb el vistiplau del síndic major.

Barcelona, 14 de desembre de 2016



Vist i plau
El síndic major



Jaume Amat i Reyero

ÍNDEX

ABREVIACIONS.....	8
1. INTRODUCCIÓ	9
1.1. INFORME	9
1.1.1. Objecte i abast.....	9
1.1.2. Metodologia	9
1.2. ENS FISCALITZAT	10
1.2.1. Antecedents	10
1.2.2. Activitats i organització	10
1.2.3. Treballs de control.....	16
2. FISCALITZACIÓ REALITZADA.....	16
2.1. RETIMENT DE COMPTES.....	16
2.2. LIQUIDACIÓ DEL PRESSUPOST.....	17
2.3. LIQUIDACIÓ DEL PRESSUPOST D'INGRESSOS	20
2.3.1. Taxes, venda de béns i altres ingressos	20
2.3.2. Transferències corrents.....	24
2.3.3. Transferències de capital.....	25
2.4. LIQUIDACIÓ DEL PRESSUPOST DE DESPESES.....	25
2.4.1. Despeses de personal	25
2.4.2. Despeses corrents de béns i serveis	29
2.4.3. Transferències corrents.....	32
2.4.4. Inversions reals	32
2.5. ESTAT DEL ROMANENT DE TRESORERIA.....	33
2.6. TRASPÀS DE FUNCIONS A L'AGÈNCIA	34
2.7. FONS DELS MUSEUS	35
2.8. CONTRACTACIÓ	37
3. CONCLUSIONS	39
3.1. OBSERVACIONS.....	40
3.2. RECOMANACIONS	41
4. ANNEX.....	42
5. TRÀMIT D'AL·LEGACIONS	45
5.1. AL·LEGACIONS REBUDES.....	45
5.2. TRACTAMENT DE LES AL·LEGACIONS.....	57

ABREVIACIONS

CRBM	Centre de Restauració de Béns Mobles
CRDP	Comissió de Retribucions i Despeses de Personal
M€	Milions d'euros
MAC	Museu d'Arqueologia de Catalunya
MAG	Museu d'Art de Girona
MHC	Museu d'Història de Catalunya
mNACTEC	Museu de la Ciència i de la Tècnica de Catalunya
MNAT	Museu Nacional Arqueològic de Tarragona
RLT	Relació de llocs de treball
TRLCSP	Text refós de la Llei de contractes del sector públic

1. INTRODUCCIÓ

1.1. INFORME

1.1.1. Objecte i abast

La Sindicatura de Comptes, com a òrgan fiscalitzador del sector públic de Catalunya, d'acord amb la normativa vigent i en compliment del seu Programa anual d'activitats, emet aquest informe de fiscalització de l'Agència Catalana del Patrimoni Cultural (d'ara endavant l'Agència) corresponent a l'exercici 2014.

El treball d'aquesta fiscalització limitada ha inclòs els aspectes següents:

- a) Fiscalitzar la Liquidació pressupostària.
- b) Revisar el traspàs a l'Agència de les funcions que li atribueix l'article 72 de la Llei 7/2011, del 27 de juliol, de mesures fiscals i financeres, i que eren exercides pel Departament de Cultura, per l'Entitat Autònoma Museus d'Arqueologia i per l'Entitat Autònoma Museu de la Ciència i de la Tècnica de Catalunya.
- c) Revisar el compliment de la legislació aplicable en els àmbits comptable, pressupostari, de retribucions del personal i de contractació.
- d) Revisar els fons dels museus gestionats per l'Agència a partir de la informació facilitada el desembre del 2015 i amb l'abast que s'indica en l'apartat 2.7.

Encara que l'àmbit temporal d'aquest informe ha estat l'exercici 2014, quan s'ha considerat necessari per completar el treball, s'ha ampliat a períodes posteriors.

Les conclusions de l'informe inclouen les observacions més significatives, els incompliments normatius detectats i les recomanacions sobre les millores en la gestió de les activitats desenvolupades per l'entitat en alguns dels aspectes que s'han posat de manifest durant la realització del treball.

1.1.2. Metodologia

El treball de fiscalització s'ha dut a terme d'acord amb els principis i normes internacionals de fiscalització del sector públic generalment acceptats i ha inclòs totes aquelles proves, de compliment i substantives, que s'han considerat necessàries per obtenir evidències suficients i adients per poder expressar les conclusions que s'exposen en l'informe. Així mateix, s'ha tingut accés als papers de treball dels auditors externs de l'Agència.

1.2. ENS FISCALITZAT

1.2.1. Antecedents

L'Agència Catalana del Patrimoni Cultural, creada per la Llei 7/2011, del 27 de juliol, de mesures fiscals i financeres, és una entitat de dret públic adscrita al departament competent en matèria de cultura, amb personalitat jurídica pròpia, de les regulades per l'article 1.b.1 del Text refós de la Llei 4/1985, del 29 de març, de l'Estatut de l'empresa pública catalana, aprovat pel Decret legislatiu 2/2002, del 24 de desembre.

D'acord amb l'article 72 de la Llei 7/2011, del 27 de juliol, l'Agència té com a objecte gestionar el patrimoni cultural de la Generalitat de Catalunya amb criteris d'integritat, sostenibilitat i eficiència, i donar suport al departament competent en matèria de cultura en la realització d'activitats programades per executar les polítiques establertes per la unitat competent en matèria de patrimoni cultural. L'Agència gestiona i dinamitza els equipaments culturals que se li adscriuin per decret, i els següents, adscrits per la Llei de creació:

- a) Museu d'Arqueologia de Catalunya (MAC)
- b) Museu Nacional Arqueològic de Tarragona (MNAT)
- c) Museu de la Ciència i de la Tècnica de Catalunya (mNACTEC)
- d) Museu d'Història de Catalunya (MHC)
- e) Museu d'Art de Girona (MAG)
- f) Centre de Restauració de Béns Mobles (CRBM)

Els Estatuts de l'Agència van ser aprovats pel Decret 198/2013, del 23 de juliol, i publicats en el *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya* número 6425, del 25 de juliol del 2013. Aquest Decret va entrar en vigor l'endemà de la seva publicació.

L'Agència té el seu domicili al carrer Portaferriça, 1 (Palau Moja) de la ciutat de Barcelona.

1.2.2. Activitats i organització

L'1 de gener del 2014 l'Agència va assumir les funcions que li atribueix la Llei 7/2011, de 27 de juliol, que eren exercides pel Departament de Cultura i per les entitats autònomes Museus d'Arqueologia i Museu de la Ciència i de la Tècnica de Catalunya (vegeu l'apartat 2.6).

Per facilitar l'operativitat i la posada en funcionament de l'Agència, la disposició transitòria primera del Decret 198/2013, del 23 de juliol, preveu que inicialment (primera fase de funcionament de l'Agència) havia de gestionar els equipaments culturals que tenia adscrits i, en el termini de divuit mesos, havia d'assumir la resta de les seves funcions. Aquest termini va ser ampliat fins a l'1 de gener del 2016 per la Llei 3/2015, de l'11 de març, de mesures fiscals, financeres i administratives. Segons ha informat l'Agència, el juliol del 2016 encara no havia assumit la resta de les seves funcions.

D'acord amb l'article 4 dels seus Estatuts, les funcions de l'Agència són, entre d'altres, les següents:

- a) Dinamitzar el patrimoni cultural mitjançant la cooperació entre agents públics i privats per millorar-ne la promoció, la conservació i la gestió.
- b) Fomentar la vinculació del patrimoni cultural amb el desenvolupament territorial i l'activitat econòmica, per tal de generar nous recursos destinats a la promoció i conservació d'aquest patrimoni.
- c) Fomentar l'ús del patrimoni cultural i dels equipaments, amb una atenció especial a l'educació i al turisme cultural; millorar-ne la vinculació amb la comunitat i la internacionalització, i fomentar les pràctiques associades a la conservació i divulgació d'aquest patrimoni.
- d) Prestar serveis de restauració, conservació, rehabilitació, excavació arqueològica, millora de la qualitat i posada en valor de béns culturals i de divulgació i d'informació en matèria de patrimoni cultural.
- e) Dur a terme les actuacions corresponents en matèria de protecció, inventari, catalogació i declaració de béns immobles i mobles, de restauració monumental i d'intervencions arqueològiques, especialment les de caràcter preventiu, i complir les altres atribucions relatives a inspecció i règim sancionador establertes per la Llei 9/1993, del 30 de setembre, del patrimoni cultural català, i les altres normes aplicables.
- f) Impulsar les diferents xarxes temàtiques i territorials de museus, desplegant territorialment els museus nacionals com a capçaleres temàtiques, i configurant serveis de suport comuns d'abast territorial per mitjà dels serveis d'atenció museística, amb l'objectiu d'afavorir la cooperació i la prestació de serveis i recursos compartits entre els mateixos centres.
- g) Gestionar la xarxa de monuments i jaciments arqueològics de titularitat de la Generalitat i els equipaments patrimonials adscrits al departament competent en matèria de cultura.
- h) Facilitar la participació de la ciutadania en la gestió i la promoció del patrimoni cultural, incloent en aquest àmbit el foment del patrocini, del mecenatge i del voluntariat.
- i) Fer estudis estructurals i prospeccions sobre el patrimoni cultural i el seu impacte social, cultural i econòmic.

L'Agència s'organitza en unitats funcionals i en equipaments culturals. Les unitats funcionals són les divisions de Documentació i Protecció, de Conservació, d'Actuacions en Museus i Monuments i la Gerència. Els equipaments culturals són els esmentats anteriorment. Les divisions de Documentació i Protecció i de Conservació no havien estat encara assumides per l'Agència el juliol del 2016.

Les funcions previstes en els Estatuts són les següents:

- a) Divisió de Documentació i Protecció. Li corresponen les funcions de tramitar les declaracions de béns immobles i mobles del patrimoni cultural, elaborar i efectuar el manteniment de l'inventari del patrimoni cultural català, gestionar el registre de museus de Catalunya, avaluar, estudiar i planificar els programes d'intervenció i tramitar les adquisicions relacionades amb el patrimoni cultural, entre d'altres.
- b) Divisió de Conservació. Li corresponen, entre altres funcions, estudiar i avaluar les condicions de conservació del patrimoni cultural de Catalunya, fer les obres dirigides a la protecció del patrimoni arquitectònic, arqueològic i paleontològic; planificar i executar els programes de restauració dels béns culturals mobles a través del CRBM i definir, coordinar i supervisar l'execució de formació en rehabilitació del patrimoni moble i immoble.
- c) Divisió d'Actuacions en Museus i Monuments. Li corresponen les funcions de gestionar els monuments i els equipaments patrimonials adscrits a l'Agència, incloent-hi els jaciments arqueològics, sense perjudici de la recerca científica que sobre aquests darrers pugui desenvolupar i executar el MAC; inspeccionar, fer el seguiment, assessorar i donar suport als museus del país i, en especial, impulsar, coordinar i donar suport a les xarxes temàtiques i territorials de museus i als serveis d'atenció als museus, entre d'altres.
- d) Gerència. Té atribuïdes, entre d'altres, les funcions de dirigir la gestió econòmica i administrativa de l'entitat, donar suport al director en el comandament del personal adscrit a l'Agència, dur a terme una anàlisi de costos i generació de beneficis i donar suport a la direcció de l'Agència en l'elaboració del projecte de pressupost i preparar la memòria d'activitats. El Consell d'Administració del 10 de gener del 2014 va designar Xavier Arola Pérez gerent de l'Agència.

D'acord amb els Estatuts, cada museu nacional té un consell rector i una direcció. Cadascun de la resta d'equipaments té una direcció i, si escau, un consell assessor. Els consells rectors dels museus nacionals gestionats per l'Agència no han estat creats.

La persona titular de la direcció de cadascun dels equipaments culturals gestionats per l'Agència és responsable, en el seu àmbit d'actuació, de la gestió tècnica i econòmica desconcentrada. Les característiques d'aquest règim i la relació dels equipaments amb l'Agència s'han d'establir per un reglament de funcionament i règim interior que ha d'aprovar el Consell d'Administració. Per facilitar la gestió ordinària de l'Agència fins a l'aprovació del reglament, el director de l'Agència va autoritzar als titulars de diversos òrgans i unitats administratives de l'Agència la signatura de documents en matèria de contractació administrativa i de gestió econòmica i comptable, i de representació pública.

L'any 2014 l'activitat de l'Agència es va centrar en el Pla d'acció 2014 aprovat pel Consell d'Administració el 10 de gener del 2014, que inclou les línies estratègiques d'actuació següents:

- a) Incrementar l'ús social del patrimoni, amb la promoció del seu ús i coneixement, la diversitat de públics i el grau de satisfacció.
- b) Millorar la conservació i la transformació del coneixement tècnic, garantint el bon estat del patrimoni i promovent la qualitat, el rigor i la innovació.
- c) Dinamitzar la cadena de valor, donant servei a un sector cultural ampli, en clau de país.
- d) Incrementar els recursos per reinvertir en el patrimoni i gestionar-los amb més eficàcia.

El calendari d'implantació d'aquest Pla preveu una primera fase els anys 2014 i 2015 que abasta la posada en marxa de l'estructura fonamental de l'Agència, incloent-hi les actuacions en museus i monuments i les accions de conservació, les tasques de documentació i de protecció legal del patrimoni, i una segona fase a partir de l'any 2015.

A continuació es detallen algunes de les actuacions realitzades l'any 2014:

- Signatura d'un conveni de col·laboració amb la Fundació Bancària "la Caixa" amb un pressupost d'1,96 M€, que inclou actuacions en la ciutat ibèrica d'Ullastret, ciutat grega i romana d'Empúries, conjunt monumental de Sant Pere de Rodes, Castell de Miravet, Cartoixa d'Escaladei i Reial Monestir de Vallbona (vegeu l'apartat 2.3.3).
- Obres d'adequació de l'Espai Patrimoni al Palau Moja com un nou espai a Barcelona, aparador multidisciplinari punt de referència per a la divulgació del patrimoni cultural de Catalunya (vegeu l'apartat 2.4.4).
- Implantació a tots els museus i monuments de l'Agència de la Plataforma de Ticketing Euromus amb l'objectiu d'homogeneïtzar criteris de comptatge i seguiment de públics. Elaboració d'un pla de màrqueting per incrementar les visites.
- Reforç de la col·laboració amb l'Agència Catalana de Turisme, amb la Direcció General de Turisme i amb els operadors turístics del mercat, que s'han concretat en dues rutes: la ruta 1714 vinculada als llocs i espais patrimonials lligats als fets de 1714 i la Ruta del Cister.
- Treball de recerca i diagnosi d'identificació dels agents del sector patrimonial a Catalunya a través del Mapa de valor.
- Acords amb agents i administracions locals per dinamitzar patrimoni i territori i per avançar en un model de proximitat en la gestió del patrimoni: reordenació d'accessos i aparcaments d'Empúries i obertura a la visita del conjunt d'art rupestre del Cogul.
- Reordenació i adequació dels preus de les entrades: s'han classificat els equipaments en tres nivells, s'ha homogeneïtzat la tarifa segons la seva proposta de valor i s'ha racio-

nalitzat la seva gratuïtat limitant-la a escolars i col·lectius en situació de risc. També s'ha treballat amb noves fórmules de gestió de negocis amb tercers, tant de la gestió de visites, dels restaurants com de les botigues.

Òrgans de govern

D'acord amb els Estatuts, els òrgans de govern de l'Agència són el Consell d'Administració i la Direcció.

El Consell d'Administració

El Consell d'Administració és l'òrgan superior col·legiat de govern, direcció i control de l'Agència. Li correspon, entre altres funcions, aprovar el pressupost d'explotació i de capital; aprovar la proposta de contracte programa entre l'Agència i el departament competent en matèria de cultura i la seva actualització; aprovar el reglament de funcionament i règim intern de l'Agència; aprovar els comptes anuals i la liquidació final dels pressupostos de l'exercici i la Memòria d'activitats; supervisar la gestió del director, proposar al conseller del departament competent en matèria de cultura els preus i les tarifes dels serveis de l'Agència i aprovar la plantilla i el règim retributiu del personal.

