

INFORME 23/2015

FUNDACIÓ
PER A L'ESCOLA
SUPERIOR
DE MÚSICA
DE CATALUNYA
EXERCICI 2013

INFORME 23/2015

**FUNDACIÓ
PER A L'ESCOLA
SUPERIOR
DE MÚSICA
DE CATALUNYA
EXERCICI 2013**

Edició: novembre de 2015

Document electrònic etiquetat per a persones amb discapacitat visual

Pàgines en blanc inserides per facilitar la impressió a doble cara

Autor i editor:

Sindicatura de Comptes de Catalunya
Av. Litoral, 12-14
08005 Barcelona
Tel. +34 93 270 11 61
Fax +34 93 270 15 70
sindicatura@sindicatura.cat
www.sindicatura.cat

Publicació subjecta a dipòsit legal d'acord amb el que preveu el Reial decret 635/2015, del 10 de juliol

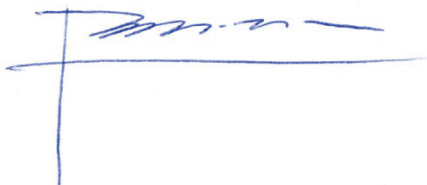
MANEL RODRÍGUEZ TIÓ, secretari general de la Sindicatura de Comptes de Catalunya,

CERTIFICO:

Que a Barcelona, el dia 20 d'octubre del 2015, reunit el Ple de la Sindicatura de Comptes, sota la presidència del síndic major, I. Sr. Jaume Amat i Reyero, amb l'assistència dels síndics Sr. Andreu Morillas Antolín, Sr. Jordi Pons i Novell, H. Sr. Joan-Ignasi Puigdollers i Noblom, Sra. Emma Balseiro Carreiras i Sr. Miquel Salazar Canalda, actuant-hi com a secretari el secretari general de la Sindicatura, Sr. Manel Rodríguez Tió, i com a ponent el síndic Sr. Jordi Pons i Novell, amb deliberació prèvia s'acorda aprovar l'informe 23/2015, relatiu a la Fundació per a l'Escola Superior de Música de Catalunya, exercici 2013.

I, perquè així consti i tingui els efectes que corresponguin, signo aquest certificat, amb el vistiplau del síndic major.

Barcelona, 23 de novembre de 2015



Vist i plau
El síndic major

Jaume Amat i Reyero

ÍNDEX

| | |
|--|----|
| ABREVIACIONS..... | 8 |
| 1. INTRODUCCIÓ | 9 |
| 1.1. INFORME | 9 |
| 1.1.1. Objecte i abast..... | 9 |
| 1.1.2. Metodologia | 9 |
| 1.2. ENS FISCALITZAT..... | 9 |
| 1.2.1. Antecedents..... | 9 |
| 1.2.2. Òrgans de govern..... | 10 |
| 1.2.3. Activitat i organització | 13 |
| 1.2.4. Aspectes acadèmics..... | 15 |
| 1.2.5. Treballs de control..... | 17 |
| 2. FISCALITZACIÓ | 18 |
| 2.1. RETIMENT DE COMPTES..... | 18 |
| 2.2. LIQUIDACIÓ DEL PRESSUPOST..... | 18 |
| 2.3. LIQUIDACIÓ DEL PRESSUPOST D'INGRESSOS | 21 |
| 2.3.1. Taxes, venda de béns i serveis i altres ingressos | 21 |
| 2.3.2. Transferències corrents..... | 23 |
| 2.4. LIQUIDACIÓ DEL PRESSUPOST DE DESPESES..... | 23 |
| 2.4.1. Despeses de personal | 23 |
| 2.4.2. Despeses corrents de béns i serveis | 28 |
| 2.4.3. Inversions reals | 30 |
| 2.5. CONTRACTACIÓ ADMINISTRATIVA | 30 |
| 2.6. INDICADORS..... | 32 |
| 3. CONCLUSIONS | 34 |
| 3.1. OBSERVACIONS..... | 35 |
| 3.2. RECOMANACIONS | 36 |
| 4. ANNEX: INFORMACIÓ FINANCERA | 37 |
| 5. TRÀMIT D'AL·LEGACIONS | 39 |
| 5.1. AL·LEGACIONS REBUDES..... | 39 |
| 5.2. TRACTAMENT DE LES AL·LEGACIONS..... | 43 |

ABREVIACIONS

| | |
|--------|--|
| ESMUC | Escola Superior de Música de Catalunya |
| LOE | Llei orgànica 2/2006, del 3 de maig, d'educació |
| LOGSE | Llei orgànica 1/1990, del 3 d'octubre, d'ordenament general del sistema educatiu |
| M€ | Milions d'euros |
| PAS | Personal d'administració i serveis |
| TRLCSP | Text refós de la Llei de contractes del sector públic |

1. INTRODUCCIÓ

1.1. INFORME

1.1.1. Objecte i abast

La Sindicatura de Comptes, com a òrgan fiscalitzador del sector públic de Catalunya, d'acord amb la normativa vigent i en compliment del seu Programa anual d'activitats, emet aquest informe de fiscalització de la Fundació per a l'Escola Superior de Música de Catalunya (d'ara endavant la Fundació) corresponent a l'exercici 2013.

El treball d'aquesta fiscalització limitada ha inclòs els aspectes següents:

- a) Fiscalitzar la Liquidació pressupostària.
- b) Revisar el compliment de la legislació aplicable en els àmbits comptable, pressupostari, de contractació i de retribucions del personal.
- c) Calcular un conjunt d'indicadors econòmics de l'activitat de la Fundació.

L'àmbit temporal d'aquest informe ha estat l'exercici 2013, encara que, quan s'ha considerat necessari per completar el treball, s'ha ampliat a períodes anteriors i posteriors.

1.1.2. Metodologia

El treball de fiscalització s'ha dut a terme d'acord amb els principis i normes internacionals de fiscalització del sector públic generalment acceptades i ha inclòs totes aquelles proves, de compliment i substantives, que s'han considerat necessàries per obtenir evidències suficients i adients per poder expressar les conclusions que s'exposen en l'informe. Així mateix, s'ha tingut accés als papers de treball dels auditors externs de la Fundació.

1.2. ENS FISCALITZAT

1.2.1. Antecedents

El 10 d'octubre del 2000 el Govern de la Generalitat de Catalunya va acordar autoritzar la constitució de la Fundació, amb una representació al Patronat majoritària del Departament d'Ensenyament.

La Fundació és una entitat del sector públic de l'Administració de la Generalitat de Catalunya, adscrita al Departament d'Ensenyament, constituïda mitjançant escriptura pública el 20 de novembre del 2000, amb l'objecte fundacional de gestionar l'Escola Superior de

Música de Catalunya (ESMUC), i de promoure iniciatives i activitats relacionades amb els ensenyaments superiors de música i de postgrau.