El Consell d'Administració de l'Agència està presidit pel conseller del departament competent en matèria de cultura i ocupa la vicepresidència el director general competent en matèria de patrimoni cultural, llevat que aquesta persona sigui el director de l'Agència. En aquest cas la vicepresidència correspondria a la persona titular de la secretaria general del departament competent en matèria de cultura.

Les vocalies del Consell d'Administració són onze i les nomena el conseller del departament competent en matèria de cultura, amb la distribució següent: sis en representació dels departaments de la Generalitat; dues en representació de les organitzacions associatives d'ens locals i tres en representació dels sectors professionals, acadèmics i universitaris relacionats amb el patrimoni cultural.

El secretari el designa el Consell d'Administració, d'entre el personal de l'Agència o del departament competent en matèria de cultura, a proposta del seu president, i actua amb veu, però sense vot.

El director assisteix a les reunions del Consell d'Administració amb dret a veu i sense vot.

En l'exercici 2014 el Consell d'Administració estava integrat pels membres següents:

President: Ferran Mascarell Canalda (conseller del Departament de Cultura)

Vicepresidenta: Pilar Pifarré Matas (secretària general del Departament de Cultura)

Vocals:

En representació de la Generalitat:

- Joaquim Bohils Cuberta, en representació del Departament de la Presidència
- La persona titular de la Direcció General del Patrimoni (Salvador Estapé Triay)
- La persona titular de la Direcció General d'Ordenació del Territori i Urbanisme (Agustí Serra Monté)
- La persona titular de la Direcció General de Turisme (Marian Muro Ollé), fins al 12 de març del 2014 i la de la Subdirecció General de Programació Turística a partir del 13 de març del 2014 (Carme Rubió Soto)
- La persona titular de la Direcció General de Cultura Popular, Associacionisme i Acció Culturals (Lluís Puig Gordi)
- La persona titular de la Direcció General de Creació i Empreses Culturals (Jordi Sellas Ferrés)

En representació de les organitzacions associatives d'ens locals:

- Josep Berga Vayreda
- Xavier Menéndez Pablo

En representació dels sectors professionals, acadèmics i universitaris relacionats amb el patrimoni cultural:

- Ramon Orpinell Vilarroig
- Vinyet Panyella Balcells
- Carme Clusellas Pagès (suspensió temporal el 25 d'abril del 2014 i baixa el 20 de juny del 2014). Vacant a partir del 20 de juny del 2014.

Secretària: Maria Pilar Bayarri Roda

La Direcció

El director és l'òrgan executiu de l'Agència i la persona responsable de la seva gestió ordinària. El nomena el Govern, a proposta del conseller competent en matèria de cultura.

Són funcions del director, entre d'altres, executar els acords del Consell d'Administració; dirigir l'Agència vetllant per l'assoliment dels objectius fixats en el contracte programa i coordinar i supervisar tots els seus serveis; elaborar la proposta de contracte programa; presentar els plans d'acció anuals i plurianuals i la Memòria d'activitats de l'any anterior; presentar la proposta de reglament de funcionament i de règim intern; elaborar l'avantprojecte de pressupost anual; executar el pressupost de l'Agència; dur a terme les contractacions necessàries per al funcionament de l'Agència i exercir el comandament superior de tot el seu personal, l'alta inspecció dels serveis i la potestat disciplinària del personal laboral.

L'exercici 2014 va ser director de l'Agència Joan Pluma Vilanova, nomenat pel Govern de la Generalitat de Catalunya el 30 de juliol del 2013 amb efectes del 26 de juliol del mateix any, que era titular de la Direcció General d'Arxius, Biblioteques, Museus i Patrimoni de la Generalitat.

1.2.3. Treballs de control

Els Estatuts de l'Agència estableixen que el control financer de l'activitat s'ha d'efectuar mitjançant procediments d'auditoria, d'acord amb el que disposa l'article 71 del Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 3/2002, del 24 de desembre.

Els comptes anuals de l'Agència corresponents a l'exercici 2014 van ser auditats per Uniaudit Oliver Camps, SL, que va emetre el seu informe el 17 de setembre del 2015 amb una opinió favorable sobre els comptes anuals i dos paràgrafs d'èmfasi referents al traspàs de funcions a l'Agència i al fet que no s'han registrat en la comptabilitat els immobles adscrits i els fons existents als museus gestionats per l'Agència, atès que no és possible la valoració econòmica per la seva condició de béns de domini públic i el seu caràcter únic i d'especial rellevància artística i cultural.

El 8 de març del 2016 la Intervenció General de la Generalitat va emetre un informe relatiu a l'anàlisi del contingut de la Memòria que forma part dels comptes anuals i de la informació complementària per a l'exercici 2014 de l'Agència. De la revisió efectuada es conclou que, en termes generals, l'Agència presenta la Memòria dels comptes anuals amb el contingut mínim que estableix el model del Pla general de comptabilitat pública, si bé es posen de manifest diverses observacions i es recomana a l'Agència que en propers exercicis completi la informació per tal que sigui més clara i contingui els detalls que es requereixen com a informació mínima d'acord amb la normativa que li és d'aplicació.

2. FISCALITZACIÓ REALITZADA

2.1. RETIMENT DE COMPTES

Els comptes anuals de l'Agència estan integrats pel Balanç de situació a 31 de desembre del 2014, el Compte del resultat economicopatrimonial, el quadre de finançament, la Memòria i la Liquidació del pressupost, corresponents a l'exercici anual finalitzat en aquesta data. El Consell d'Administració va aprovar els comptes anuals el 18 de setembre del 2015.

Segons l'apartat 2.1 de la Memòria econòmica, l'Agència ha preparat els seus comptes anuals d'acord amb el que preveu el Pla general de comptabilitat pública de la Generalitat de Catalunya, el Pla general de comptabilitat pública de l'Estat i el Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya, i també amb el que disposen les instruccions emeses per la Intervenció General i les direccions generals de Pressupostos i del Patrimoni de la Generalitat de Catalunya.

D'acord amb l'article 39.4 de la Llei 18/2010, de la Sindicatura de Comptes, i amb l'article 71.3 del Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya, l'Agència ha de trametre a la Sindicatura, abans del 30 d'abril de cada any, la Liquidació del pressupost, els comptes anuals i la Memòria de gestió de l'exercici anterior. L'Agència va trametre l'1 d'octubre del 2015 els comptes corresponents a l'exercici 2014. En l'Annex es presenten el Balanç de situació i el Compte del resultat economicopatrimonial.

2.2. LIQUIDACIÓ DEL PRESSUPOST

El Consell d'Administració de l'Agència va aprovar el seu pressupost del 2014 el 10 de gener del 2014 amb uns ingressos i despeses de 15,13 M€, import que coincideix amb el pressupost aprovat a la Llei de pressupostos de la Generalitat per a l'any 2014. No obstant això, en l'acta del Consell d'Administració es fa constar que és un pressupost elaborat mitjançant l'agregació de les partides pressupostàries de les entitats/funcions que s'integren a l'Agència segons la previsió del 2013 i que té caràcter no definitiu a l'espera de la incorporació de determinades partides de despeses, especialment dels capítols 1 (personal), 2 (béns corrents i serveis) i 6 (inversions reals).

La despesa del capítol 1 del pressupost inicial aprovat pel Consell d'Administració, de 2,80 M€ sense incloure les cotitzacions a la Seguretat Social, no coincideix amb la despesa de la plantilla de personal aprovada en la mateixa acta del Consell d'Administració de 5,58 M€, amb una diferència de 2,78 M€, ja que inicialment es van transferir els pressupostos dels organismes autònoms Museus d'Arqueologia i Museu de la Ciència i de la Tècnica de Catalunya. La resta de personal en el moment de l'elaboració del pressupost estava adscrit al Departament de Cultura i les places estaven dotades pressupostàriament al pressupost del Departament. Per això, posteriorment es va fer la transferència a l'Agència del pressupost corresponent a aquestes places, mitjançant expedient de modificació pressupostària per generació de crèdit de 3,38 M€ (2,60 M€ de sous i salaris i 0,78 M€ de cotitzacions socials).

Els ingressos i les despeses liquidades han estat de 21,31 M€ i 17,80 M€, respectivament, superiors al pressupost inicialment aprovat en un 40,86% i un 17,68%, a conseqüència de l'assumpció de funcions per l'Agència. Les variacions més importants entre el pressupost d'ingressos inicial i el pressupost liquidat corresponen a l'increment de les aportacions corrents i de capital de la Generalitat, per 5,08 M€ i 1,26 M€, respectivament, d'acord amb les resolucions de transferències del conseller de Cultura de la Generalitat per a despeses de funcionament i de capital de l'Agència.

Les variacions més importants entre el pressupost de despeses inicial i el liquidat corresponen a l'increment de les despeses de personal i de les despeses de béns corrents i serveis, per 2,97 M€ i 1,01 M€, respectivament. Com ja s'ha fet esment anteriorment, en el pressupost inicial del capítol 1 no es va incloure tota la despesa de la plantilla aprovada. L'assumpció de funcions durant l'any 2014 ha comportat un increment de la despesa de béns corrents i serveis inicialment prevista per l'Agència.

Pel que fa al compliment de les Instruccions conjuntes de la Intervenció General, la Direcció General de Pressupostos i la Direcció General del Patrimoni de la Generalitat de Catalunya del 15 de juliol del 2009, referents a les entitats dels sector públic de la Generalitat, cal fer les observacions següents:

- Els comptes anuals han d'incloure la Liquidació del pressupost amb el mateix nivell de detall que els ingressos i despeses que figuren en el pressupost aprovat per la Llei de pressupostos anual. La liquidació pressupostària que figura en la Memòria de l'Agència s'ha presentat per capítols, mentre que el pressupost aprovat per la Llei de pressupostos per al 2014 s'ha presentat per aplicacions.
- La Liquidació pressupostària ha d'incloure una memòria explicativa sobre el grau d'execució pressupostària i les causes de les principals desviacions. L'Agència no ha elaborat aquesta memòria explicativa.

Els quadres de l'1 al 3 presenten la Liquidació del pressupost d'ingressos i despeses corresponents a l'exercici 2014 des del pressupost inicial fins als drets liquidats i les obligacions reconegudes, el percentatge d'execució, i l'Estat del resultat pressupostari.

Quadre 1. Liquidació del pressupost d'ingressos de l'exercici 2014

Article/ capítol	Concepte	Pressupost inicial (A)	Modificacions de crèdit (B)	Pressupost definitiu (C=A+B)	Drets liquidats (D)	Percentatge d'execució (E=D/C)
30	Venda de béns	55.750	0	55.750	32.653	58,57
31	Prestació de serveis	816.910	0	816.910	1.405.384	172,04
32	Taxes	104.510	0	104.510	69.968	66,95
38	Reintegraments	0	0	0	5.312	-
39	Altres ingressos	559.892	0	559.892	416.169	74,33
Cap. 3	Taxes, venda de béns i altres ingressos	1.537.062	0	1.537.062	1.929.486	125,53
40	Del sector públic estatal	28.000	0	28.000	13.579	48,50
41	De l'Administració de la Generalitat	10.601.921	6.237.584	16.839.505	15.677.188	93,10
45	De comunitats autònomes	0	0	0	30.000	-
46	D'ens i corporacions locals	36.002	0	36.002	0	0,00
47	D'empreses privades	10.000	273.775	283.775	283.775	100,00
49	De l'exterior	6.073	24.288	30.361	30.361	100,00
Cap. 4	Transferències corrents	10.681.996	6.535.647	17.217.643	16.034.903	93,13
52	Interessos de dipòsit	0	0	0	108	-
54	Ingressos patrimonials no financers	1.490	0	1.490	0	0,00
Cap. 5	Ingressos patrimonials	1.490	0	1.490	108	7,25
71	De l'Administració de la Generalitat	397.630	0	397.630	1.662.615	418,13
77	D'empreses privades	2.500.000	0	2.500.000	1.679.979	67,20
Cap. 7	Transferències de capital	2.897.630	0	2.897.630	3.342.594	115,36
81	Reintegrament de préstecs i bestretes	8.216	0	8.216	0	0,00
Cap. 8	Variació d'actius financers	8.216	0	8.216	0	0,00
	Total ingressos	15.126.394	6.535.647	21.662.041	21.307.091	98,36

Import en euros.

Font: Agència Catalana del Patrimoni Cultural.

Quadre 2. Liquidació del pressupost de despeses de l'exercici 2014

Article/ capítol	Concepte	Pressupost inicial (A)	Modificacions de crèdit (B)	Pressupost definitiu (C=A+B)	Obligacions reconegudes (D)	Percentatge d'execució (E=D/C)
12	Personal funcionari	1.625.727	622.179	2.247.906	1.712.481	76,18
13	Personal laboral	1.155.287	2.152.089	3.307.376	3.545.409	107,20
15	Incentius rendim. i activitats extraord.	21.528	0	21.528	0	0,00
16	Assegurances i cotitzacions socials	846.363	812.942	1.659.305	1.365.880	82,32
Cap. 1	Despeses de personal	3.648.905	3.587.210	7.236.115	6.623.770	91,54
20	Lloguers i cànon	261.747	40.076	301.823	223.640	74,10
21	Conservació i reparació	1.060.831	252.619	1.313.450	1.123.524	85,54
22	Material, subministrament i altres	6.847.590	1.695.302	8.542.892	7.870.468	92,13
23	Indemnitzacions per raó del servei	66.400	21.064	87.464	64.457	73,70
24	Despeses de publicacions	127.975	(38.422)	89.553	89.336	99,76
Cap. 2	Despeses de béns corrents i serveis	8.364.543	1.970.639	10.335.182	9.371.425	90,67
34	Altres despeses financeres	4.100	0	4.100	3.911	95,39
Cap. 3	Despeses financeres	4.100	0	4.100	3.911	95,39
46	A ens i corporacions locals	203.000	(42.683)	160.317	160.317	100,00
Cap. 4	Transferències corrents	203.000	(42.683)	160.317	160.317	100,00
61	Inversions en edificis i altres construc.	2.677.010	267.706	2.944.716	1.105.301	37,54
62	Inversions en maquinària, inst. i utilitatge	12.000	0	12.000	905	7,54
64	Inversions en mobiliari i estris	46.610	453.622	500.232	131.503	26,29
65	Inv. en equips de proc. dades i telec.	5.500	22.169	27.669	98.969	357,69
66	Inv. en béns destinats a ús general	1.000	229.248	230.248	130.445	56,65
67	Inversions en altre immobilitzat material	124.010	47.736	171.746	164.613	95,85
68	Inversions en immobilitzat immaterial	31.500	0	31.500	4.235	13,44
Cap. 6	Inversions reals	2.897.630	1.020.481	3.918.111	1.635.971	41,75
83	Conc. préstecs i bestr. fora sector públic	8.216	0	8.216	4.723	57,49
Cap. 8	Variació d'actius financers	8.216	0	8.216	4.723	57,49
	Total despeses	15.126.394	6.535.647	21.662.041	17.800.117	82,17

Import en euros.

Font: Agència Catalana del Patrimoni Cultural.

Quadre 3. Estat del resultat pressupostari de l'exercici 2014

Concepte	Import
Drets liquidats (A)	21.307.091
Obligacions reconegudes (B)	17.800.117
Total resultat pressupostari (C=A-B)	3.506.974

Imports en euros.

Font: Agència Catalana del Patrimoni Cultural.

El resultat pressupostari de l'Agència de l'exercici 2014 ha estat de 3,51 M€, els ingressos finalistes pendents d'executar d'1,55 M€ i l'excés de finançament d'1,96 M€.