L'ESMUC està ubicada a l'edifici de l'Auditori, al carrer Padilla 155 de Barcelona, afectat indefinidament al servei educatiu sense compensació econòmica a favor del Consorci de l'Auditori i l'Orquestra, d'acord amb el conveni signat l'11 de novembre de 1999 entre el Consorci i la Generalitat.

1.2.2. Òrgans de govern

Els òrgans de govern de la Fundació són el Patronat, la Comissió Delegada, el director general, el gerent i el Consell Assessor.

El Patronat

El Patronat és l'òrgan de govern, administració i representació de la Fundació. Li correspon, entre altres funcions, designar les vacants de patrons, assumir la màxima representació de la Fundació en tota mena de relacions, actes i contractes, nomenar i separar el director general i el gerent de la Fundació, elaborar i presentar els pressupostos anuals de la Fundació, formular l'inventari i els comptes anuals, aprovar la Liquidació del pressupost d'ingressos i despeses, fixar els preus dels serveis acadèmics corresponents als estudis oficials i no oficials, i exercir totes aquelles facultats que entren dins l'abast de les seves competències.

D'acord amb l'article 23 dels Estatuts de la Fundació, està constituït per vint-i-dos patrons: la consellera d'Ensenyament, que n'exerceix la presidència; onze vocals nomenats per la presidenta entre persones al servei del Departament d'Ensenyament, que actuen en representació i interès de l'Administració de la Generalitat, un dels quals en serà el vicepresident; un representant de l'Institut Municipal d'Educació de Barcelona; el director general del Gran Teatre del Liceu o la persona que reglamentàriament el substitueix; un representant del Consorci de l'Auditori i l'Orquestra; un vocal nomenat pel conseller de Cultura; dos representants de les universitats catalanes d'entre les que imparteixen ensenyaments de música, designats pel Consell Interuniversitari de Catalunya; el president del Consell Català de la Música; un representant de la Federació de Municipis de Catalunya; un representant de l'Associació Catalana de Municipis i Comarques, i el director general de la Fundació.

En l'exercici 2013 el Patronat estava integrat pels membres següents:

Presidenta:

Irene Rigau Oliver

Vocals nomenats per la presidenta:

Lluís Font Espinós (vicepresident, fins al 22 d'abril del 2013)
Joan Mateo Andrés (vicepresident, a partir del 22 d'abril del 2013)
Olga Adroher Boter (secretària)
Melcior Arcarons Rua
Meritxell Ruiz Isern
Ma. Dolors Salgado Ygarza
Montserrat Llobet Bach
Teresa Pijoan Balcells
Emili Pons Carreras
Antoni Arasanz Mayolas
Rafael Gisbert Sempere (fins al 28 de novembre del 2013)
Javier Eduardo Corominas Frigola (a partir del 28 de novembre del 2013)
Margarida Muset Adell (fins al 28 de novembre del 2013)
Jordi Blanch Huguet (a partir del 28 de novembre del 2013)

Representant de l'Institut Municipal d'Educació de Barcelona:

David Martí Garcés

Director general del Gran Teatre del Liceu o persona que reglamentàriament el substitueix:

Joan Francesc Marco Conchillo (fins al 28 de novembre del 2013)
Joaquim Molins Amat (a partir del 28 de novembre del 2013)

Representant del Consorci de l'Auditori i l'Orquestra:

Joaquim Garrigosa Massana

Vocal nomenat pel conseller de Cultura:

Albert Bardolet Mayola

Representants de les universitats catalanes:

Màrius Bernadó Tarragona
Bonaventura Bassegoda Hugas

President del Consell Català de la Música:

Josep Maria Busquets Galera

Representant de la Federació de Municipis de Catalunya:

Àlex Garrido Serra

Representant de l'Associació Catalana de Municipis i Comarques:

Eduard Robert Òdena

Director general de la Fundació:

Josep Borràs Roca (a partir del 22 d'abril del 2013)

La Comissió Delegada

A la Comissió Delegada del Patronat, integrada per cinc patrons, li correspon, amb l'excepció d'aquelles funcions del Patronat que no siguin delegables legalment, l'administració i representació de la Fundació. La presidència li correspon al vicepresident del Patronat.

En l'exercici 2013 la Comissió Delegada estava integrada pels membres següents:

Lluís Font Espinós (fins al 22 d'abril del 2013)
Joan Mateo Andrés (a partir del 22 d'abril del 2013)
Olga Adroher Boter (secretària)
Melcior Arcarons Rua
Josep Maria Busquets Galera
Rafael Gisbert Sempere (fins al 28 de novembre del 2013)
Javier Eduardo Corominas Frigola (a partir del 28 de novembre del 2013)

El director general

El director general és nomenat pel Patronat de la Fundació. Les seves funcions són, entre d'altres, elaborar la memòria anual d'activitats de la Fundació; presentar l'avantprojecte de pressupost i de finançament de la Fundació al Patronat per a la seva aprovació, supervisar-ne el seguiment i l'execució i proposar al Patronat, quan correspongui, les mesures que cregui oportunes per a la bona marxa de la Fundació.

El 31 de gener del 2012 el Patronat va nomenar director general de la Fundació Josep Borràs Roca.

El gerent

El gerent de la Fundació, sota la dependència del director general, exerceix les funcions de gestió i administració de l'ESMUC.

El 12 de juny del 2012 el Patronat va nomenar gerent de la Fundació Andreu Puig Baron.

El Consell Assessor

El Consell Assessor està format per personalitats de reconegut prestigi en el món de la música i de les arts o que representen institucions relacionades amb els objectius de la Fundació.

1.2.3. Activitat i organització

Per desenvolupar els objectius fundacionals la Fundació té encomanades, d'acord amb els seus Estatuts, les funcions següents:

- a) Crear l'ESMUC, que s'ha de regir en l'exercici fiscalitzat per la Llei orgànica 8/1985, del 3 de juliol, reguladora del dret a l'educació, per la Llei orgànica 2/2006, del 3 de maig, d'educació (LOE), per la Llei 12/2009, del 10 de juliol, d'educació, per les normes que les desenvolupin i les complementin, per l'altra normativa que sigui d'aplicació i per les pròpies normes d'organització i funcionament. L'ESMUC ha d'impartir els ensenyaments conduents a l'obtenció del títol superior de música d'acord amb el currículum establert pel Govern de la Generalitat. També pot impartir estudis de màster i doctorat relacionats amb el camp de la música.
- b) Gestionar l'ESMUC.
- c) Promoure i organitzar activitats, reunions d'especialistes, cursos, seminaris i congressos relacionats amb l'àmbit dels ensenyaments que li són propis.
- d) Promoure la publicació de treballs o altres tipus de publicacions relatius al món de l'art en general i, especialment, d'aquelles que tinguin un interès especial per a la formació dels joves.
- e) Vetllar per la correcta i eficaç direcció i gestió de l'ESMUC, que ha de ser respectuosa amb la llibertat de càtedra que es manifesta en les llibertats de recerca i d'estudi. Ha de vetllar especialment perquè l'ESMUC ofereixi els seus serveis i el reconeixement dels drets d'accés i permanència als alumnes, sense cap tipus de discriminació per raó de naixement, raça, sexe, religió, opinió o qualsevol altra condició o circumstància personal o social.
- f) Efectuar les tasques necessàries per assolir la màxima qualitat del procés formatiu i de tots els elements que hi intervenen, sense perjudici de les competències del Protectorat de fundacions de la Generalitat de Catalunya.

El 3 de desembre del 2001 el Departament d'Ensenyament va autoritzar l'obertura del centre privat de grau superior de música ESMUC, amb efectes acadèmics i administratius a partir de l'inici del curs 2001-2002.

L'activitat principal de la Fundació és la gestió de l'ESMUC, que és l'únic centre que imparteix a Catalunya el Grau superior de música i que atorga una titulació equivalent al títol universitari de grau d'acord amb el Reial decret 1614/2009, del 26 d'octubre, pel qual s'estableix l'ordenació dels ensenyaments artístics superiors regulats per la LOE.

El Patronat de la Fundació és el màxim òrgan de direcció de l'ESMUC i qui n'aprova les principals línies de treball. En la sessió del 2 de desembre del 2002 el Patronat va aprovar el Reglament general de l'ESMUC.

El títol I del Reglament fa referència a la naturalesa, principis, finalitats i competències de l'ESMUC. El títol II preveu que el govern de l'Escola sigui exercit, sens perjudici de les funcions del Patronat de la Fundació, pels òrgans següents:

- a) Òrgans pluripersonals: el Consell de l'Escola, el Consell de Direcció, el Consell de Coordinació General i els consells de departament.
- b) Òrgans unipersonals d'àmbit general: el director, el subdirector, el cap d'estudis, els caps de departament, el secretari acadèmic i el cap de relacions externes i de promoció.

L'ESMUC s'organitza en departaments pel que fa al professorat (títol IV del Reglament). Els departaments són els òrgans bàsics de recerca i de docència. Són funcions bàsiques dels departaments, entre d'altres, participar en el procés de selecció i cessament del professorat i del personal d'administració i serveis (PAS) que tinguin adscrits en els termes establerts pel Patronat; proposar al Consell de Direcció l'establiment, la modificació o la supressió de les assignatures dels estudis relatius a les seves àrees de coneixement, i organitzar i desenvolupar activitats relacionades amb l'àrea de coneixement del departament.

En l'exercici 2013 l'ESMUC s'estructurava en els deu departaments següents:

- Música Clàssica i Contemporània: Àrea d'Instruments Orquestrals
- Música Clàssica i Contemporània: Àrea d'Instruments No Orquestrals
- Música Antiga
- Jazz i Música Moderna
- Música Tradicional
- Pedagogia
- Musicologia
- Teoria, Composició i Direcció
- Sonologia
- Producció i Gestió

Els òrgans de govern dels departaments són els consells de departament i els caps de departament.

D'acord amb el Reglament, el PAS està constituït per personal en règim laboral i eventual i el professorat per professors a temps complet i amb dedicació parcial. El PAS es regeix per la legislació laboral que li és aplicable i pel Reglament general; i el professorat per la

normativa vigent, pel que estableix el Patronat de la Fundació i pel Reglament general. El Patronat determina anualment, dins del pressupost de l'Escola, la plantilla de personal docent.

1.2.4. Aspectes acadèmics

L'ESMUC va iniciar el curs 2010-2011 els ensenyaments artístics superiors de Grau en música adaptats a l'Espai Europeu d'Educació Superior que preveu la LOE. L'ESMUC ofereix totes les especialitats previstes en el Reial decret 631/2010, del 14 de maig, pel qual es regula el contingut bàsic dels ensenyaments artístics superiors de grau en música establerts en la LOE (composició, direcció, interpretació, musicologia, producció i gestió, pedagogia i sonologia). Els alumnes que haguessin començat els estudis amb el pla d'estudis regulat en el Reial decret 617/1995, del 21 d'abril, en desenvolupament de la Llei orgànica 1/1990, del 3 d'octubre, d'ordenació general del sistema educatiu (LOGSE), els poden acabar fins al curs 2014-2015.

Els estudis de postgrau de l'ESMUC inclouen ensenyaments oficials (màsters universitaris i màsters artístics) i ensenyaments propis (màsters i cursos de formació continuada). Els màsters universitaris s'imparteixen juntament amb altres universitats que prèviament han signat convenis de cooperació interuniversitària amb la Fundació.

A continuació es presenta un conjunt de dades representatives de l'ESMUC en l'àmbit acadèmic sobre alumnes, crèdits i titulats, i la seva evolució en els darrers cursos.

Estudiants, crèdits matriculats i procedència dels estudiants

En els quadres 1 i 2 es mostra l'evolució del nombre d'estudiants i crèdits matriculats en estudis de grau i màsters per als cursos del 2011-2012 al 2013-2014.

Quadre 1. Estudiants matriculats

| Concepte | 2011-2012 | 2012-2013 | 2013-2014 |
|-----------------|------------|------------|------------|
| Estudis de grau | 659 | 688 | 657 |
| Màsters | - | 35 | 68 |
| Total | 659 | 723 | 725 |

Font: ESMUC.

Quadre 2. Crèdits matriculats

| Concepte | 2011-2012 | 2012-2013 | 2013-2014 |
|-----------------|---------------|---------------|---------------|
| Estudis de grau | 44.243 | 43.336 | 38.748 |
| Màsters | - | 1.850 | 2.886 |
| Total | 44.243 | 45.186 | 41.634 |

Font: ESMUC.

Entre els cursos 2011-2012 i 2013-2014 el nombre total d'estudiants matriculats en estudis de grau s'ha mantingut estable mentre que el de crèdits matriculats ha disminuït un 12,42%. La mitjana de crèdits matriculats per alumne d'estudis de grau ha passat de 67,14 el curs 2011-2012 a 58,98 el curs 2013-2014. Aquesta disminució es produeix perquè el nombre mitjà de crèdits matriculats en estudis del pla LOGSE ha passat de 71,51 a 42,56, mentre que el nombre mitjà de crèdits matriculats en estudis del pla LOE s'ha mantingut estable al voltant de 61,40 crèdits matriculats per alumne.

El nombre d'estudiants i de crèdits matriculats de màsters ha augmentat l'últim curs en un 94,29% i un 56,00%, respectivament. La mitjana de crèdits matriculats per alumne d'estudis de màster ha passat de 52,86 el curs 2012-2013 a 42,44 el curs 2013-2014.

L'ESMUC també ofereix cursos de formació continuada adreçats a músics, graduats i/o professors de música. En els tres cursos considerats el nombre d'alumnes matriculats ha estat entre 62 i 70 alumnes.

En el quadre 3 es mostra la procedència dels estudiants matriculats en estudis de grau, màsters i formació continuada el curs 2013-2014.