2.3. LIQUIDACIÓ DEL PRESSUPOST D'INGRESSOS

Els drets liquidats en l'exercici 2014 han estat de 21,31 M€, el que suposa un nivell d'execució del pressupost definitiu d'un 98,36%. Del total de drets liquidats destaquen pel seu import les transferències de l'Administració de la Generalitat de Catalunya de 17,34 M€ i els ingressos per taxes, venda de béns i prestació de serveis d'1,93 M€, que representen un 81,38% i un 9,06% dels ingressos totals, respectivament.

2.3.1. Taxes, venda de béns i altres ingressos

Del capítol 3, Taxes, venda de béns i altres ingressos, d'1,93 M€, destaquen pel seu import els epígrafs Prestació de serveis, d'1,41 M€, i Altres ingressos, de 416.169 €, que representen un 72,84% i un 21,57% dels ingressos totals, respectivament. Els 69.968 € de Taxes representen un 3,63% dels ingressos.

Aquest capítol inclou principalment els ingressos de les visites públiques als museus i monuments gestionats per l'Agència i els serveis complementaris que s'hi presten com les visites guiades, teatralitzades i tallers, entre d'altres. El seu control i seguiment ha resultat difícil per l'Agència durant l'exercici 2014 pel fet de disposar d'un sol compte bancari per a tots els ingressos i per la no-aplicació del programa Euromus en tots els centres. La Sindicatura ha revisat una mostra dels ingressos seleccionada a criteri de l'auditor de les visites al MAC Barcelona, MHC i mNACTEC durant el mes de novembre del 2014. Els resultats obtinguts en les proves realitzades, que es detallen en els epígrafs següents, no són extrapolables als centres no analitzats perquè en aquest primer any de funcionament de l'Agència han conviscut dinàmiques de funcionament diferents heretades dels centres que s'han integrat a l'Agència.

Prestació de serveis

Dins de Prestació de serveis s'inclouen els ingressos de les visites públiques als monuments i museus gestionats per l'Agència, tal com es detalla en el quadre 4.

Quadre 4. Prestació de serveis

Descripció	Import
Monuments	595.340
MAC	427.827
<i>MAC Barcelona</i>	32.937
<i>MAC Empúries i Ullastret</i>	369.500
<i>MAC Girona</i>	25.390
MHC	177.776
mNACTEC	95.363
MNAT	73.691
MAG	19.990
Altres ingressos	15.397
Total	1.405.384

Imports en euros.

Font: Agència Catalana del Patrimoni Cultural.

Dins de Monuments s'inclouen els ingressos de les visites als centres següents: Reial Monestir de Santes Creus, Monument de Sant Pere de Rodes, Castell de Cardona, Monument d'Olièrdola, Canònica de Santa Maria de Vilabertran, Castell de Miravet, Casa Museu Prat de la Riba, Castell Monestir d'Escornalbou, Convent de Sant Bertomeu de Bellpuig i la Cartoixa d'Escaladei. Aquests centres són gestionats directament pels serveis centrals de l'Agència i no tenen personal propi per fer la gestió administrativa dels expedients a diferència dels museus que sí que en tenen; periòdicament reten comptes als serveis centrals que coordinen i defineixen els protocols de funcionament. Els ingressos de les entrades a les vil·les romanes dels Munts i de Centcelles s'inclouen dins dels ingressos del MNAT i els de la Colònia Sedó dins dels ingressos del mNACTEC.

L'Agència i l'Ajuntament de Castellar de n'Hug es fan càrrec conjuntament de la gestió del Museu del Cement Asland de Castellar de n'Hug, d'acord amb el conveni signat amb l'Ajuntament el 28 de febrer del 2014. El conveni preveu que els ingressos obtinguts per la venda d'entrades d'aquest Museu els ingressi l'Ajuntament, d'acord amb els preus aprovats per l'Agència, i es destinin al seu funcionament. La Sindicatura considera que els ingressos obtinguts per aquest Museu els hauria d'ingressar l'Agència, igual que per la resta de museus adscrits a l'Agència, sens perjudici dels acords de col·laboració que es pugin signar amb l'Ajuntament.¹

En el quadre 5 es presenta el nombre de visitants als centres adscrits a l'Agència durant el 2013 i el 2014.

1. Paràgraf modificat com a conseqüència de les al·legacions presentades.

Quadre 5. Nombre de visitants als centres adscrits en els exercicis 2013 i 2014

Descripció	Visitants		Tipologia de visitants					
	Total		Individuals		Escolars		Grups	
	2013	2014	2013	2014	2013	2014	2013	2014
MHC	185.397	154.506	142.629	109.418	41.306	44.963	1.462	125
mNACTEC	64.904	88.409	24.074	45.441	37.039	40.991	3.791	1.977
MAC - Barcelona	32.284	32.568	21.879	23.280	6.439	8.914	3.966	374
MAG	47.680	88.526	n/d	85.873	n/d	1.964	n/d	689
MNAT	85.043	61.125	32.567	22.716	30.963	27.798	21.513	10.611
MAC - Girona	73.663	78.815	66.537	72.662	5.477	5.044	1.649	1.109
Conjunt Arqueològic d'Empúries	142.768	139.227	104.963	101.754	30.105	32.319	7.700	5.154
Conjunt Arqueològic d'Ullastret	28.886	32.563	24.350	27.729	2.360	2.846	2.176	1.988
Necròpolis Paleocristiana de Tarragona	8.915	8.232	6.777	6.997	825	854	1.313	381
Vil·la Romana dels Munts	11.204	10.375	6.444	7.096	3.135	2.692	1.625	587
Vil·la Romana de Centelles	5.882	6.069	3.479	4.021	1.325	1.803	1.078	245
Museu del Ciment Asland	9.468	9.928	7.138	7.651	331	482	1.999	1.795
Farga Palau	969	923	130	361	320	481	519	81
Museu de la Colònia Sedó	610	699	27	63	510	599	73	37
Convent Sant Bartomeu de Bellpuig	3.033	1.945	1.254	913	179	279	1.600	753
Castell de Cardona	30.753	37.674	9.835	14.860	2.859	8.552	18.059	14.262
Casa Museu Rafael Casanova	2.584	7.751	1.712	4.117	225	3.229	647	405
Cartoixa d'Escaladei	30.570	27.558	26.209	25.315	42	577	4.319	1.666
Castell Monestir d'Escornalbou	17.629	17.846	12.997	13.241	1.124	1.103	3.508	3.502
Castell de Miravet	36.031	35.747	33.309	33.663	1.460	1.020	1.262	1.064
Casa Museu Prat de la Riba	1.820	1.863	829	1.661	0	0	991	202
Reial Monestir de Santes Creus	66.122	58.504	47.656	46.154	6.280	6.236	12.186	6.114
Conjunt Monumental de Sant Pere de Rodes	97.645	97.633	79.111	75.464	2.911	3.781	15.623	18.388
Convent de Santa Maria de Vilabertran	11.458	10.306	4.700	6.053	303	517	6.455	3.736
Conjunt Monumental d'Olèrdola	15.519	12.423	11.850	10.896	1.858	1.002	1.811	525
Castell de Claramunt	3.925	4.178	n/d	2.934	n/d	1.079	n/d	165
Total	1.014.762	1.025.393	-	750.333	-	199.125	-	75.935

Font: Agència Catalana del Patrimoni Cultural
n/d: No disponible.

L'exercici 2014 el 73,18% dels visitants van ser individuals, el 19,42% escolars i el 7,40% en grup.

D'acord amb els Estatuts de l'Agència, la facultat d'aprovar les tarifes i els preus dels serveis de l'Agència correspon al conseller competent en matèria de cultura, a proposta del Consell d'Administració de l'Agència; facultat que es pot delegar al Consell d'Administració. En aquest sentit, en la Resolució CLT/376/2014, del 10 de gener (*Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya* núm. 6571, del 27 de febrer del 2014), el conseller de Cultura va delegar al Consell d'Administració la facultat d'aprovar els preus de l'Agència. No obstant això, atesa la naturalesa de l'Agència com a entitat de dret públic, i les característiques

dels espais i béns que gestiona, els preus de les entrades als museus i monuments tenen la naturalesa jurídica de taxa i no de preu públic i, d'acord amb la legislació aplicable i amb la jurisprudència, l'Agència no pot crear taxes, sinó que únicament pot fixar-ne les quanties quan aquestes hagin estat creades per una llei del Parlament de Catalunya.

El 10 de gener i el 18 de juliol del 2014 el Consell d'Administració va aprovar els preus per a l'any 2014 de les visites públiques als museus i monuments gestionats per l'Agència, amb un increment de la tarifa normal i reduïda del 34,20% i del 37,49%, respectivament, amb la finalitat de destinar més recursos al patrimoni cultural. La tarifa normal oscil·la entre 2,5 i 4,5 €; la reduïda entre 1,5 i 3,5 €; les de grup entre 2 i 4 €, i la reduïda especial entre 1 i 2 €. Tenen entrada gratuïta els menors de vuit anys, les persones en atur, els grups d'estudiants amb professor que hagin fet reserva prèvia (amb excepció del mNACTEC), els membres de l'Associació de Museus de Catalunya i els guies turístics professionals degudament acreditats, entre d'altres.

L'ingrés mitjà per visitant ha estat d'1,36 €, substancialment inferior als preus aprovats de les entrades. L'Agència no disposa d'informació sobre el nombre d'entrades gratuïtes, reduïdes i reduïdes especials de cada centre/monument.

La Sindicatura ha revisat per mostreig l'aplicació de les tarifes aprovades pel Consell d'Administració a les visites públiques al MAC Barcelona, MHC i mNACTEC durant el mes de novembre del 2014, amb resultat satisfactori.

Altres ingressos

Dels 416.169 € d'Altres ingressos, destaquen pel seu import els 111.521 € del Conveni signat el maig del 2014 amb l'Institut de Cultura de Barcelona per al desenvolupament d'actuacions de conservació del Museu del Disseny de Barcelona. La resta d'ingressos corresponen principalment als serveis complementaris que es presten als monuments i museus com visites guiades, teatralitzades i tallers o als cànons de concessions administratives, depenent del tipus de gestió de cada centre.

L'Agència continua aplicant els preus dels serveis complementaris que van ser aprovats per les ordres de l'Administració de la Generalitat de Catalunya els anys 2007 i 2008. El Consell d'Administració de l'Agència va aprovar els preus de visita pública als monuments i museus per a l'any 2014, però no els dels serveis complementaris. D'acord amb la disposició transitòria segona del Decret 198/2013, del 23 de juliol, pel qual s'aproven els Estatuts de l'Agència, mentre no s'autoritzi els preus dels serveis complementaris es mantenen els preus fixats en les ordres de la Generalitat.

Els preus de les visites guiades, teatralitzades i tallers als museus i monuments tenen la naturalesa jurídica de taxa i no de preu públic i, d'acord amb la legislació aplicable i amb

la jurisprudència, l'Agència no pot crear taxes, sinó que únicament pot fixar-ne les quanties quan aquestes hagin estat creades per una llei del Parlament de Catalunya.

La Sindicatura ha revisat mitjançant mostreig l'aplicació dels preus dels serveis complementaris del mes de novembre del 2014 del MAC Barcelona, MHC i mNACTEC, amb resultat satisfactori.

S'ha observat que els preus dels serveis complementaris de visites guiades, teatralitzades i tallers aplicats pel MNAT no estan aprovats pel Consell d'Administració de l'Agència ni per cap ordre de l'Administració de la Generalitat.

Aquest compte també inclou els ingressos dels cànons obtinguts per la gestió del servei de bars i restaurants i els ingressos de les botigues per la venda de llibres i articles de forma directa o per concessió administrativa, segons el tipus de gestió de cada botiga. L'Agència no disposava d'informació sobre el control d'estocs de les botigues (entrades i sortides de materials) ni tampoc d'inventaris de les existències a 31 de desembre del 2014. Els preus dels articles venuts eren fixats per cada centre. L'Agència ha d'implantar de forma sistemàtica un control dels estocs de les botigues, amb recomptes periòdics, i dels marges obtinguts per la venda dels productes.

Taxes

Dins els 69.968 € de Taxes s'inclouen els ingressos per la utilització d'espais en museus i monuments gestionats per l'Agència. La Sindicatura ha revisat l'aplicació de les taxes aprovades pel Departament de Cultura en l'Ordre CLT/74/2014, del 19 de març, en una mostra del 42,95% dels ingressos totals, amb resultat satisfactori. L'Agència no disposava d'un detall de l'ocupació d'espais en museus i monuments en l'exercici 2014, el que ha fet que no s'hagi pogut validar la integritat dels ingressos comptabilitzats.

2.3.2. Transferències corrents

Les transferències corrents, de 16,03 M€, inclouen, principalment, les aportacions del Departament de Cultura de la Generalitat de Catalunya, de 15,68 M€, i l'aportació de la Fundació Bancària "la Caixa", de 283.775 € (vegeu l'apartat 2.3.3).

Les resolucions de transferències corrents del conseller de Cultura per a despeses de funcionament de l'Agència de l'any 2014, de 15,68 M€, i l'import pendent de cobrar a 31 de desembre del 2014, de 5,52 M€, s'han conciliat amb la Subdirecció General de Gestió Econòmica, Contractació i Patrimoni del Departament de Cultura, amb resultat satisfactori.

La Llei 7/2011, del 27 de juliol, i els Estatuts de l'Agència preveuen que el Departament de Cultura i l'Agència han d'establir un contracte programa que ha d'incloure, com a mínim, la

definició anual dels objectius que s'han d'assolir, la previsió de resultats que cal obtenir, els recursos personals, materials i pressupostaris a aportar per a la consecució dels objectius i els instruments de seguiment, control i avaluació a què l'activitat de l'entitat s'ha de sotmetre durant la vigència del contracte. Per a l'exercici 2014 no es va aprovar cap contracte programa.

2.3.3. Transferències de capital

Del total de les transferències de capital, de 3,34 M€, de l'exercici 2014, 1,66 M€ provenen de la Generalitat i 1,68 M€ de la Fundació Bancària "la Caixa".

Les resolucions de transferències del conseller de Cultura per a despeses de capital de l'Agència de l'any 2014, d'1,66 M€, i l'import pendent de cobrar el 31 de desembre del 2014, d'1,10 M€, s'han conciliat amb la Subdirecció General de Gestió Econòmica, Contractació i Patrimoni del Departament de Cultura, amb resultat satisfactori.

El 28 d'octubre del 2014 la Fundació Bancària "la Caixa" i l'Agència van signar un conveni de col·laboració per al desenvolupament del Programa per a la dinamització del patrimoni cultural de l'Agència, amb la finalitat d'incrementar l'ús i el coneixement dels elements del patrimoni, amb una aportació d'1,96 M€ (1,68 M€ registrats com Transferències de capital i la resta com Transferències corrents).

A 31 de desembre del 2014 l'Agència havia invertit en aquest programa 511.300 € i quedava pendent de cobrar la totalitat de l'aportació. El 31 de desembre del 2015 l'Agència havia cobrat 1,28 M€.

2.4. LIQUIDACIÓ DEL PRESSUPOST DE DESPESES

Les obligacions reconegudes en l'exercici 2014 han estat de 17,80 M€, el que suposa un 82,17% del pressupost definitiu. Hi destaquen pel seu import les despeses de béns corrents i serveis, 9,37 M€, i les despeses de personal, 6,62 M€, que representen un 52,65% i un 37,21% de les despeses totals, respectivament. Les inversions, 1,63 M€, representen un 9,19% de la despesa total.

2.4.1. Despeses de personal

D'acord amb el Decret 198/2012, del 23 de juliol, i el Protocol d'entrada en funcionament de l'Agència, del 18 de setembre del 2013, de la Secretaria general del Departament de

Cultura, el gener del 2014 es va fer efectiu el traspàs del personal del Departament de Cultura i de les entitats autònomes MAC i mNACTEC que prestava serveis als equipaments culturals que s'integraren en l'Agència. El personal laboral es va subrogar a l'Agència per aplicació del mecanisme de successió d'empresa, el personal funcionari es va adscriure a l'Agència i el personal funcionari interí va ser contractat laboralment per l'Agència en la modalitat contractual d'interinatge.