Quadre 3. Procedència dels estudiants matriculats el curs 2013-2014

| Concepte | Estudis de grau | Màsters i formació continuada |
|------------------|-----------------|-------------------------------|
| Catalunya | 67,66 | 20,64 |
| Resta de l'Estat | 26,09 | 42,06 |
| Altres països | 6,25 | 37,30 |
| Total | 100,00 | 100,00 |

Xifres en percentatges.

Font: ESMUC.

Estudiants equivalents a temps complet

En el quadre 4 es presenta l'evolució del nombre d'estudiants equivalents a temps complet en estudis de grau i màsters per als cursos del 2011-2012 al 2013-2014.

Quadre 4. Estudiants equivalents a temps complet

| Concepte | 2011-2012 | 2012-2013 | 2013-2014 |
|-----------------|------------|------------|------------|
| Estudis de grau | 655 | 675 | 648 |
| Màsters | - | 25 | 39 |
| Total | 655 | 700 | 687 |

Font: ESMUC.

Nota: El nombre d'estudiants equivalents a temps complet es calcula a partir del nombre total de crèdits matriculats dividit per la mitjana de crèdits que un estudiant ha de cursar cada any per finalitzar els seus estudis en el temps mínim previst.

La disminució del nombre d'estudiants equivalents a temps complet de grau en el conjunt del període considerat ha estat de l'1,07%, superior a la disminució del nombre d'estudiants matriculats (0,30%).

Matrícula de nou ingrés

En el quadre 5 es mostra l'evolució de la matrícula de nou ingrés en estudis de grau i màsters per als cursos del 2011-2012 al 2013-2014.

Quadre 5. Estudiants de nou ingrés

| Concepte | 2011-2012 | 2012-2013 | 2013-2014 |
|-----------------|------------|------------|------------|
| Estudis de grau | 160 | 167 | 153 |
| Màsters | - | 35 | 46 |
| Total | 160 | 202 | 199 |

Font: ESMUC.

El nombre d'alumnes de nou ingrés en estudis de grau ha disminuït un 4,38% el curs 2013-2014 respecte del curs 2011-2012 i el de màsters ha augmentat un 31,43% el curs 2013-2014 respecte del curs 2012-2013.

Titulats i rendiment

En el quadre 6 es presenta l'evolució del nombre de titulats en estudis de grau i màsters per als cursos del 2011-2012 al 2013-2014.

Quadre 6. Titulats

| Concepte | 2011-2012 | 2012-2013 | 2013-2014 |
|-----------------|------------|------------|------------|
| Estudis de grau | 136 | 150 | 141 |
| Màsters | - | 8 | 38 |
| Total | 136 | 158 | 179 |

Font: ESMUC.

Per al curs 2013-2014 la taxa de rendiment expressada en percentatge (crèdits aprovats / crèdits matriculats) en estudis de grau ha estat d'un 93,03%.

1.2.5. Treballs de control

Els comptes anuals de la Fundació corresponents a l'exercici 2013 van ser auditats per Uniaudit Oliver Camps, SL, que va emetre'n l'informe el 27 de maig del 2014 amb una opinió favorable.

2. FISCALITZACIÓ

2.1. RETIMENT DE COMPTES

Els comptes anuals de la Fundació estan integrats pel Balanç de situació a 31 de desembre del 2013, el Compte de pèrdues i guanys, l'Estat de liquidació del pressupost, l'Estat de canvis en el patrimoni net, l'Estat de fluxos d'efectiu i la Memòria corresponents a l'exercici anual finalitzat en aquesta data. El Patronat de la Fundació va aprovar els comptes anuals el 27 de maig del 2014.

D'acord amb l'article 39.4 de la Llei 18/2010, de la Sindicatura de Comptes, i amb l'article 71.3 del Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya, la Fundació ha de trametre a la Sindicatura, abans del 30 d'abril de cada any, la Liquidació del pressupost, els comptes anuals i la Memòria de gestió de l'exercici anterior. La disposició addicional novena de la Llei 2/2014, del 27 de gener, de mesures fiscals, administratives, financeres i del sector públic, estableix que les fundacions subjectes a verificació de comptes anuals davant el Protectorat de fundacions i les que, a més a més, estan subjectes al control financer de la Intervenció de la Generalitat i de la Sindicatura de Comptes poden optar per presentar, per un sol cop, els comptes anuals establerts per les normatives sectorials corresponents, dins el termini que estableix el Codi civil de Catalunya o, si s'escau, la resta de legislacions sectorials. La Llei estableix que la Generalitat ha de dur a terme les actuacions necessàries per garantir la interoperabilitat dels sistemes i aplicacions que permetin fer efectiva la presentació unificada dels comptes de les fundacions. No obstant això, els sistemes per garantir la interoperabilitat no estan encara implantats, fet que dificulta el control de la Sindicatura sobre el retiment de comptes de les fundacions de l'àmbit de la Generalitat.

La Fundació va presentar els comptes al Protectorat de fundacions el 18 de juliol del 2014, fora del termini previst per la Llei 4/2008, del 24 d'abril, que és de trenta dies des de la seva aprovació, i no va presentar els comptes a la Sindicatura, en aplicació de la normativa esmentada anteriorment.

Els comptes anuals de la Fundació es presenten d'acord amb les disposicions legals de caràcter comptable establertes en el Codi de comerç i el Pla comptable de fundacions i associacions subjectes a la legislació de Catalunya, aprovat pel Decret 259/2008, del 23 de desembre. En l'Annex es presenten el Balanç de situació, el Compte de pèrdues i guanys i la conciliació entre el resultat pressupostari i el patrimonial.

2.2. LIQUIDACIÓ DEL PRESSUPOST

Els quadres del 7 al 10 presenten la Liquidació del pressupost d'ingressos i de despeses corresponents a l'exercici 2013 des del pressupost inicial fins als drets liquidats i les obligacions reconegudes, així com el nivell d'execució per capítols; l'Estat del resultat pressupostari, i l'evolució dels drets liquidats i de les obligacions reconegudes en els exercicis 2012 i 2013.

Quadre 7. Liquidació del pressupost d'ingressos

| Article/ Capítol | Concepte | Pressupost inicial (A) | Modificacions de crèdit (B) | Pressupost definitiu (C=A+B) | Drets liquidats (D) | Estructura real (%) (E) | Nivell d'execució (%) (F=D/C) |
|---------------------|--|------------------------------|-----------------------------------|------------------------------------|---------------------------|-------------------------------|-------------------------------------|
| 31 | Prestació de serveis | 1.645.833 | 0 | 1.645.833 | 1.731.356 | 15,87 | 105,20 |
| 38 | Reintegraments | 0 | 0 | 0 | 647 | 0,01 | - |
| 39 | Altres ingressos | 194.452 | 0 | 194.452 | 305.531 | 2,79 | 157,12 |
| Capítol 3 | Taxes, venda de béns i serveis i altres ingressos | 1.840.285 | 0 | 1.840.285 | 2.037.534 | 18,67 | 110,72 |
| 41 | De la Generalitat de Catalunya | 7.898.942 | 994.920 | 8.893.862 | 8.873.842 | 81,33 | 99,77 |
| Capítol 4 | Transferències corrents | 7.898.942 | 994.920 | 8.893.862 | 8.873.842 | 81,33 | 99,77 |
| 52 | Interessos de dipòsit | 240 | 0 | 240 | 115 | 0,00 | 47,92 |
| Capítol 5 | Ingressos patrimonials | 240 | 0 | 240 | 115 | 0,00 | 47,92 |
| | Total ingressos | 9.739.467 | 994.920 | 10.734.387 | 10.911.491 | 100,00 | 101,65 |

Imports en euros.

Font: Comptes anuals de la Fundació.

Quadre 8. Liquidació del pressupost de despeses

| Article/ Capítol | Concepte | Pressupost inicial (A) | Modificacions de crèdit (B) | Pressupost definitiu (C=A+B) | Obligacions reconegudes (D) | Estructura real (%) (E) | Nivell d'execució (%) (F=D/C) |
|---------------------|---|------------------------------|-----------------------------------|------------------------------------|-----------------------------------|-------------------------------|-------------------------------------|
| 13 | Personal laboral | 6.617.267 | 785.000 | 7.402.267 | 7.376.195 | 67,67 | 99,65 |
| 16 | Assegurances i cotitzacions socials | 1.847.414 | 209.920 | 2.057.334 | 2.142.860 | 19,66 | 104,16 |
| Capítol 1 | Despeses de personal | 8.464.681 | 994.920 | 9.459.601 | 9.519.055 | 87,33 | 100,63 |
| 20 | Lloguers i cànon | 60.343 | 0 | 60.343 | 34.967 | 0,32 | 57,95 |
| 21 | Conservació i reparació | 322.322 | 0 | 322.322 | 332.383 | 3,05 | 103,12 |
| 22 | Material, subministraments i altres | 872.039 | 0 | 872.039 | 977.492 | 8,97 | 112,09 |
| 23 | Indemnitzacions per raó del servei | 20.082 | 0 | 20.082 | 22.722 | 0,21 | 113,15 |
| Capítol 2 | Despeses de béns corrents i serveis | 1.274.786 | 0 | 1.274.786 | 1.367.564 | 12,55 | 107,28 |
| 64 | Inversions en mobiliari i estris | 0 | 0 | 0 | 1.496 | 0,01 | - |
| 65 | Inversions en equips procés dades i telecomunicacions | 0 | 0 | 0 | 3.257 | 0,03 | - |
| 67 | Inversions en altre immobilitzat material | 0 | 0 | 0 | 8.272 | 0,08 | - |
| 68 | Inversions en immobilitzat immaterial | 0 | 0 | 0 | 307 | - | - |
| Capítol 6 | Inversions reals | 0 | 0 | 0 | 13.332 | 0,12 | - |
| | Total despeses | 9.739.467 | 994.920 | 10.734.387 | 10.899.951 | 100,00 | 101,54 |

Imports en euros.

Font: Comptes anuals de la Fundació.

Quadre 9. Resultat pressupostari

| Concepte | Import |
|---|-----------------|
| Drets liquidats (A) | 10.911.491 |
| Obligacions reconegudes (B) | 10.899.951 |
| Total resultat pressupostari (C=A-B) | 11.540 |
| Aplicació ingressos afectats exercici 2012 (D) | 7.698 |
| Ingressos afectats exercici 2013 (E) | 67.345 |
| Total desviacions finançament (F=D-E) | (59.647) |
| Total resultat pressupostari ajustat (G=C+F) | (48.107) |

Imports en euros.

Font: Comptes anuals de la Fundació.

Quadre 10. Evolució dels drets liquidats i de les obligacions reconegudes 2012-2013

| Pressupost d'ingressos | | | | |
|------------------------|---|------------------------------|------------------------------|---------------|
| Capítol | Descripció | Drets liquidats 2012 | Drets liquidats 2013 | Variació (%) |
| Capítol 3 | Taxes, venda de béns i altres ingressos | 2.109.476 | 2.037.534 | (3,41) |
| Capítol 4 | Transferències corrents | 8.888.868 | 8.873.842 | (0,17) |
| Capítol 5 | Ingressos patrimonials | 242 | 115 | (52,48) |
| Capítol 7 | Transferències de capital | 25.595 | 0 | (100,00) |
| | Total drets liquidats | 11.024.181 | 10.911.491 | (1,02) |
| Pressupost de despeses | | | | |
| Capítol | Descripció | Obligacions reconegudes 2012 | Obligacions reconegudes 2013 | Variació (%) |
| Capítol 1 | Despeses de personal | 9.630.721 | 9.519.055 | (1,16) |
| Capítol 2 | Despeses de béns corrents i serveis | 1.367.865 | 1.367.564 | (0,02) |
| Capítol 6 | Inversions reals | 25.595 | 13.332 | (47,91) |
| | Total obligacions reconegudes | 11.024.181 | 10.899.951 | (1,13) |

Imports en euros.

Font: Elaboració pròpia.

El Patronat de la Fundació va aprovar el pressupost de l'exercici 2013 el 28 de novembre del 2013 (en l'acta no s'adjunta el pressupost aprovat). En la sessió del Patronat del 22 d'abril del 2013 es fa esment de l'ajornament de la proposta del pressupost perquè es desconeix l'aportació del Departament d'Ensenyament a la Fundació, ja que no s'havia aprovat el pressupost de la Generalitat per a l'any 2013.

Els crèdits inicials del pressupost d'ingressos i despeses de l'exercici 2013 de 9,74 M€ s'han incrementat en 0,99 M€, el que suposa uns crèdits definitius de 10,73 M€.

La modificació dels crèdits inicials del pressupost d'ingressos correspon a l'increment de l'aportació del Departament d'Ensenyament (0,99 M€) feta a petició de la Fundació per finançar les despeses de personal i tancar l'exercici 2013 equilibrat. Aquesta ampliació de l'11,75% del pressupost de despeses de personal evidencia que el pressupost inicialment aprovat es va confeccionar sota unes premisses de contenció de despesa de personal que no s'han complert totalment. Com a mesura fonamental i de major impacte es preveia incrementar en dues les hores lectives setmanals del professorat, que havien de passar de 15 a 17 hores setmanals d'activitats principals (per analogia amb l'increment de 18 a 20 hores que el Departament d'Ensenyament ha aplicat als professors d'ensenyament no universitari a partir del curs 2012-2013) i reduir la durada de les classes individuals en 15 minuts, que havien de passar de 90 minuts a 75 minuts, sense que això signifiqués un detriment de la qualitat. No obstant això, fins al setembre del 2013 no es va modificar la jornada laboral dels professors titulars (vegeu l'apartat 2.4.1). La reducció en 15 minuts de la durada de les classes individuals es va fer efectiva també a partir del setembre del 2013.