Al personal funcionari interí traspassat, contractat laboralment per l'Agència, no se li va reconèixer l'antiguitat en aplicació del que preveu l'article 30 del 6è Conveni col·lectiu únic d'àmbit de Catalunya, segons el qual només es reconeix el temps de serveis prestats com a personal laboral en la mateixa Administració de la Generalitat. Davant d'aquesta interpretació, alguns treballadors disconformes van reclamar l'antiguitat a l'Agència, que no els la va concedir. Posteriorment, el 9 de febrer del 2016, l'Agència ha rebut la interlocutòria del Jutjat Social número 18 de Barcelona, en la qual se citen les parts als actes de conciliació i, si escau, a judici.

El 10 de gener del 2014 el Consell d'Administració va aprovar la plantilla de personal de l'Agència de 214 treballadors: 68 laborals fixos, 67 laborals temporals, 66 funcionaris, 3 laborals d'alta direcció i 10 vacants. Pel que fa a la procedència, 108 treballadors provenien del Departament de Cultura i 96 de les entitats autònomes. Les retribucions totals previstes a la plantilla, sense incloure les cotitzacions socials, eren de 5,58 M€ amb catorze pagues incloses. La despesa de personal liquidada, sense incloure les cotitzacions socials, de 5,26 M€, ha estat inferior per la reducció d'una paga extra, d'acord amb la Llei 1/2014, del 27 de gener, de pressupostos de la Generalitat de Catalunya per al 2014.

L'1 de desembre del 2014 es va fer efectiu el canvi de grup del personal d'atenció al públic del grup E al D1, per tal d'homogeneïtzar la categoria i les funcions del personal del grup E que feia tasques de D1 Guia d'informació en monuments o museus de l'Agència; amb un cost estimat per a l'Agència de 25.331 €. La Comissió de Retribucions i Despeses de Personal de la Generalitat (CRDP) va informar favorablement sobre la proposta d'homogeneïtzació, atès que es tractava de regularitzar les situacions contractuals com a conseqüència del procés de traspàs de personal del Departament de Cultura a l'Agència, amb la condició que s'acreditessin mesures de compensació del cost, per garantir que no es produís cap increment de la despesa pressupostada de l'Agència. El 26 de setembre del 2014, el Consell d'Administració de l'Agència va aprovar els canvis de categoria i l'assumpció de l'increment de despesa amb càrrec a romanents del capítol 1. La Sindicatura considera que aquest acord no compleix el requisit exigint per la CRDP i per la normativa vigent.

En el quadre 6 es presenta el detall de les despeses de personal de l'Agència de l'exercici 2014.

Quadre 6. Despeses de personal

Descripció	Import
Sous i salaris	5.257.890
Personal laboral	3.545.409
Personal funcionari	1.712.481
Seguretat Social	1.365.880
Total	6.623.770

Imports en euros.

Font: Agència Catalana del Patrimoni Cultural.

Segons els comptes anuals de l'Agència, la plantilla a 31 de desembre del 2014 era de 217 treballadors.

Les retribucions del director de l'Agència són a càrrec del Departament de Cultura pel lloc que ocupa com a titular de la Direcció General d'Arxius, Biblioteques, Museus i Patrimoni de la Generalitat. Els Estatuts de l'Agència consideren la possibilitat que la direcció de l'Agència recaigui en el director general competent en matèria de patrimoni cultural (vegeu l'apartat 1.2.2).

L'Agència no ha aprovat la Relació de llocs de treball (RLT) que determina la normativa aplicable. El 10 de gener del 2014 el Consell d'Administració de l'Agència va aprovar una plantilla, però aquesta plantilla no conté tots els elements que preveu la Llei 7/2007, del 12 d'abril, de l'Estatut bàsic de l'empleat públic i el Decret legislatiu 1/1997, pel qual s'aprova la refosa en un text únic dels preceptes de determinats textos legals vigents a Catalunya en matèria de funció pública.

D'acord amb els Estatuts, el personal de l'Agència es regeix pel dret laboral, sens perjudici de l'adscripció de personal funcionari per a l'exercici de potestats públiques i de les funcions pròpies del cos de titulació superior, patrimoni artístic, conservació de museus i arqueologia, i del cos de diplomatura, biblioteconomia. L'Agència aplica al personal laboral el 6è Conveni col·lectiu únic d'àmbit de Catalunya.

En l'anàlisi de la despesa de personal corresponent a l'exercici fiscalitzat s'han observat els aspectes següents:

- L'any 2014 el director del MNAT va percebre un complement per diferència de nivell de 6.422€ que havia estat atorgat en exercicis anteriors. L'Agència no disposa de la informació suficient per poder concloure sobre l'adequació d'aquest complement a la normativa vigent.
- Cinc treballadors funcionaris han percebut un complement personal transitori per un total de 12.305€. Aquest complement té el seu origen en el Conveni signat l'abril del

1995 entre l'Administració de la Generalitat i la Diputació de Barcelona per al traspàs del Museu d'Arqueologia de Barcelona i de les Ruïnes d'Empúries i d'Olièrdola a la Generalitat. El Conveni preveu que durant un període transitori de deu anys (període en què la Diputació es comprometia a fer aportacions anuals a la Generalitat), als funcionaris transferits a la Generalitat se'ls respectarien les retribucions íntegres anuals que per tots els conceptes percebien a la Diputació de Barcelona en el moment del traspàs, amb un complement personal de quantia fixa equivalent a la diferència entre aquesta retribució i la que els correspondria a la Generalitat. Aquest complement es continua abonant tot i que els deu anys de vigència van finalitzar el 2005.

- Deu treballadors laborals perceben un complement de conveni per un total de 58.843 €. La Sindicatura ha analitzat els quatre treballadors amb el complement més elevat, per un total de 42.738 € (un d'ells també percep un complement de lloc de treball de 3.598 €). La documentació facilitada a la Sindicatura, que prové de l'any 1998, no ha estat suficient per verificar si els complements atorgats en aquell moment s'ajustaven a la legalitat vigent.
- Disset treballadors tenen contracte de treball de durada determinada en la modalitat d'interinatge, amb antiguitat de l'any 2010 i anterior (un de l'any 1994). Els contractes van ser formalitzats pel Departament de Cultura i les entitats autònomes que gestionaven els equipaments culturals que s'han integrat en l'Agència. Amb efectes de l'1 de gener del 2014 aquests contractes s'han adscrit a l'Agència pel mecanisme de successió d'empresa. El Reial decret 2720/1998, del 18 de desembre, preveu aquesta modalitat de contracte per cobrir temporalment un lloc de treball durant el procés de selecció o promoció per a la seva cobertura definitiva, que no pot durar més de tres mesos, i en el cas de les administracions públiques coincidirà amb el temps que durin els processos de selecció de conformitat al que preveu la normativa específica. Atesa l'antiguitat dels contractes, aquests llocs ja s'haurien d'haver proveït de forma reglamentària o haver-se suprimit per amortització derivada de raons pressupostàries, tècniques o organitzatives, tal com preveuen els mateixos contractes signats.
- La contractació d'onze treballadors per part de l'Agència va ser prèviament autoritzada per la CRDP el 8 d'abril del 2014. No obstant això, de la revisió de la proposta de contractació de l'Agència del 24 de març del 2014 es desprèn que, a parer de la Sindicatura, per a set llocs de treball no queda acreditada la necessitat urgent i inajornable exigida per la Llei de pressupostos de la Generalitat per a l'any 2014 i per l'Acord de Govern del 23 de desembre del 2013 sobre contenció de plantilles i limitacions als nomenaments i contractacions de personal temporal en l'àmbit de l'Administració de la Generalitat i el seu sector públic.
- La Sindicatura ha revisat cinc de les altes de personal de l'exercici 2014 per comprovar l'aplicació dels principis d'igualtat, mèrit i capacitat, i també la publicitat de la con-

vocatòria, la transparència en la contractació i altra normativa aplicable. S'ha observat que s'ha fet publicitat de les convocatòries de selecció, però la Sindicatura no pot opinar sobre el compliment dels principis d'igualtat, mèrit i capacitat, perquè l'Agència no disposa dels informes de valoració dels candidats. La CRDP ha informat favorablement sobre les altes.

2.4.2. Despeses corrents de béns i serveis

En el quadre 7 es presenten les despeses de béns corrents i serveis de l'exercici 2014.

Quadre 7. Despeses de béns corrents i serveis

Descripció	Import
Material, subministraments i altres	7.870.468
Conservació i reparació	1.123.524
Lloguers i cànon	223.640
Despeses de publicacions	89.336
Indemnització per raó del servei	64.457
Total	9.371.425

Imports en euros.

Font: Agència Catalana del Patrimoni Cultural.

Material, subministraments i altres

Dins de Material, subministraments i altres s'inclouen despeses diverses, com la neteja, la seguretat, la vigilància, l'energia elèctrica i el gas, entre d'altres, de les diferents dependències de l'Agència, excepte de la seu del carrer Portaferriça núm. 1, perquè se'n fa càrrec el Departament de Cultura de la Generalitat. No s'ha formalitzat cap document de lloguer o cessió per l'ocupació parcial d'aquest immoble per l'Agència.

Del treball realitzat es desprèn que l'Agència va contractar nombrosos serveis mitjançant contractes menors. La Sindicatura considera que les incidències següents, relacionades amb els objectes dels contractes, els imports, les dates o els tipus de contractes, suposen un incompliment del que estableix l'article 86, apartat 2 del Text refós de la Llei de contractes del sector públic (TRLCSP) i, en conseqüència, que hi ha hagut un fraccionament indegut del contracte:

- Per la neteja del mNACTEC des del gener fins al setembre del 2014, l'Agència va formalitzar nou contractes menors amb la mateixa empresa que tenia contractat el servei l'any 2013, per un total de 120.596 €.

- Per la neteja del MAC d'Empúries des del gener fins al setembre del 2014, l'Agència va formalitzar tres contractes menors amb la mateixa empresa que tenia contractat el servei l'any 2013, per un total de 48.235 €.
- Per la neteja del MAC de Barcelona des del gener fins al setembre del 2014, l'Agència va formalitzar nou contractes menors amb la mateixa empresa que tenia contractat el servei l'any 2013, per un total de 41.074 €.
- Per la neteja del MHC des del gener fins al setembre del 2014, l'Agència va formalitzar cinc contractes menors amb la mateixa empresa que tenia contractat el servei l'any 2013, per un total de 78.834 €.
- Per la neteja del MNAT, el CRBM, el MAG, el Castell de Miravet, el Castell Monestir d'Escornalbou i altres centres (tretze en total), des del gener fins al setembre del 2014, l'Agència va formalitzar trenta-un contractes menors per un total de 229.379 € amb la mateixa empresa que tenia contractat el servei l'any 2013.

El maig del 2014 l'Agència va convocar un concurs per a la contractació del servei de neteja de diferents equipaments. El contracte es va signar l'1 de setembre del 2014 (vegeu l'apartat 2.8).

- Pel servei de seguretat del mNACTEC des de l'agost fins al desembre del 2014, l'Agència va formalitzar cinc contractes menors amb la mateixa empresa que tenia contractat el servei fins al juliol del 2014, per un total de 65.083 €.
- Pel servei de vigilància al MNAT, la Vil·la Romana de Centelles i la Necròpolis de Tarragona de gener a desembre del 2014, l'Agència va formalitzar vint-i-dos contractes menors amb la mateixa empresa que tenia contractat el servei l'any 2013, per un total de 125.188 €.
- Per les tasques de desenvolupament de funcionalitats, plantilles i integració i dissenys de continguts per la nova web del MAC es van formalitzar dos contractes menors amb la mateixa empresa i amb la mateixa data d'aprovació de la despesa, per un total de 29.111 €.
- Pels treballs d'adaptació del Paranimf de la Universitat de Cervera per a la visita pública i usos escènics relacionats amb el Pla d'acció 2014 (posada en marxa de la Ruta 1714) es van formalitzar dos contractes menors amb la mateixa empresa i amb la mateixa data d'aprovació de la despesa, per un total de 30.278 €.
- Pels treballs relacionats amb el muntatge de l'exposició "La dona al món industrial" al mNACTEC de Terrassa es van formalitzar dos contractes menors amb la mateixa empresa i en el mateix mes d'aprovació de la despesa, per un total de 27.292 €.

S'ha observat que les despeses de publicitat i difusió als mitjans de comunicació realitzades per l'Agència no es van fer de manera coordinada per tots els museus amb un contracte, sinó que es van formalitzar tres contractes menors amb la mateixa empresa per un total de 42.350 €. La Sindicatura considera que seria més eficient i econòmic contractar la publicitat de manera global pel conjunt dels museus gestionats per l'Agència amb un concurs.

L'Agència va formalitzar diversos contractes menors amb una persona física per realitzar treballs de suport a la gestió de les reserves i la documentació de les col·leccions del MAC Barcelona, que podrien considerar-se pròpies del personal de l'Agència i que es podrien considerar determinants per al reconeixement d'una relació laboral per part de les autoritats laborals.

Conservació i reparació

Les despeses de Conservació i reparació, d'1,12 M€, inclouen, principalment, les despeses relacionades amb treballs diversos de fusteria, jardineria, paleta, reparació d'ordinadors, manteniment webs, reparacions d'alarmes, ascensors, entre d'altres, de poca quantia (contractes menors). No obstant això, aquells serveis que en els propers anys s'hagin de continuar prestant, caldria contractar-los pels procediments establerts en la normativa de contractació. L'article 23 del TRLCSP estableix que els contractes menors no poden tenir una duració superior a un any ni ser objecte de pròrroga.

De la revisió d'aquestes despeses la Sindicatura considera que les incidències següents suposen un incompliment del que estableix l'article 86, apartat 2 del TRLCSP i, en conseqüència, que hi ha hagut un fraccionament indegut del contracte:

- Pel servei de jardineria del MAC d'Empúries dels mesos de gener a desembre del 2014, l'Agència va formalitzar onze contractes menors amb la mateixa empresa per un total de 34.648 €.
- Pel servei de manteniment de les instal·lacions del Monestir de Sant Pere de Rodes dels mesos de gener a juliol del 2014, l'Agència va formalitzar tres contractes menors amb la mateixa empresa per un total de 27.066 €.

Lloguers i cànons

Les despeses de Lloguers i cànons, de 223.640 €, inclouen, principalment, els lloguers de tres naus que l'Agència utilitza com a magatzem, per un total de 151.440 €.

Despeses de publicacions

Les despeses de publicacions de 89.336 € inclouen les despeses d'edició i impressió de guies, catàlegs, fulletons, tríptics i monogràfics, entre d'altres.

Indemnització per raó del servei

El concepte Indemnització per raó del servei, de 64.457 €, inclou les despeses per dietes, locomoció i transport del personal de l'Agència i les indemnitzacions per l'assistència a les reunions del Consell d'Administració.

La Sindicatura ha observat que l'Agència ha retribuït dos membres del Consell d'Administració per una reunió a què no van assistir. L'import total abonat indegudament ha estat de 504 €.

2.4.3. Transferències corrents

Les despeses per transferències corrents de l'exercici 2014, de 160.317 €, corresponen a aportacions per al funcionament de diversos museus, d'acord amb la normativa aplicable i els convenis subscrits. El seu detall es mostra en el quadre 8.

Quadre 8. Transferències corrents

Beneficiari	Import
Ajuntament de Moià	44.567
Ajuntament de Castellar de n'Hug	22.500
Institut Municipal de Cultura d'Igualada	17.500
Ecomuseu la Farinera de Castelló d'Empúries	15.750
Organisme autònom Museu Molí Paperer de Capellades	15.000
Ajuntament de Manlleu	15.000
Museu Municipal de Palafrugell	15.000
Museu de les Mines de Cercs	15.000
Total	160.317

Imports en euros.