2.3. LIQUIDACIÓ DEL PRESSUPOST D'INGRESSOS

Els drets liquidats totals en l'exercici 2013 han estat de 10,91 M€, el que suposa un nivell d'execució del pressupost definitiu d'un 101,65%. Del total de drets liquidats destaquen pel seu import les transferències corrents del Departament d'Ensenyament, de 8,87 M€, i la prestació de serveis, d'1,73 M€ (ingressos de matrícula), que representen un 81,33% i un 15,87% dels ingressos totals, respectivament.

Els drets liquidats totals en l'exercici 2013 han disminuït un 1,02% respecte els de l'exercici 2012. En valors absoluts, la disminució més important s'ha produït en el capítol 3, Taxes, venda de béns i altres ingressos, en 71.942 €.

2.3.1. Taxes, venda de béns i serveis i altres ingressos

Dins de Taxes, venda de béns i serveis i altres ingressos s'inclouen, principalment, els ingressos de matrícula, d'1,73 M€, que representen el 84,97% del total.

Ingressos de matrícula

Els ingressos de matrícula, d'1,73 M€, corresponen als preus dels serveis acadèmics dels estudis oficials (Grau superior de música i màsters oficials) i no oficials (màsters propis i cursos de formació continuada) de l'exercici 2013 (cursos 2012-2013 i 2013-2014). Aquests ingressos s'han incrementat un 17,54% respecte de l'exercici precedent.

Els Estatuts de la Fundació preveuen que aquesta s'ha de finançar, entre altres ingressos, amb els que pugui obtenir de l'organització d'activitats relacionades amb els fins funda-

cionals, i que correspon al Patronat fixar els preus dels serveis acadèmics dels estudis oficials i no oficials. Els preus dels serveis acadèmics dels cursos 2012-2013 i 2013-2014 els va aprovar el Patronat de la Fundació en les sessions del 24 d'abril del 2012 i del 22 d'abril del 2013, respectivament. En el quadre 11 es mostren els preus aprovats dels estudis de Grau superior de música. Aquests preus són equivalents als aprovats pel Govern de la Generalitat per les universitats públiques per a estudis amb un grau d'experimentalitat 3-4 o coeficient d'estructura docent B-C.

Quadre 11. Preus dels estudis de Grau superior de música

| Descripció | Curs 2012-2013 | Curs 2013-2014 |
|---|----------------|----------------|
| Preu/crèdit estudis Grau superior de música (LOGSE) | 27,21 | 30,42 |
| Preu/crèdit estudis Grau superior de música (LOE) | 35,36 | 39,53 |

Imports en euros.

Font: Actes del Patronat de la Fundació.

Els preus dels crèdits dels estudis de Grau superior de música es van incrementar un 11,80% el curs 2013-2014 respecte del curs 2012-2013, tant del pla LOGSE com del pla LOE. Els preus dels cursos de formació continuada de 20 hores o més es van incrementar entre un 11,54% i un 16,00%, i els dels màsters es van mantenir estables.

La Sindicatura ha fet una revisió de matrícula d'una mostra de trenta alumnes dels cursos 2012-2013 i 2013-2014 escollits de forma aleatòria, amb l'objectiu de verificar la correcta aplicació dels preus aprovats. El resultat ha estat satisfactori.

Altres ingressos

A continuació es detallen altres drets liquidats de l'exercici 2013:

- La Fundació ha registrat 86.451 € corresponents a la seva participació en un projecte europeu coordinat per la Universitat Pompeu Fabra que es desenvoluparà entre els exercicis 2013 i 2015. L'import total que rebrà la Fundació és de 0,18 M€.
- La Fundació ha liquidat 42.297 € en concepte de suport a projectes del Consorci de l'Auditori i l'Orquestra, d'acord amb el conveni del 12 de juny del 2012, que té per objecte la prestació, pel gerent de la Fundació, de serveis de suport a projectes de la direcció del Consorci, amb una dedicació equivalent a mitja jornada. El Consorci compensa la Fundació amb un import equivalent a la meitat de la retribució del gerent, incloent-hi la Seguretat Social a càrrec de l'empresa. En aquest cas concret, aquesta prestació de serveis és contrària a l'article 3 de la Llei 13/2005, del 27 de desembre, d'incompatibilitats dels alts càrrecs al servei de la Generalitat, ja que el gerent de l'ESMUC no podia realitzar altres tasques (públiques o privades) diferents de les pròpies de la gerència de la Fundació sense l'autorització del Govern per raó d'especial interès públic.

- La Fundació ha liquidat 43.400 € derivats del conveni de col·laboració del 24 d'abril del 2012 amb el Born Centre Cultural.
- La Fundació ha liquidat 32.000 € corresponents a l'aportació de la Fundació Anna Riera per al finançament de beques a l'excel·lència.

2.3.2. Transferències corrents

Dins de Transferències corrents s'inclouen les aportacions del Departament d'Ensenyament de la Generalitat de 8,87 M€ per a l'any 2013, un 0,17% inferiors a l'aportació efectiva de l'exercici 2012.

D'acord amb els convenis signats amb la Generalitat de Catalunya el 15 de febrer, l'11 d'octubre i el 2 de desembre del 2013, l'aportació del Departament d'Ensenyament a favor de la Fundació per a despeses corrents de l'exercici 2013 va ser de 8,89 M€. No obstant això, d'acord amb l'informe de la Intervenció General de la Generalitat del 9 de setembre del 2013 s'han retingut 20.019 € de la transferència prevista per l'exercici 2013 a favor de la Fundació per l'excés de transferències rebudes per la Llei de pressupostos de la Generalitat per al 2012.

El 31 de desembre del 2013 s'havia cobrat la totalitat de l'aportació de la Generalitat de Catalunya.

2.4. LIQUIDACIÓ DEL PRESSUPOST DE DESPESES

El total d'obligacions reconegudes l'exercici 2013 ha estat de 10,90 M€, el que suposa un 101,54% del pressupost definitiu. Destaquen pel seu import les del capítol 1, Despeses de personal, (9,52 M€) i les del capítol 2, Despeses de béns corrents i serveis, (1,37 M€), que representen un 87,33% i un 12,55% de les despeses totals, respectivament.

Les obligacions reconegudes totals en l'exercici 2013 han disminuït un 1,13% respecte de les de l'exercici 2012; les inversions reals han disminuït un 47,91%. En valors absoluts, la disminució més important s'ha produït en el capítol 1, Despeses de personal, en 0,11 M€.

2.4.1. Despeses de personal

El personal de la Fundació és laboral i se li aplica el Conveni col·lectiu de treball de la Fundació subscrit el 2 d'octubre del 2008 amb vigència inicial per als anys 2008-2011 i amb vigència prorrogada fins al 2013, i els acords i pactes subscrits amb els representants dels treballadors. El personal directiu i càrrecs similars estan exclosos del Conveni.