Font: Elaboració pròpia.

2.4.4. Inversions reals

En el quadre 9 es detallen les inversions reals de l'exercici 2014.

Quadre 9. Inversions reals

Descripció	Import
Inversions en edificis i altres construccions	1.105.301
Inversions en altre immobilitzat material	164.613
Inversions en mobiliari i estris	131.503
Inversions en béns destinats a l'ús general	130.445
Inversions en equips de processament de dades i telecomunicacions	98.969
Altres inversions	5.140
Total	1.635.971

Imports en euros.

Font: Agència Catalana del Patrimoni Cultural.

Dins d'Inversions en edificis i altres construccions s'inclouen diverses obres com l'adequació de l'Espai Patrimoni al Palau Moja, la rehabilitació del magatzem del MAC d'Empúries, l'adequació de la nau de Cervera com a dipòsit i reserva de l'Agència, les obres a la Cartoixa d'Escaladei i a la Necròpolis de Tarragona, entre d'altres.

El concepte Inversions en mobiliari i estris inclou, entre altres conceptes, l'adquisició de cadires per al Paranimf de la Universitat de Cervera per a la visita pública i usos escènics, dins el Pla d'acció 2014 (posada en marxa de la Ruta 1714) mitjançant contractes menors amb la mateixa empresa, per un total de 40.430 €. La Sindicatura considera que aquest fet suposa un incompliment del que estableix l'article 86, apartat 2 del TRLCSP i, en conseqüència, que hi ha hagut un fraccionament indegut del contracte.

2.5. ESTAT DEL ROMANENT DE TRESORERIA

En el quadre 10 es presenta l'Estat del romanent de tresoreria.

Quadre 10. Estat del romanent de tresoreria

Concepte	Import
Drets pendents de cobrament (A)	8.943.777
Del pressupost corrent	8.645.708
Altres deutors i comptes a cobrar	298.069
Obligacions pendents de pagament (B)	6.228.837
Del pressupost corrent	5.329.281
Altres creditors i comptes a pagar	899.556
Fons líquids (C)	1.800.483
Romanent de tresoreria total (A-B+C)=(D+E)	4.515.423
Romanent de tresoreria afectat (D)	2.540.603
Romanent de tresoreria no afectat (E)	1.974.820

Imports en euros.

Font: Elaboració pròpia.

El romanent de tresoreria afectat, de 2,54 M€, correspon a ingressos finalistes i a despesa compromesa a 31 de desembre del 2014, que l'Agència va sol·licitar incorporar a l'exercici 2015, d'acord amb la Llei 2/2015, de l'11 de març, de pressupostos de la Generalitat.

Les instruccions conjuntes de la Intervenció General, de la Direcció General de Pressupostos i de la Direcció General del Patrimoni de la Generalitat de Catalunya del 15 de juliol del 2009 preveuen que la incorporació de romanents requereix l'autorització prèvia de la Intervenció General. En aquest sentit, la Intervenció General en l'informe del 9 de novembre del 2015 va manifestar que no tenia cap inconvenient a autoritzar la proposta d'aplicació del romanent de tresoreria afectat de 2,54 M€ i que calia efectuar la retenció d'1,97 M€ en relació amb la transferència prevista en el pressupost del 2015.

La Sindicatura ha verificat, amb resultat satisfactori, que les resolucions de transferències del conseller de Cultura de la Generalitat del 3 de desembre del 2015 han minorat en 1,97 M€ les transferències a favor de l'Agència corresponents a l'exercici 2015.

2.6. TRASPÀS DE FUNCIONS A L'AGÈNCIA

L'1 de gener del 2014, i d'acord amb el Decret 198/2013, del 23 de juliol, pel qual s'aproven els Estatuts de l'Agència, aquesta ha assumit les funcions que li atribueix l'article 72 de la Llei 7/2011, del 27 de juliol, de mesures fiscals i financeres, que fins al seu traspàs eren exercides pel Departament de Cultura i per les entitats autònomes Museus d'Arqueologia i Museu de la Ciència i de la Tècnica de Catalunya.

D'acord amb la disposició addicional quarta de l'esmentat Decret, els departaments d'Economia i Coneixement i de Cultura i l'Agència van signar el 30 de desembre del 2014, amb efectes de l'1 de gener del 2014, l'acta de lliurament i recepció d'elements patrimonials del MNAT, del MAG, del MHC i del CRBM a favor de l'Agència. El valor comptable a 1 de gener del 2014 de la totalitat dels elements patrimonials traspassats a l'Agència era de 2,95 M€. Addicionalment, el 30 de juliol del 2014 i amb efectes de l'1 de gener del 2014 les entitats autònomes Museus d'Arqueologia i Museu de la Ciència i de la Tècnica de Catalunya van traspasar els seus elements patrimonials a l'Agència, amb un valor comptable a 1 de gener del 2014 de 17,30 M€. El detall dels elements patrimonials traspassats i integrats a l'Agència amb efectes de l'1 de gener del 2014, per un total de 20,25 M€, es presenta en el quadre 15 de l'annex.

Els béns immobles de la Generalitat assignats al Departament de Cultura destinats exclusivament a funcions assumides per l'Agència han estat adscrits a l'Agència (vegeu el quadre 16 de l'annex) per Resolució del 14 de gener del 2014 del conseller d'Economia i

Coneixement, sense valoració econòmica. D'acord amb l'esmentada Resolució, també es va autoritzar la subrogació de l'Agència en els contractes d'arrendament del magatzem del MNAT a Tarragona i del MAG a Girona.

De conformitat amb el segon punt de la disposició addicional esmentada, l'Agència s'ha subrogat en la posició jurídica del Departament de Cultura i de les entitats autònomes Museus d'Arqueologia i Museu de la Ciència i de la Tècnica de Catalunya pel que fa als drets i obligacions que li corresponguin en l'àmbit de les competències que l'Agència assumeix.

En relació amb els béns mobles que integren els fons existents als museus i que han passat a ser gestionats per l'Agència, el director general d'Arxius, Biblioteques, Museus i Patrimoni de la Generalitat de Catalunya el 23 d'abril i el 22 de maig del 2014 va emetre certificats dels fons existents als museus traspassats a l'Agència, amb la descripció de les peces inventariades i les dependències on s'ubiquen. Addicionalment, s'especificava que existia una sèrie de restes i d'elements conservats als magatzems i dipòsits d'aquests equipaments que no estaven inventariats i detallats en aquests arxius, i que constaven en els llibres registres de cada equipament. Tal com es detalla en els certificats esmentats, la valoració econòmica de tots aquests fons museístics no és quantificable atesa la seva condició de bé de domini públic, en el cas dels objectes arqueològics i paleontològics, i el seu caràcter únic i d'especial rellevància artística i cultural, exponents del patrimoni cultural d'un poble i de caràcter insubstituïble. Per aquest motiu, tots aquests fons no estan registrats en el Balanç de l'Agència.

La Sindicatura ha revisat les actes de lliurament i recepció d'elements patrimonials i de subrogació de drets i obligacions entre la Generalitat, les entitats autònomes Museus d'Arqueologia i Museu de la Ciència i de la Tècnica de Catalunya i l'Agència, i també el seu enregistrament comptable en el Balanç, amb resultat satisfactori.

Pel que fa al traspàs a l'Agència el gener de l'any 2014 del personal que prestava serveis al Departament de Cultura i a les entitats autònomes Museus d'Arqueologia i Museu de la Ciència i de la Tècnica de Catalunya vegeu l'apartat 2.4.1.

2.7. FONS DELS MUSEUS

D'acord amb els seus Estatuts, l'Agència té per objecte gestionar els museus que té adscrits. L'inventari i documentació de les peces dels museus s'ha anat adaptant amb el pas dels temps, des de fitxers en paper de diferents tipus i formats a la informatització en diferents programaris fins al Museumplus, tret del cas d'alguns museus que apliquen el programa Filemaker i que preveuen migrar al Museumplus durant l'exercici 2016.

El programa Museumplus del Departament de Cultura de la Generalitat és comú per a la majoria de museus catalans. Aquest programa conté diversos camps per a la gestió de les peces (número de registre, categoria, data d'entrada, títol, autor, dades històriques de l'obra, procedència; històric de valoracions econòmiques, i detall de moviments de les peces i ubicacions). Amb aquest sistema informàtic l'Agència gestiona tant les peces que són propietat seva com les dipositades i cedides per tercers, i les peces rebudes i cedides en préstec i dipòsit a altres institucions.

No ha estat facilitat a la Sindicatura el detall de les exposicions temporals realitzades als museus gestionats per l'Agència l'exercici 2014. L'Agència ha informat que formalitza, si escau, un contracte de préstec amb cada prestador dins el marc de l'exposició temporal, on es fixen les condicions i la durada dels préstecs i també assumeix les despeses d'assegurança de les peces en préstec que li són cedides temporalment, un cop han estat valorades pels prestadors.

L'Agència diferencia els moviments interns de peces petites dels de peces de grans dimensions i complexitat dels museus, i té procediments establerts per a cada tipus de moviment.

Per a l'anàlisi de l'inventari dels fons dels museus s'ha partit dels inventaris a desembre del 2015 facilitats pels museus següents: mNACTEC, MAC de Barcelona, MAC d'Empúries i MAG. S'ha seleccionat aleatòriament una mostra estadística de cent peces amb l'objecte de verificar si la informació reflectida en els programes de gestió es correspon amb la localització i situació real de les peces. Del treball realitzat cal fer les observacions següents:

- Respecte del mNACTEC, de les trenta peces seleccionades en la mostra, set no s'han pogut identificar perquè en el programa Museumplus no hi consta la seva ubicació. Segons ha informat la direcció del Museu, són peces dels anys 1982 i 1983 que es van registrar però que en aquests moments se'n desconeix la ubicació.
- Respecte del MAC de Barcelona, de les quaranta-cinc peces seleccionades en la mostra, dues no s'han pogut identificar perquè el número de registre correspon a diverses caixes pendents de revisar i registrar dels jaciments d'Empúries. Dues peces no s'han pogut identificar perquè en el programa Museumplus no hi consta la seva ubicació i unes altres dues que encara que són en el Museumplus se'n desconeix la ubicació actual.
- En el fitxer del MAC de Barcelona entregat a la Sindicatura per fer la prova d'inventari s'identifiquen números de registre duplicats generats a conseqüència dels canvis en el programa informàtic de gestió d'inventaris.

- Respecte del MAC d'Empúries, s'han identificat correctament les dotze peces seleccionades en la mostra. Aquest museu utilitza el programa Filemaker i preveu realitzar la migració al Museumplus durant l'exercici 2016.
- Respecte del MAG, de les tretze peces seleccionades en la mostra, una peça no s'ha pogut identificar perquè se'n desconeix la ubicació actual. Segons ha informat la direcció del Museu, hi ha algunes peces amb números de registre antics que en aquests moments se'n desconeix la ubicació. Aquest museu també utilitza el programa Filemaker i preveu realitzar la migració al Museumplus durant l'exercici 2016.
- En el MAC de Barcelona i en el MAC d'Empúries existeix un nombre elevat de peces que encara no han estat catalogades, procedents de diverses excavacions.

2.8. CONTRACTACIÓ

D'acord amb l'article 3.2 del Reial decret legislatiu 3/2011, del 14 de novembre, pel qual s'aprova el TRLCSP, l'Agència té la consideració d'administració pública als efectes d'aquesta Llei.

L'exercici 2014 l'Agència va tramitar vint expedients de contractació amb els procediments i formes d'adjudicació que es presenten en el quadre 11.

Quadre 11. Expedients de contractació

Procediment	Nombre	Import de licitació	Import d'adjudicació
Obert	6	1.721.140	1.389.353
Negociat sense publicitat	12	593.308	553.624
Derivat d'acord marc	1	407.848	352.408
Acord de Govern (GOV/117/2013, del 30 de juliol)	1	60.896	60.896
Total	20	2.783.192	2.356.281

Imports en euros, IVA exclòs.

Font: Elaboració pròpia.

La Sindicatura ha revisat nou expedients: els dos oberts d'obres i de serveis de major import, els cinc negociats de major import, el derivat d'Acord marc i el de l'Acord de Govern,² que representen un 56,01% del total licitat. En el quadre 12 es presenten les característiques principals dels expedients revisats.

2. L'Acord GOV/177/2013, del 30 de juliol, aprova el model de relació entre la Generalitat de Catalunya i el Centre de Telecomunicacions i Tecnologia de la Informació (CTTI) en relació amb les solucions TIC de l'Administració de la Generalitat i el seu sector públic.

Quadre 12. Expedients revisats

Referència Sindicatura	Número expedient	Procediment adjudicació	Objecte	Import licitat	Empresa adjudicatària	Import adjudicat
1	14.032	Obert	Reforma Criptopòrtic Empúries	510.332	UTE Eurocatalana Obres i Serveis, SL - Rigel Over, SL	407.500
2	14.018	Derivat d'acord marc	Servei de neteja per a diferents equipaments de l'Agència	407.848	LD Empresa de Limpieza y Desinfección, SA	352.408
3	14.003	Obert	Obres a l'Espai Patrimoni del Palau Moja de Barcelona	258.542	Arcadi Pla, SA	216.917
4	14.033	Negociat sense publicitat	Obres d'adequació a la Cartoixa d'Escaladei	90.762	Construccions Guardiola, SL	72.138
5	14.015	Acord de Govern	Inversió informàtica projecte Euromus	60.896	Centre de Telecomunicacions i Tecnologia de la Informació (CTTI)	60.896
6	14.010	Negociat sense publicitat	Producte turístic de la ruta 1714	60.000	Tu i Lleida Agència de Viatges, SL	60.000
7	14.034	Negociat sense publicitat	Senyalització Sant Pere de Rodes	59.738	Geosilva Projectes, SL	59.126
8	14.011	Negociat sense publicitat	Realització del Pla de màrqueting de l'Agència	57.000	THR Asesores en Turismo, Hostelería y Recreación, SA	55.400
9	14.020	Negociat sense publicitat	Direcció artística i producció dels concerts de nit al MHC	53.719	Amunt Produccions, SL	53.719
Total				1.558.837		1.338.104

Imports en euros, IVA exclòs.

Font: Elaboració pròpia.

Del treball realitzat es desprenen les observacions següents:

- L'article 169 del TRLCSP estableix que en el procediment negociat l'adjudicació recau en el licitador justificadament escollit per l'òrgan de contractació després de fer consultes amb altres candidats i negociar les condicions del contracte amb un candidat o més. En els procediments negociats analitzats no hi ha cap evidència documental del procediment de negociació seguit.
- En l'expedient 2 tramitat per urgència no hi consta la declaració d'urgència degudament motivada que estableix l'article 112 del TRLCSP.
- Els plecs de clàusules administratives de l'expedient 8 inclouen com a criteri d'adjudicació la presentació de millores per part dels licitadors que suposin un benefici efectiu, sense especificar en quins elements i en quines condicions queda autoritzada la presentació, fet que incompleix l'article 147.2 del TRLCSP. La jurisprudència comu-

nitària, les juntes de contractació i el Tribunal Administratiu Central de Recursos Contractuals s'han pronunciat de forma reiterada en el sentit que la introducció de millores com a criteri d'adjudicació exigeix que les millores tinguin relació directa amb l'objecte del contracte, una motivació adequada, la prèvia delimitació en els plecs o en l'anunci de licitació i la seva ponderació amb la finalitat que els licitadors puguin conèixer en el moment d'elaborar les seves ofertes, com es valoraran.

- En l'expedient 7 el contracte no recull la reducció del termini d'execució de 20 a 17 setmanes ofert per l'empresa, valorat per l'Agència en 7,5 punts com a criteri d'adjudicació. No obstant això, aquest criteri no ha estat determinant en l'adjudicació del contracte.

En relació amb l'aplicació de la Llei 15/2010, del 5 de juliol, de modificació de la Llei 3/2004, del 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials, l'Agència va realitzar el 22,26% dels pagaments (1,21 M€) dins del termini màxim legal establert i el termini mitjà ponderat de pagament excedit ha estat de cent dos dies. Els ajornaments que a la data de tancament de l'exercici sobrepassaven el termini màxim legal de pagament eren de 4,96 M€.

3. CONCLUSIONS

L'Agència Catalana del Patrimoni Cultural és una entitat de dret públic que té per objecte gestionar el patrimoni cultural de la Generalitat amb criteris d'integritat, sostenibilitat i eficiència, i donar suport al departament competent en matèria de cultura en la realització d'activitats programades per executar les polítiques establertes per la unitat competent en matèria de patrimoni cultural.

L'Agència va ser creada per la Llei 7/2011, però va iniciar el seu funcionament l'1 de gener del 2014. L'Agència ha integrat les entitats autònomes Museus d'Arqueologia i Museu de la Ciència i la Tècnica de Catalunya i diverses funcions que eren exercides des del Departament de Cultura. Aquesta integració implica l'establiment d'una gestió conjunta i la revisió i adaptació dels procediments seguits per les diferents entitats i equipaments integrats, que comptaven amb un alt grau d'autonomia de gestió, fet que ha suposat un procés de revisió, anàlisi i adequació de procediments que es va iniciar el 2014 i ha continuat els anys 2015 i 2016.

La Liquidació del pressupost del 2014 presenta drets liquidats per 21,31 M€ i obligacions reconegudes per 17,80 M€. Els ingressos provenen principalment de les transferències de l'Administració de la Generalitat de 17,34 M€, que representen un 81,38% dels ingressos totals. Les despeses corresponen principalment a béns corrents i serveis de 9,37 M€ i a les despeses de personal de 6,62 M€, que representen un 52,65% i un 37,21% de les despeses totals, respectivament.

3.1. OBSERVACIONS

A continuació s'inclouen les observacions més significatives que s'han posat de manifest durant el treball de fiscalització realitzat sobre aspectes que, si escau, caldria esmenar.

1. La Llei 3/2015, de l'11 de març, de mesures fiscals, financeres i administratives, va ampliar fins a l'1 de gener del 2016 el termini per assumir les funcions que preveuen els Estatuts no exercides per l'Agència. Segons ha informat l'Agència, el juliol del 2016 no havia assumit encara totes les funcions previstes en els Estatuts (vegeu l'apartat 1.2.2).
2. D'acord amb els Estatuts, cada museu nacional té un consell rector. Els consells rectors dels museus nacionals gestionats per l'Agència no han estat creats (vegeu l'apartat 1.2.2).
3. L'Agència no ha aprovat el Reglament de funcionament i règim intern que preveuen els Estatuts (vegeu l'apartat 1.2.2).
4. El pressupost inicial de l'Agència es va elaborar per l'agregació de les partides pressupostàries de les entitats/funcions que s'hi integraven i tenia caràcter no definitiu a l'espera de la incorporació de noves partides. Els ingressos i despeses liquidades han estat superiors al pressupost inicial en un 40,86% i un 17,68%, respectivament (vegeu l'apartat 2.2).
5. L'Agència va presentar els seus comptes de l'exercici 2014 fora del termini establert pel Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya i per la Llei de la Sindicatura de Comptes (vegeu l'apartat 2.1).
6. No s'ha formalitzat el contracte programa entre l'Agència i el Departament de Cultura previst en la Llei 7/2011, del 27 de juliol, i en els Estatuts de l'Agència (vegeu l'apartat 2.3.2).
7. Atesa la naturalesa de l'Agència com a entitat de dret públic i les característiques dels espais i béns que gestiona, els preus de les entrades als museus i monuments, i els de les visites guiades, teatralitzades i tallers als museus i monuments, tenen la naturalesa jurídica de taxa i no de preu públic. D'acord amb la legislació aplicable i amb la jurisprudència, l'Agència no pot crear taxes, sinó que únicament pot fixar-ne les quanties quan aquestes hagin estat creades per una llei del Parlament de Catalunya. D'altra banda, els preus de les entrades als museus i monuments pels serveis complementaris (visites guiades, teatralitzades, tallers, etc.) aplicats pel MNAT en l'exercici 2014 no havien estat aprovats pel Consell d'Administració sinó que els havia fixat el director del museu (vegeu l'apartat 2.3.1).
8. En l'exercici 2014 coexistien diversos sistemes de gestió i registre dels ingressos, fet que suposava una complicació en la seva gestió i control (vegeu l'apartat 2.3.1).
9. L'Agència no tenia una RLT amb el contingut exigít per la normativa aplicable (vegeu l'apartat 2.4.1).

10. En l'apartat 2.4.1 es recullen diverses observacions sobre la despesa de personal de l'Agència referides a determinats complements, a la durada dels contractes d'interinatge, a la contractació i a la homogeneïtzació de categories o funcions.
11. L'Agència manté un litigi per la reclamació de l'antiguitat del personal funcionari interí traspassat i que va ser contractat laboralment (vegeu l'apartat 2.4.1).
12. L'Agència no ha formalitzat cap document de lloguer o cessió amb el Departament de Cultura per l'ocupació parcial de l'immoble del carrer Portaferri núm. 1 (Palau Moja) de la ciutat de Barcelona, seu social de l'Agència. Dels subministraments de llum i aigua i dels serveis de neteja, seguretat, vigilància, entre d'altres, se'n fa càrrec el Departament de Cultura (vegeu l'apartat 2.4.2).
13. Els béns immobles de la Generalitat assignats al Departament de Cultura destinats exclusivament a funcions assumides per l'Agència li han estat adscrits sense valoració econòmica. Els fons existents als museus que han passat a ser gestionats per l'Agència tampoc no estan valorats econòmicament, atesa la seva condició de bé de domini públic en el cas dels objectes arqueològics i paleontològics, i el seu caràcter únic i d'especial rellevància artística i cultural. Per aquest motiu, aquests béns i fons no estan registrats en el Balanç de l'Agència (vegeu els apartats 1.2.3 i 2.6).
14. En l'apartat 2.7 a l'analitzar els fons dels museus s'han assenyalat diverses observacions sobre peces que no han estat localitzades en la revisió feta per la Sindicatura i també s'ha destacat que existeix un elevat nombre de peces no catalogades provinents de diverses excavacions.
15. L'Agència ha contractat diversos serveis i subministraments mitjançant successius contractes menors. En alguns dels expedients s'han detectat determinades incidències relacionades amb els objectes dels contractes, els imports, les dates o els tipus de contractes que suposen un incompliment del que estableix l'article 86, apartat 2 del TRLCSP i, en conseqüència, es considera que hi ha hagut un fraccionament indegut del contracte (vegeu els apartats 2.4.2 i 2.4.4).
16. De la revisió d'una mostra d'expedients de contractació es desprenen diverses observacions referides a la manca de negociació amb els licitadors en els expedients adjudicats per procediment negociat, a la manca de motivació de la urgència en un expedient i a la inclusió en un expedient de la presentació de millores com a criteri d'adjudicació sense especificar en quins elements i en quines condicions queda autoritzada la presentació (vegeu l'apartat 2.8).

3.2. RECOMANACIONS

A continuació s'inclou un conjunt de recomanacions que poden contribuir a la millora dels aspectes assenyalats en l'informe.

1. L'Agència ha de promoure la formalització del contracte programa amb el Departament de Cultura de la Generalitat previst en la Llei 7/2011, del 27 de juliol, i en els Estatuts de l'Agència.
2. L'Agència ha de promoure davant el Departament de Cultura la formalització dels convenis que recullin les relacions entre ambdues entitats en aspectes com cessió d'espais i despeses de funcionament.
3. L'Agència ha de promoure davant el Departament de Cultura la creació de les taxes que li són d'aplicació, com per exemple les relatives al preu de les entrades o de les visites guiades.
4. L'Agència ha de continuar treballant en la revisió, actualització, adequació i implementació dels procediments de gestió dels ingressos i despeses, i completar la implantació del programa Museumplus als museus gestionats per l'Agència.
5. L'Agència ha de revisar les despeses per identificar aquelles que puguin ser objecte de procediments de contractació i fer les licitacions oportunes d'acord amb la legislació vigent.

4. ANNEX

En els quadres del 13 al 16 es presenten el Balanç de l'Agència corresponent a 31 de desembre del 2014, el Compte del resultat economicopatrimonial de l'exercici 2014, el detall dels elements patrimonials traspassats a l'Agència i el detall dels béns immobles de la Generalitat adscrits a l'Agència.

Quadre 13. Balanç corresponent a 31 de desembre del 2014

ACTIU	31.12.2014	PASSIU	31.12.2014
IMMOBILITZAT	19.127.350	FONS PROPIS	1.287.252
Immobilitzat	19.127.350	Patrimoni	1.287.252
Immobilitzat immaterial	10.761	Resultat d'exercicis anteriors	0
Immobilitzat material	19.116.589	Resultat de l'exercici	0
		INGRESSOS A DISTRIBUIR EN DIVERSOS EXERCICIS	18.698.313
ACTIU CIRCULANT	10.744.259	CREDITORS A CURT TERMINI	9.886.044
Deutors	8.942.869	Deutes amb entitats de crèdit	2.972
Inversions financeres temporals	907	Creditors	9.883.072
Tresoreria	1.800.483		
TOTAL ACTIU	29.871.609	TOTAL PATRIMONI NET I PASSIU	29.871.609

Imports en euros.

Font: Agència Catalana del Patrimoni Cultural.

Quadre 14. Compte del resultat economicopatrimonial

Concepte	2014
Vendes i prestacions de serveis	1.422.640
Ingressos de gestió ordinària	69.968
Altres ingressos de gestió ordinària	436.986
Transferències i subvencions	14.084.323
Total ingressos de gestió ordinària	16.013.917
Despeses de personal	(6.652.189)
Amortització de l'immobilitzat	(1.070.821)
Altres despeses de gestió	(9.194.696)
Transferències i subvencions concedides	(160.317)
Total despeses de gestió ordinària	(17.078.023)
Resultat de la gestió ordinària	(1.064.106)
Resultat de les operacions no financeres	(1.064.106)
Beneficis i ingressos extraordinaris	1.070.821
Despeses financeres	(6.715)
Resultat de les operacions financeres	1.064.106
Resultat de l'exercici	0

Imports en euros.

Font: Agència Catalana del Patrimoni Cultural.

Quadre 15. Detall dels elements patrimonials traspassats a l'Agència

Entitat	Béns mobles	Drets liquidats	Fons líquids	Obligacions reconegudes	Reconeixement de deute	Total elements patrimonials traspassats
Ens de gestió desconcentrada:						
MNAT	964.164	367	131.817	(5.875)	(5.490)	1.084.983
MAG	145.585	14.441	83.216	(45.272)	(9.814)	188.156
MHC	1.348.942	46.014	198.283	(218.133)	(19.011)	1.356.095
CRBM	322.190	0	0	0	0	322.190
Total ens de gestió desconcentrada	2.780.881	60.822	413.316	(269.280)	(34.315)	2.951.424
Entitats autònomes:						
Museus d'Arqueologia	8.560.308	11.436	1.541.716	(644.563)	(58.815)	9.410.082
Museu de la Ciència i de la Tècnica de Catalunya	7.630.039	90.046	927.081	(731.387)	(28.618)	7.887.161
Total entitats autònomes	16.190.347	101.482	2.468.797	(1.375.950)	(87.433)	17.297.243
Total elements traspassats	18.971.228	162.304	2.882.113	(1.645.230)	(121.748)	20.248.667

Import en euros.

Font: Agència Catalana del Patrimoni Cultural.

Quadre 16. Béns immobles adscrits a l'Agència

Municipi	Denominació
Aiguamúrcia	Monestir de Santes Creus
Altafulla	Vila romana dels Munts
Bellpuig	Convent de Sant Bartomeu i entorn
Calonge	Castell de Calonge
Cardona	Castell de Cardona i Canònica de Sant Vicenç
Castellar de n'Hug	Museu del Cement Asland de Castellar de n'Hug
Castellterçol	Casa Museu Prat de la Riba
Constantí	Vila romana de Centcelles
El Cogul	Abric rupestre de la Roca dels Moros
El Port de la Selva	Conjunt monumental de Sant Pere de Rodes
Els Prats de Rei	Torre de la Manresana
Esparreguera	mNACTEC – Museu Colònia Sedó
Gandesa	Jaciment arqueològic del Coll del Moro
Girona	Centre de Recerca de Pedret – Antic Hospici de Pedret i Magatzem d'Arqueologia i Monuments
Girona	MAC – Monestir de Sant Pere de Galligants
Guissona	Parc arqueològic de Ilesso
Isona i Conca Dellà	Vila romana de Llorís
La Granada	Castell de la Granada
La Morera de Montsant	Cartoixa d'Escaladei
La Pobla de Claramunt	Castell de la Pobla de Claramunt
La Quar	Monestir de Sant Pere de la Portella
L'Escala	Ruïnes d'Empúries
Miravet	Castell de Miravet
Moià	Casa Museu Rafael Casanova
Montblanc	Muralla de Montblanc-Finques adossades
Olèrdola	MAC – Castell d'Olèrdola
Ripoll	Farga Palau
Roda de Berà	Arc de Berà
Sant Cugat del Vallès	CRBM
Tarragona	Entorn de la Torre Carles V
Tarragona	Teatre Romà
Tarragona	Fòrum Romà
Tarragona	Torre dels Escipions
Terrassa	mNACTEC – Vapor Aymerich i Amat
Tivissa	Jaciment arqueològic Castellet de Banyoles
Tornabous	Jaciment arqueològic Molí d'Espígol
Ullastret	MAC – Ullastret
Vilabertran	Canònica de Santa Maria de Vilabertran
Vilanova d'Escornalbou	Castell-Monestir d'Escornalbou

Font: Agència Catalana del Patrimoni Cultural.

5. TRÀMIT D'AL·LEGACIONS

A l'efecte del que preveu la normativa vigent, el projecte d'informe de fiscalització va ser tramès el 20 d'octubre del 2016 a l'Agència Catalana del Patrimoni Cultural.

5.1. AL·LEGACIONS REBUDES

Les al·legacions rebudes per la Sindicatura de Comptes el 21 de novembre del 2016 es transcriuen literalment a continuació:

Ajuntament de Barcelona

Ha tingut entrada al Registre de l'Ajuntament de Barcelona el document que s'adjunta, el qual us trametem d'acord amb l'art 38.4 de la Llei 30/92, de 26 de desembre de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú (LRJAPAC).

En cas que es decideixi la devolució de l'escrit o de qualsevol altre tràmit que se'n derivi, haurà de dirigir-se directament a l'interessat.

Cordialment,

Ajuntament
de Barcelona

11 NOV 2016

Oficina d'Atenció Ciutadana
Pl. Sant Miquel 3

Generalitat de Catalunya
Departament de Cultura

Sr. Jordi Pons i Novell
Síndic
Sindicatura de Comptes de Catalunya
Av. Litoral, 12-14
08005 – Barcelona

Senyor,

En resposta al vostre escrit de data 20 d'octubre de 2016, en què s'adjunta el projecte d'informe 19/2015-D referent a l'Agència Catalana del Patrimoni Cultural, exercici 2014, us acompanyo les al·legacions que hi formulem, per tal que siguin tingudes en consideració.

Atentament,

Sr. Àlex Susanna i Nadal
Director
Agència Catalana del Patrimoni Cultural

Barcelona, 7 de novembre de 2016.

AL·LEGACIONS PRESENTADES AL PROJECTE D'INFORME DE LA SINDICATURA DE COMPTES NÚM. 19/2015-D, RELATIU A L'AGÈNCIA CATALANA DEL PATRIMONI CULTURAL, EXERCICI 2014.