En el quadre 12 es presenta el detall de les despeses de personal de la Fundació de l'exercici 2013.

Quadre 12. Despeses de personal

| Descripció | Import |
|---------------------------------------|------------------|
| Sous i salaris | 7.376.195 |
| Personal laboral | 7.158.405 |
| Personal d'alta direcció i assimilats | 149.337 |
| Indemnitzacions | 68.453 |
| Seguretat Social | 2.142.860 |
| Total | 9.519.055 |

Imports en euros.

Font: Comptes anuals de la Fundació.

La despesa per sous i salaris de 7,38 M€ correspon principalment al professorat i personal de suport a la docència amb el 82,90% del total; el 17,10% restant correspon al PAS. El personal d'alta direcció i assimilats inclou el director general i el gerent de la Fundació.

En el quadre 13 es presenta la plantilla mitjana de l'exercici 2013, que ha experimentat un descens del 2,42% respecte de l'exercici 2012.

Quadre 13. Plantilla

| Descripció | Nombre |
|-----------------------------|------------|
| Directius* | 5 |
| PAS | 38 |
| Professors | 217 |
| Personal de suport docència | 22 |
| Total | 282 |

Imports en euros.

Font: Comptes anuals de la Fundació.

* Inclou el director general, el gerent, el secretari acadèmic, el cap d'estudis i la coordinadora de màsters i recerca.

La Fundació no disposa del catàleg de llocs de treball ni de la plantilla de personal docent previstos en el Conveni col·lectiu de treball de la Fundació i en el Reglament general de l'ESMUC, respectivament.

L'article 28 de la Llei de pressupostos de la Generalitat per al 2012, prorrogats per al 2013, obliga les fundacions participades majoritàriament per la Generalitat a sol·licitar un informe favorable conjunt del departament competent en matèria de funció pública i del Departament d'Economia i Coneixement per determinar o modificar les condicions retributives del personal laboral. Es considera determinació o modificació de les condicions retributives la signatura de convenis col·lectius; les revisions, adhesions o extensions d'aquests convenis; l'aplicació de pactes de millores que modifiquin les condicions del personal

laboral, i la fixació de restriccions mitjançant un contracte individual, si no són regulades amb un conveni col·lectiu. Són nuls de ple dret els acords adoptats en matèria de retribucions del personal laboral amb omissió del tràmit d'informe o en contra d'un informe desfavorable.

L'any 2011 el Comitè d'empresa va interposar una demanda judicial en relació amb la interpretació i aplicació de diferents preceptes del Conveni col·lectiu. El 20 de març del 2012 la Fundació i el Comitè d'empresa van signar l'Acta de Conciliació davant el secretari del Jutjat Social número 20 de Barcelona. L'Acord subscrit suposa una modificació del Conveni col·lectiu feta sense el preceptiu informe esmentat anteriorment.

De la fiscalització de les retribucions del personal corresponents a l'exercici 2013 es fan les observacions següents:

- La Fundació abona al professorat no resident a Catalunya un complement salarial anomenat "ajut viatges/despeses manutenció" que en l'exercici 2013 va tenir un import global de 0,13 M€. Aquest complement no està previst en el Conveni col·lectiu de treball de la Fundació i tampoc no hi ha una norma interna aprovada pel Patronat que determini l'import de l'ajut econòmic, els requisits i les condicions que han de reunir els professors per gaudir-lo. Establir la política retributiva del personal de la Fundació correspon al Patronat i/o a la seva Comissió Delegada.

Els complements salarials dels professors analitzats han estat autoritzats per la Direcció General de la Fundació, però no s'ha sol·licitat l'informe favorable conjunt del departament competent en matèria de funció pública i del Departament d'Economia i Coneixement. A més, la competència per fixar els sous (salari base i complements), honoraris i gratificacions del personal de la Fundació correspon al seu Patronat i/o a la seva Comissió Delegada. La competència del director general queda limitada a la formalització dels contractes i annexos, que hauran d'ajustar-se al que estableixi el Patronat i/o la seva Comissió Delegada.

Els contractes laborals preveuen que els professors que perceben aquest complement han d'aportar les proves justificatives dels viatges. Un professor va percebre un complement de 4.400 € però només en va justificar 3.206 €.

- La Fundació abona un complement salarial als professors que ocupen càrrecs de cap de departament, de secretari acadèmic, de cap d'estudis o de coordinador de màsters i recerca, que el 2013 va ser d'un import global de 0,15 M€. Aquests complements salarials s'abonen en la quantitat necessària perquè la retribució total sigui la que correspondria a un professor amb dedicació a temps complet incrementada en un 25% pels caps de departament i en un 50% pel secretari acadèmic, pel cap d'estudis i pel coordinador de màsters i recerca. Segons ha informat la Fundació, aquests complements de càrrec han existit de l'inici de l'ESMUC sense que en consti l'aprovació pel Patronat i/o per la seva Comissió Delegada.

- S'han abonat diversos complements salarials (complement especial, complement de coordinació de classes de cambra, d'orquestra i d'altres complements) no previstos en el Conveni col·lectiu de la Fundació, autoritzats per la Direcció General de la Fundació per un total de 46.996€, sense sol·licitar l'informe favorable conjunt del departament competent en matèria de funció pública i del Departament d'Economia i Coneixement. Aquests complements no estan aprovats pel Patronat de la Fundació ni per la seva Comissió Delegada. Com ja s'ha esmentat anteriorment, la competència per a l'establiment de complements salarials correspon al Patronat de la Fundació i/o a la Comissió Delegada.
- El 2013 un professor va percebre les retribucions corresponents a cap de departament. No obstant això, no en constava cap nomenament ni s'havia fet cap modificació del seu contracte laboral. L'1 de març del 2014 el director de la Fundació va dictar una resolució per nomenar l'esmentat professor cap de departament de forma excepcional, amb efectes retroactius de l'1 de juliol del 2009 i fins que no es convoquessin les eleccions a cap de departament. En opinió de la Sindicatura, no es pot considerar excepcional una situació irregular que es produïa des del 2009.

Jornada laboral del professorat

La disposició addicional setanta-unena de la Llei 2/2012, del 29 de juny, de pressupostos generals de l'Estat per a l'any 2012 (vigent a partir de l'1 de juliol del 2012) preveu que la jornada general de treball del personal del sector públic no pot ser inferior a 37,5 hores setmanals de treball efectiu en còmput anual i queda suspesa l'eficàcia de les previsions en matèria de jornada i horari contingudes en els acords, pactes i convenis vigents que contradiguin el que s'ha esmentat anteriorment. Aquesta disposició és aplicable a les fundacions constituïdes amb una aportació majoritària d'una o de diverses entitats del sector públic i, per tant, és aplicable a la Fundació.