En data 20 d'octubre de 2016, la Sindicatura de Comptes ha lliurat a aquest Ens, l'arxiu del projecte d'informe 19/2015-D, corresponent a l'Agència Catalana del Patrimoni Cultural, exercici 2014, establint un termini que fineix el proper 8 de novembre de 2016, per a presentar les al·legacions que es considerin. Amb aquesta finalitat es formulen les presents

AL·LEGACIONS:

Primera:

A l'observació 1, es diu: *“La Llei 3/2015, de l'11 de març, de mesures fiscals, financeres i administratives, va ampliar fins a l'1 de gener del 2016 el termini per assumir*

les funcions que preveuen els Estatuts no exercides per l'Agència. Segons ha informat l'Agència, el juliol del 2016 no havia assumit encara totes les funcions previstes als Estatuts (vegeu l'apartat 1.2.2)."

D'acord amb l'avantprojecte de la Llei de mesures fiscals i financeres 2017, es preveu una modificació de la regulació legal de l'Agència Catalana del Patrimoni Cultural amb l'objecte de suprimir les funcions de l'Agència relatives a:

- actuacions en matèria de protecció, inventari, catalogació i declaració de béns, de restauració monumental i d'intervencions arqueològiques; i les altres atribucions relatives a inspecció i règim sancionador que estableix la Llei del patrimoni cultural català.
- impuls de les xarxes temàtiques i territorials de museus, desplegant territorialment els museus nacionals i configurant serveis de suport comuns d'abast territorial per mitjà dels serveis d'atenció museística.

Amb aquesta modificació, es deroga la disposició transitòria quarta bis de la Llei 7/2011, de 27 de juliol, de mesures fiscals i financeres, que preveu que l'Agència ha d'assumir gradualment les seves funcions i que ha d'haver assumit la totalitat d'aquestes funcions l'1 de gener de 2016, com a molt tard.

Segona:

A l'observació 2, es diu: *"D'acord amb els Estatuts, cada museu nacional té un consell rector. Els consells rectors dels museus nacionals gestionats per l'Agència no han estat creats (vegeu l'apartat 1.2.2)."*

D'acord amb el que preveu l'art. 19.3 dels Estatuts de l'Agència Catalana del Patrimoni Cultural, aprovats pel Decret 198/2013, de 23 de juliol, el nomenament dels membres del consell rector dels museus nacionals correspon al conseller o a la consellera competent en matèria de cultura, a proposta del Consell d'Administració de l'Agència i un cop escoltada la Junta de Museus.

La composició del consell rector de cada museu nacional d'acord amb l'art. 19.2 dels esmentats Estatuts, és la següent:

- a) Presidència: correspon al director o directora de l'Agència.
- b) Vicepresidència: correspon al director o directora del museu nacional.
- c) Vocalies:
 - Una persona representant de cadascun dels ajuntaments dels municipis on el museu mantingui seus o seccions.
 - Fins a un màxim de quatre persones representants dels sectors professionals, acadèmics i universitaris relacionats amb la temàtica del museu.

A data d'avui no s'han constituït els consells rectors dels museus nacionals tota vegada que es preveu una modificació de la seva composició per tal d'incloure com a vocal el Director General d'Arxius, Biblioteques, Museus i Patrimoni.

Tercera:

A l'observació 3, es diu: *"L'Agència no ha aprovat el Reglament de funcionament i règim intern que preveuen els Estatuts (vegeu l'apartat 1.2.2)."*

D'acord amb l'art. 9.d) dels Estatuts de l'Agència Catalana del Patrimoni Cultural, aprovats pel Decret 198/2013, de 23 de juliol, correspon al Consell d'Administració aprovar el reglament de funcionament i règim intern de l'Agència.

No s'ha aprovat el reglament de funcionament i règim interior a causa de la curta trajectòria de l'Agència, dels canvis en la Direcció i de les propostes de modificacions estatutàries a què s'ha fet referència. Es preveu com a prioritat per al 2017 la seva aprovació.

Quarta:

A l'observació 4, es diu: *"El pressupost inicial de l'Agència es va elaborar per l'agregació de les partides pressupostàries de les entitats/funcions que s'hi integraven i tenia caràcter no definitiu a l'espera de la incorporació de noves partides. Els ingressos i despeses liquidades han estat superiors al pressupost inicial en un 40,86% i un 17,68%, respectivament (vegeu l'apartat 2.2)."*

La causa principal d'aquest fet fou l'inici de l'activitat de l'Agència. La Llei de Pressupostos del 2014, aprovada pel Parlament, preveia un pressupost inicial de 15.13M d'euros. En el capítol 1 de despeses de l'Agència, les de personal, només hi havia inclòs l'import relacionat amb els antics organismes autònoms, deixant de banda la resta de centres que configuraven l'Agència. En el moment d'elaboració de l'avantprojecte de la Llei de pressupostos, no s'havia tancat l'acord de traspàs d'aquests centres. Aquest fet va afectar tant, en la liquidació dels ingressos, com en la de les despeses. Posteriorment, durant el transcurs de l'exercici, es va incorporar la dotació pressupostària corresponent al capítol 1 de personal de la resta dels centres de l'Agència.

En l'elaboració del pressupost del 2015, ja es va tenir en compte tot l'ingrés i la despesa pressupostària de tots els centres.

Cinquena:

A l'observació 5, es diu: *"L'Agència va presentar els seus comptes de l'exercici 2014 fora del termini establert pel Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya (vegeu l'apartat 2.1)."*

Amb l'objectiu que l'Agència aprovi i presenti els seus comptes dins del termini establert a la Llei de finances públiques de Catalunya, el director ha signat una instrucció de tancament pressupostari i financer per l'exercici 2016.

Sisena:

A l'observació 6, es diu: *"No s'ha formalitzat el contracte programa entre l'Agència i el Departament de Cultura previst en la Llei 7/2011, del 27 de juliol, i en els Estatuts de l'Agència (vegeu l'apartat 2.3.2)."*

No ha estat possible formalitzar el contracte programa entre l'Agència i el Departament de Cultura previst a la Llei 7/2011, del 27 de juliol, i en els Estatuts de l'Agència Catalana del Patrimoni Cultural a causa de la curta trajectòria de l'Agència i a la conjuntura econòmica. No obstant això, s'entén com a prioritària la seva formalització.

No obstant això, el Consell d'Administració de l'Agència va aprovar la Proposta de Contracte Programa entre l'Agència i el Departament de Cultura en la reunió del Consell (3/2015) de data 24 d'abril de 2015.

Setena:

A l'observació 7, es diu: *“Atesa la naturalesa de l'Agència com a entitat de dret públic i les característiques dels espais i béns que gestiona, els preus de les entrades als museus i monuments, així com els de les visites guiades, teatralitzades i tallers als museus i monuments, tenen la naturalesa jurídica de taxa i no de preu públic. D'acord amb la legislació aplicable i amb la jurisprudència, l'Agència no pot crear taxes, sinó que únicament pot fixar-ne les quanties quan aquestes hagin estat creades per una llei del Parlament de Catalunya. D'altra banda, els preus de les entrades als museus i monuments pels serveis complementaris (visites guiades, teatralitzades, tallers, etc.) aplicats pel MNAT en l'exercici 2014 no havien estat aprovats pel Consell d'Administració sinó que els havia fixat el director del museu (vegeu l'apartat 2.3.1).”*

A petició de l'Agència, l'Assessoria Jurídica del Departament de Cultura va emetre un informe, de data 17 d'octubre de 2014, sobre la naturalesa jurídica i el procediment d'aprovació de les tarifes pels serveis que presta l'Agència Catalana del Patrimoni Cultural (s'adjunta en annex).

L'Assessoria conclou que els preus i les tarifes dels serveis que presta l'Agència són, com a regla general, preus privats que pot aprovar el Consell d'Administració per delegació del conseller de Cultura. Això no obstant, cal que s'aprovin com a taxa els imports relatius a la utilització privativa o aprofitament especial del domini públic adscrit a l'Agència.

D'acord amb la legislació aplicable, en el DOGC núm. 7100 de 15 d'abril de 2016, es publica l'Ordre CLT/76/2016, de 4 d'abril, per la qual s'estableixen les quanties de la taxa per la utilització d'espais en els equipaments culturals i monuments adscrits a l'Agència Catalana del Patrimoni Cultural.

Vuitena:

A l'observació 8, es diu: *“En l'exercici 2014 coexistien diversos sistemes de gestió i registre dels ingressos, fet que suposava una complicació en la seva gestió i control (vegeu l'apartat 2.3.1).”*

Durant l'exercici 2014, l'Agència va fer un esforç important per unificar el criteris de seguiment de públics i de comptabilització d'ingressos. A finals del mateix exercici 2014, s'assoleix aquesta fita implementant l'aplicació Euromus en tots els centres, com a únic sistema de gestió, de registre de vendes i amb un únic procediment administratiu de comptabilització dels ingressos.

Pel que fa al conveni de col·laboració de gestió de la Casa Museu Rafael Casanova entre l'Agència i l'Ajuntament de Moià, els ingressos d'aquesta gestió s'ingressen a un compte de l'Agència, amb freqüència setmanal o quinzenal, prèvia comprovació de l'import.

Novena:

A l'observació 9, es diu: *"L'Agència no tenia una RLT amb el contingut exigít per la normativa aplicable (vegeu l'apartat 2.4.1)."*

L'Agència actualment està duent a terme un projecte de relació de llocs de treball que està en fase de negociació amb els representants dels treballadors, que hauria de culminar amb l'aprovació de la RLT per part del Consell d'Administració, i que s'ajustarà a la normativa vigent.

Desena:

A l'observació 10, es diu: *"En l'apartat 2.4.1 es recullen diverses observacions sobre la despesa de personal de l'Agència referides a determinats complements, a la durada dels contractes d'interinatge, a la contractació i a la homogeneïtzació de categories o funcions."*

La disposició addicional setzena de la Llei 7/2011, de 27 de juliol, de mesures fiscals i financeres, preveia que el personal laboral i funcionari que presti serveis al Departament de Cultura o a les entitats que gestionen els equipaments culturals que s'integren a l'Agència Catalana del Patrimoni Cultural exercint funcions que són assumides per l'Agència, s'integren en aquesta. En el mateix sentit es regula el traspàs de personal a la disposició addicional segona del Decret 198/2013, de 23 de juliol, pel qual s'aproven els Estatuts de l'Agència Catalana del Patrimoni Cultural.

D'acord amb aquesta disposició addicional, el personal laboral s'integra a l'Agència per aplicació del mecanisme de successió d'empresa i el personal funcionari pot optar per ocupar un lloc de treball previst en la plantilla de personal laboral de l'Agència en el termini de tres mesos. Els llocs ocupats per personal funcionari que opta per romandre com a personal funcionari en actiu en el cos d'origen són declarats a extingir.

El personal funcionari de carrera de determinats cossos específics s'integren a l'Agència segons les necessitats del servei d'acord amb la relació de llocs de treball que s'aprovi i de la l'assumpció gradual de funcions per part de l'ACPC.

1. *"El director del MNAT va percebre l'any 2014 un complement per diferència de nivell de 6.422€ que havia estat atorgat en exercicis anteriors. L'Agència no disposa de la informació suficient per poder concloure sobre l'adequació d'aquest complement a la normativa vigent."*

Amb la posada en funcionament de l'Agència, l'1 de gener de 2014, i d'acord amb els seus Estatuts, el MNAT passa a ser gestionat per l'ACdPC i s'adscriu a l'Agència el seu personal. El director del MNAT va ser adscrit com a funcionari amb els mateixos drets retributius que tenia fins aquell moment. S'ha de tenir en compte que era un

funcionari del cos Facultatiu Conservador de Museu de l'Estat, transferit l'any 1981, i que percebia una retribució complementària per diferència de nivell, a més, les seves retribucions corresponien a la retribució de funcionari amb dedicació especial.

Les condicions retributives del funcionari que ocupava la direcció del MNAT estaven fixades quan va ser adscrit a l'Agència.

La documentació facilitada a la Sindicatura és la que consta a l'expedient del funcionari traspassat pel Departament de Cultura.

2. "Cinc treballadors funcionaris han percebut un complement personal transitori per un total de 12.305€. Aquest complement té el seu origen en el Conveni signat l'abril del 1995 entre l'Administració de la Generalitat i la Diputació de Barcelona per al traspass del Museu d'Arqueologia de Barcelona i de les Ruïnes d'Empúries i d'Olèrdola a la Generalitat..."

D'acord amb la normativa aplicable pel que fa als centres gestionats per l'ACdPC, el personal laboral s'integra a l'Agència per aplicació del mecanisme de successió d'empresa i el personal funcionari pot optar per ocupar un lloc de treball previst en la plantilla de personal laboral de l'Agència en el termini de tres mesos. Els llocs ocupats per personal funcionari que opta per romandre com a personal funcionari en actiu en el cos d'origen són declarats a extingir.

Els funcionaris que van ser adscrits a l'Agència conservaven les seves condicions retributives que tenien en el moment de l'adscripció. L'Agència no pot fer valoració dels acords anteriors a 01/01/2014, però es demanarà la revisió de l'aplicació de l'esmentat conveni.

Per acord de la Comissió Tècnica de la Funció Pública de 17 de desembre de 2013 es va aprovar la modificació de la RLT del Departament de Cultura amb la baixa de llocs de personal funcionari i de personal laboral, per adscripció a l'ACPC.

3. "Deu treballadors laborals perceben un complement de conveni per un total de 58.843€. La Sindicatura ha analitzat els quatre treballadors amb el complement més alt, per un total 42.738€(un d'ells també percep un complement de lloc de treball de 3.598€). La documentació facilitada a la Sindicatura, que prové de l'any 1998, no ha estat suficient per verificar si els complements atorgats en aquell moment s'ajustaven a la legalitat vigent."

El personal laboral indefinit va ser integrat a l'Agència per aplicació del mecanisme de successió d'empresa, i per tant l'Agència es subroga en els drets i obligacions laborals d'acord amb el estableix l'article 44 de l'Estatut dels Treballadors.

4. "Disset treballadors tenen contracte de treball de durada determinada en la modalitat d'interinatge, amb antiguitat de l'any 2010 i anterior (un de l'any 1994). Els contractes van ser formalitzats pel Departament de Cultura i les entitats autònomes que gestionaven els equipaments culturals que s'han integrat en l'Agència. Amb efectes de l'1 de gener del 2014 aquests contractes s'han adscrit a l'Agència pel mecanisme de successió d'empresa. El Reial decret 2720/1998, del 18 de desembre, preveu aquesta modalitat de contracte per cobrir temporalment un lloc de treball

durant el procés de selecció o promoció per a la seva cobertura definitiva, que no podrà durar més de tres mesos, i en el cas de les administracions públiques coincidirà amb el temps que durin els processos de selecció de conformitat al que preveu la normativa específica. Atesa l'antiguitat dels contractes, aquests llocs ja s'haurien d'haver proveït de forma reglamentària o haver-se suprimit per amortització derivada de raons pressupostàries, tècniques o organitzatives, tal com preveuen els mateixos contractes signats."

L'article 35 de la Llei 1/2014, de 27 de gener de pressupostos de la Generalitat de Catalunya per al 2014, preveu que en l'exercici 2014 no es poden aprovar noves ofertes d'ocupació pública i se suspèn l'execució de les ofertes d'ocupació pública vigents la convocatòria de les quals no hagi estat publicada, i únicament poden fer convocatòries, excepcionals, de processos selectius exclusius de promoció interna per a l'accés a determinats cossos.

La Llei 2/2015, de l'11 de març, de pressupostos de la Generalitat de Catalunya per al 2015 manté les limitacions en les ofertes d'ocupació pública. Per tant, no ha estat possible dur a terme cap convocatòria d'ocupació pública.

5. *"La contractació d'onze treballadors per part de l'Agència va ser prèviament autoritzada per la CRDP el 8 d'abril del 2014. No obstant això, de la revisió de la proposta de contractació de l'Agència del 24 de març del 2014 es desprèn que per a set llocs de treball no queda acreditada, a parer de la Sindicatura, la necessitat urgent i inajornable exigida per la Llei de pressupostos de la Generalitat per a l'any 2014 i per l'Acord de Govern del 23 de desembre del 2013 sobre contenció de plantilles i limitacions als nomenaments i contractacions de personal temporal en l'àmbit de l'Administració de la Generalitat i el seu sector públic."*

Per tal de dur a terme les funcions assignades a l'Agència i la gestió dels centres adscrits era necessària la cobertura dels llocs vacants, per aquest motiu, i d'acord amb el que estableix la Llei 1/2014 de pressupostos de la Generalitat per a l'any 2014, i l'apartat 6 de l'Acord de Govern del 23 de desembre del 2013 sobre contenció de plantilles i limitacions als nomenaments i contractacions de personal temporal, es van tramitar les memòries justificatives a que fa referència el mateix acord a la Comissió de Retribucions i Despeses de Personal, qui va autoritzar la cobertura de les vacants, donat que va apreciar la necessitat urgent i inajornable de la cobertura del lloc així com la impossibilitat d'atendre aquesta necessitat amb els mitjans existents. La CRDP va emetre certificat en data 8 d'abril de 2016.

Onzena:

A l'observació 11, es diu: *"L'Agència manté un litigi per la reclamació de l'antiguitat del personal funcionari interí traspassat i que va ser contractat laboralment (vegeu l'apartat 2.4.1)."*

Cinc treballadors temporals de l'Agència van interposar demanda per reconeixement de dret d'antiguitat.

En data 3 de novembre de 2016, s'ha demanat de forma conjunta l'ajornament del judici per tal d'obrir un període de negociació amb l'objectiu d'arribar a un acord.

Dotzena:

A l'observació 12, es diu: *“L'Agència no ha formalitzat cap document de lloguer o cessió amb el Departament de Cultura per l'ocupació parcial de l'immoble del carrer Portaferriça núm. 1 (Palau Moja) de la ciutat de Barcelona, seu social de l'Agència. Dels subministraments de llum i aigua i dels serveis de neteja, seguretat, vigilància, entre d'altres, se'n fa càrrec el Departament de Cultura (vegeu l'apartat 2.4.2).”*

Mitjançant resolució de data 14 de gener de 2014, del conseller d'Economia i Coneixement, es van adscriure a l'Agència Catalana del Patrimoni Cultural, amb efectes de l'1 de gener de 2014, determinats béns immobles de la Generalitat de Catalunya assignats al Departament de Cultura, destinats exclusivament a funcions assumides per l'Agència d'acord amb les seves competències, en compliment del previst a la D.A. 4a del Decret 198/2013.

Els estatuts de l'Agència estableixen al seu article 2 que aquesta “té la seu a la ciutat de Barcelona” i en aquest sentit, des de la seva posada en funcionament, l'1 de gener de 2014, aquesta seu es troba ubicada a les dependències del Palau Moja, al carrer Portaferriça 1, i els serveis centrals ocupen determinats espais d'aquest immoble.

En data 27 de juny de 2016, l'Agència va sol·licitar a l'Assessoria Jurídica del Departament de Cultura que informés sobre la viabilitat de l'ampliació de la resolució d'adscripció esmentada en el sentit d'incloure els espais i dependències del Palau Moja ocupats i gestionats per l'Agència.

Mitjançant escrit de data 27 de juliol de 2016, l'Assessoria Jurídica informa que, *“de conformitat amb el previst a l'article 10 del Text refós de la Llei de patrimoni de la Generalitat de Catalunya, aprovat per Decret legislatiu 1/2002, de 24 de desembre, és jurídicament possible i correcte l'adscripció d'aquestes dependències a l'ACPC en la mesura que es troben en un bé de domini públic que té assignat el mateix Departament de Cultura i que es destinen al compliment dels fins de l'Agència”*. Tanmateix, fa l'observació que caldrà que l'Agència trameti la petició d'adscripció a la Subdirecció General de Gestió Econòmica, Contractació i Patrimoni del Departament de Cultura com a unitat competent en aquesta matèria.

En aquest sentit, en data 8 de setembre de 2016, l'Agència ha demanat a la Subdirecció General de Gestió Econòmica, Contractació i Patrimoni del Departament de Cultura, la incoació del corresponent expedient d'ampliació de la resolució d'adscripció de 14 de gener de 2014, en el sentit d'incloure determinats espais i dependències del Palau Moja situats a les plantes soterrani, baixa, primera, segona i tercera, ocupats i gestionats per l'Agència, per tal que el Departament de Cultura pugui sol·licitar al Departament de la Vicepresidència i d'Economia i Hisenda l'esmentada ampliació d'adscripció, de conformitat amb el que preveu l'article 10 de la Llei de Patrimoni de la Generalitat de Catalunya, aprovat pel Decret Legislatiu 1/2002, de 24 de novembre.

Tretzena:

A l'observació 13, es diu: *“Els béns immobles de la Generalitat assignats al Departament de Cultura destinats exclusivament a funcions assumides per l'Agència li han*

estat adscrits sense valoració econòmica. Els fons existents als museus que han passat a ser gestionats per l'Agència tampoc no estan valorats econòmicament, atesa la seva condició de bé de domini públic en el cas dels objectes arqueològics i paleontològics, i el seu caràcter únic i d'especial rellevància artística i cultural. Per aquest motiu, aquests béns i fons no estan registrats en el Balanç de l'Agència (vegeu els apartats 1.2.3 i 2.6)."

En relació als fons existents als museus i que han passat a ésser gestionats per l'Agència, amb data 23 d'abril de 2014, el Director General d'Arxius, Biblioteques, Museus i Patrimoni de la Generalitat de Catalunya va emetre un certificat, en el qual adjuntava uns arxius PDF en varis CD amb els fons existents per cada museu que són traspassats a l'Agència, inventariats amb els detalls de cada peça (número registre, forma i data d'ingrés, etc.). Addicionalment, s'especificava que existien una sèrie de restes i elements conservats als magatzems i dipòsits d'aquests equipaments que no es trobaven inventariats i detallats en aquests arxius, i que constaven en els Llibres Registre de cada equipament.

Tal i com es detalla en l'esmentat certificat, la valoració econòmica de tots aquests fons museístics no és quantificable atesa la seva condició de bé de domini públic, en el cas dels objectes arqueològics i paleontològics, i el seu caràcter únic i d'especial rellevància artística i cultural, exponents del patrimoni cultural d'un poble i de caràcter insubstituïble. Per aquest motiu, tots aquests fons no es troben registrats en el balanç de l'Agència.

Catorzena:

A l'observació 14, es diu: *"La prova de l'inventari del fons dels museus realitzada per la Sindicatura ha resultat satisfactòria, amb les observacions que es recullen a l'apartat 2.7. Cal destacar que existeix un elevat nombre de peces no catalogades provinents de diverses excavacions."*

En relació als fons existents als museus i que han passat a ésser gestionats per l'Agència, amb data 23 d'abril de 2014, el Director General d'Arxius, Biblioteques, Museus i Patrimoni de la Generalitat de Catalunya va emetre un certificat, on especificava que la valoració econòmica de tots aquests fons museístics no és quantificable atesa la seva condició de bé de domini públic, en el cas dels objectes arqueològics i paleontològics, i el seu caràcter únic i d'especial rellevància artística i cultural, exponents del patrimoni cultural d'un poble i de caràcter insubstituïble. Per aquest motiu, tots aquests fons no es troben registrats en el balanç de l'Agència.

Per exemple, el procés de documentació al MAC, seu Barcelona, ha estat continu, amb períodes de més o menys intensitat. En els darrers anys s'ha fet un esforç considerable en digitalitzar les col·leccions, incrementar els objectes registrats, posar la ubicació, emmagatzemar correctament segons els diferents tipus de materials, traspasar a caixes normalitzades, etc. Només en els dos darrers anys (2015 i a data d'avui de 2016), s'han donat d'alta 3.732 peces. De 2007 fins avui, el número de registres d'alta ha estat de 8.011 peces + 900 campanyes.

Quinzena:

A l'observació 15, es diu: *“L'Agència ha contractat diversos serveis i subministraments mitjançant successius contractes menors. En alguns dels expedients s'han detectat determinades incidències relacionades amb els objectes dels contractes, els imports, les dates o els tipus de contractes que suposen un incompliment del que estableix l'article 86, apartat 2 del TRLCSP i, en conseqüència, es considera que hi ha hagut un fraccionament indegut del contracte.”*

Amb la posada en funcionament de l'Agència, l'1 de gener de 2014, i d'acord amb els seus Estatuts, els equipaments culturals que li són adscrits, passen a ser gestionats per l'Agència.

Per tal de cobrir la necessitat de contractació del servei de neteja, el Director de l'Agència, com a òrgan de contractació competent, va incoar el 5 de maig de 2014, amb caràcter urgent, la licitació del servei de neteja de 21 equipaments adscrits a l'Agència per procediment obert. El contracte es va formalitzar l'1 de setembre de 2014.

Atès que era inajornable i necessari cobrir aquest servei, a partir de l'1 de gener de 2014 i fins l'1 de setembre de 2014, data de formalització de l'esmentat contracte del servei de neteja, es van cobrir els serveis de neteja en els diferents equipaments mitjançant contractes menors.

Pel que fa a la contractació dels serveis de seguretat del mNACTEC, d'agost a desembre del 2014, i vigilància del MNAT, de gener a desembre de 2014, i mentre no es licités el servei de vigilància i seguretat de tots els centres de l'Agència per procediment obert derivat d'Acord Marc i dividit en lots, es van formalitzar diversos contractes menors per evitar el tancament al públic d'aquests equipaments.

En relació a la contractació del servei de manteniment del Monestir de Sant Pere de Rodes, en data 20 de maig de 2014, es va incoar per procediment negociat sense publicitat atès que era inajornable i necessari cobrir aquest servei. A partir de l'1 de gener de 2014 i fins l'1 d'agost de 2014, data de formalització de l'esmentat contracte, es van cobrir els serveis de manteniment preventiu i correctiu amb contractes menors, per evitar incidències que afectessin la qualitat de la visita i a la seguretat de les persones.

Pel que fa a les tasques de desenvolupament de funcionalitats, plantilles i integració i dissenys de continguts per la web del MAC que va realitzar el MAC, seu Barcelona, durant l'exercici 2014, el Museu va considerar que hi havia dos serveis clarament diferenciats:

- 1) Tasques de desenvolupament de funcionalitats, plantilles i integració i dissenys de contingut, així com la importació de continguts actuals per la web. En aquest cas es varen demanar tres pressupostos, dels quals es va escollir el de l'empresa Lavert.
- 2) Tasques de definició d'arquitectura, wireframing i adaptació vistes mòbils, així com tasques de disseny gràfic, maquetació i creació de les visites per la web. Es varen demanar tres pressupostos, dels quals es va escollir el de l'empresa Lavert.

Sobre la contractació de treballs per a l'adaptació del Paranimf de la Universitat de Cervera per la visita pública i usos escènics relacionats es va considerar que hi havia dos serveis clarament diferenciats. Durant la planificació, i sota la coordinació del Museu de Cervera, es van establir que era important fer encàrrecs separats, per una banda, la construcció dels mòduls museogràfics i, per l'altra, el disseny i la producció gràfica. Ambdues tasques netament delimitades i diferents. D'aquesta manera es podien tenir equips tant de creació com de supervisió autònoms. Es van demanar tres ofertes per cadascun dels dos contractes. I tal com estava previst, la supervisió per part del Museu de Cervera de les dues tasques es va dur a terme per separat.

Pels que fa als treballs relacionats amb l'exposició que va realitzar el mNACTEC en l'exercici 2014 "La Dona en el Món Industrial", el Museu de la Ciència i de la Tècnica va considerar que hi havia dos serveis clarament diferenciats:

1) Producció de l'exposició: per contractar aquest servei es van demanar tres pressupostos al mes de Juliol del 2014, dels quals van arribar pressupostos de l'empresa Andre Martus per 20.978,40€ i de l'empresa Sibina & Partners per 30.378,61€. El Museu va contractar aquest servei a l'empresa Andre Martus.

2) Muntatge de l'exposició: el segon servei consistia en el muntatge de l'exposició seguint les instruccions del personal del mNACTEC. Aquest servei el podia realitzar qualsevol empresa del sector, es van demanar 3 pressupostos i van presentar pressupostos l'empresa Andre Martus per 6.313,78€ i l'empresa Sibina & Partners per 9.426,02€.

Setzena:

A l'observació 16, es diu: *"De la revisió d'una mostra d'expedients de contractació es desprenen diverses observacions referides a la manca de negociació amb els licitadors en els expedients adjudicats per procediment negociat, a la manca de motivació de la urgència en un expedient i a la inclusió en un expedient de la presentació de millores com a criteri d'adjudicació sense especificar en quins elements i en quines condicions queda autoritzada la presentació (vegeu l'apartat 2.8)."*

1. Els plecs de clàusules administratives emprats per l'ACdPC estableixen en cas de procediment negociat que *"l'òrgan de contractació negociarà les condicions d'execució del contracte i els termes de les ofertes respecte dels àmbits de negociació indicats a l'annex III d'aquest plec. En el cas de negociar, es comunicarà a les empreses la possibilitat de millorar les condicions de la seva oferta en un termini de 3 dies hàbils a comptar des de l'endemà de la comunicació del termini de millora de la proposició. L'òrgan de contractació adoptarà les mesures adients per tal de garantir que totes les empreses tinguin un tracte igualitari en l'accés a la informació del procediment"*. Efectivament, no consta incorporada a l'expedient evidència documental d'aquestes negociacions.

2. El 31 de desembre del 2013, van finalitzar els contractes del servei de neteja per a alguns dels equipaments gestionats pel Departament de Cultura, pels organismes autònoms Museu de la Ciència i de la Tècnica de Catalunya i Museu d'Arqueologia.

Amb la posada en funcionament de l'Agència, l'1 de gener de 2014, i d'acord amb els seus Estatuts, aquests equipaments passen a ser gestionats per l'Agència. Per tal de cobrir la necessitat de contractació d'aquest servei, el Director de l'Agència, com a òrgan de contractació competent, va incoar el 5 de maig de 2014, amb caràcter urgent, la licitació corresponent a la contractació del servei de neteja de 21 equipaments adscrits a l'Agència. No consta a l'expedient un informe degudament motivat de la seva urgència, però de les circumstàncies esmentades es desprèn que concorria una necessitat inajornable per a la tramitació d'aquest expedient amb caràcter urgent.

Tanmateix, l'aplicació pràctica de la reducció dels terminis a la meitat que preveu l'art. 112 del TRLCSP per a la tramitació urgent dels expedients, no va ser aplicada estrictament. A tall d'exemple, el termini establert a la invitació per a presentar ofertes va ser 10 dies hàbils, per tant, més de la meitat del termini que fixava l'Acord Marc (15 dies naturals).

3. En els Plecs de Prescripcions Tècniques de l'expedient ACPC-CT-14.011, s'establí que es podien presentar millores al guió mínim establert i aquest guió constava expressament definit a l'apartat 5, "Estructura Pla de Màrqueting" del mateix plec. Amb aquesta inclusió entenem que el licitador tenia la informació suficientment delimitada per poder elaborar la seva oferta de millora.

Sr. Àlex Susanna i Nadal
Director
Agència Catalana del Patrimoni Cultural

Barcelona, 7 de novembre de 2016

5.2. TRACTAMENT DE LES AL·LEGACIONS

Les al·legacions formulades han estat analitzades i valorades per la Sindicatura de Comptes. Com a conseqüència del tercer paràgraf de l'al·legació vuitena s'ha modificat un paràgraf de l'apartat 2.3.1.

La resta del projecte d'informe no s'ha modificat perquè s'entén que les al·legacions són explicacions que confirmen la situació descrita inicialment o perquè no es comparteixen els judicis que s'hi exposen.