L'article tercer del Reial decret llei 14/2012, del 20 d'abril, de mesures urgents de racionalització de la despesa pública en l'àmbit educatiu (vigent a partir del 22 d'abril del 2012) referent a la jornada lectiva, estableix que la part lectiva de la jornada setmanal del personal docent que imparteix els ensenyaments regulats en la LOE en centres públics i privats sostinguts amb fons públics ha de ser com a mínim de 25 hores en educació infantil i primària i de 20 hores en la resta d'ensenyaments.

El Govern de la Generalitat, mitjançant l'Acord GOV/60/2012, del 26 de juny, en aplicació del Reial decret llei 14/2012, va modificar a partir del curs 2012-2013 la distribució horària setmanal de les activitats lectives i complementàries del personal docent no universitari dependent de la Generalitat de 37,5 hores setmanals, i va establir les jornades lectives setmanals següents: 25 hores de docència en educació infantil i primària, 22 hores de docència en educació de persones adultes i 20 hores lectives per al professorat que imparteix la resta d'ensenyaments de règim general i especial.

Pel que fa a la Fundació, el Conveni col·lectiu previ a la modificació del març del 2012 preveia dues categories de professor titular: el professor titular A amb una jornada setmanal de 37,5 hores i el professor titular B amb una jornada setmanal de 25 hores, amb tres mòduls de dedicació horària cadascun. La jornada ordinària completa del professor titular A de 37,5 hores setmanals es distribuïa en 15 hores d'activitats principals, 3 hores d'activitats complementàries i 19,5 hores de preparació no presencials a l'ESMUC, en la modalitat d'assignatures col·lectives o individuals que es presenta en el quadre 14.

Quadre 14. Jornada ordinària completa. Conveni col·lectiu de la Fundació 2008

| Tipus d'assignatures | Hores presencials | | | Hores no presencials | Jornada setmanal computable |
|----------------------|-----------------------|--------|--|----------------------|-----------------------------|
| | Activitats principals | | Activitats complementàries docents i/o acadèmiques | Hores de preparació | |
| | Hores lectives | Altres | | | |
| Col·lectives | 9 | 6 | 3 | 19,5 | 37,5 |
| Individuals | 12 | 3 | 3 | 19,5 | 37,5 |

Font: Conveni col·lectiu de la Fundació subscrit el 2008.

Nota: Les activitats principals es componen de la docència (hores lectives) i de les activitats docents associades (avaluació, atenció als estudiants i reunions). Les activitats complementàries no estan associades a la docència de manera directa.

Amb la modificació del Conveni col·lectiu del març del 2012 desapareixen les dues categories de professor A i B i queda només una categoria, denominada professor titular, amb una jornada ordinària completa de 30 hores setmanals (en còmput del 100% de la jornada en la cotització a la Seguretat Social), amb la distribució de 15 hores d'activitats principals, 1 hora d'activitats complementàries i 14 hores de preparació no presencials a l'Escola, en la modalitat d'assignatures col·lectives o individuals que es presenta en el quadre 15.

Quadre 15. Jornada ordinària completa modificada el març del 2012

| Tipus d'assignatures | Hores presencials | | | Hores no presencials | Jornada setmanal computable |
|----------------------|-----------------------|--------|--|----------------------|-----------------------------|
| | Activitats principals | | Activitats complementàries docents i/o acadèmiques | Hores de preparació | |
| | Hores lectives | Altres | | | |
| Col·lectives | 9 | 6 | 1 | 14 | 30 |
| Individuals | 12 | 3 | 1 | 14 | 30 |

Font: Conveni col·lectiu de la Fundació modificat el 20 de març del 2012.

Nota: Les activitats principals es componen de la docència (hores lectives) i de les activitats docents associades (avaluació, atenció als estudiants i reunions). Les activitats complementàries no estan associades a la docència de manera directa.

El setembre del 2013 la dedicació a les activitats principals es va incrementar en dues hores.

La Fundació no ha aplicat al seu professorat la jornada lectiva setmanal de 20 hores que preveuen el Reial decret llei 14/2012, del 20 d'abril, de mesures urgents de racionalització de la despesa pública en l'àmbit educatiu, i l'Acord de Govern del 26 de juny del 2012, i tampoc no ha aplicat la jornada de treball completa setmanal de 37,5 hores que preveu la disposició addicional setanta-unena de la Llei 2/2012, del 29 de juny, de pressupostos generals de l'Estat per a l'any 2012.

Pluriocupació (Ingressos indeguts a la Seguretat Social)

Anualment la Fundació tramet a la Tresoreria General de la Seguretat Social de Barcelona la relació dels treballadors que ha contractat perquè comprovi si han estat contractats per altres entitats. En cas afirmatiu, la Tresoreria General retorna a la Fundació els ingressos indeguts i aquesta torna al treballador l'import de la quota obrera practicada indegudament. En l'exercici 2013 la Fundació no ha registrat cap ingrés per aquest concepte.

La Fundació no té establert un procediment per controlar situacions d'incompatibilitat o de pluriocupació dels seus professors.

2.4.2. Despeses corrents de béns i serveis

En el quadre 16 es presenta el detall de les despeses de béns corrents i serveis de l'exercici 2013.

Quadre 16. Despeses de béns corrents i serveis

| Concepte | Import |
|-------------------------------------|------------------|
| Material, subministraments i altres | 977.492 |
| Conservació i reparació | 332.383 |
| Lloguers i cànon | 34.967 |
| Indemnitzacions per raó del servei | 22.722 |
| Total | 1.367.564 |

Imports en euros.

Font: Comptes anuals de la Fundació.

Material, subministraments i altres

En el quadre 17 es presenta el detall de les despeses de material, subministraments i altres.

Quadre 17. Material, subministraments i altres

| Concepte | Import |
|--|----------------|
| Subministraments | 224.167 |
| Seguretat | 150.521 |
| Neteja i sanejament | 143.279 |
| Altres despeses realitzades per altres empreses | 250.612 |
| Despeses diverses (publicitat, beques Anna Riera i altres) | 103.439 |
| Material d'oficina | 29.758 |
| Despeses d'assegurances | 35.829 |
| Comunicacions, transports i altres despeses | 39.887 |
| Total | 977.492 |

Imports en euros.

Font: Comptes anuals de la Fundació.

D'acord amb les instruccions internes de contractació de la Fundació vigents l'exercici 2013 (vegeu l'apartat 2.5) per a l'adjudicació de contractes amb imports compresos entre 12.000€ i 50.000€ calia tramitar conjuntament amb la sol·licitud de compra els pressupostos sol·licitats a tres empreses i justificar l'elecció de l'adjudicatari. Per a l'adjudicació dels serveis vigents l'exercici 2013 que es detallen a continuació calia sol·licitar tres pressupostos, però només se'n va sol·licitar un a l'adjudicatari:

- Servei de recepció (s'han signat dos contractes l'any 2013: un al gener i l'altre al juny).
- Servei de gestió i suport laboral i fiscal (s'han signat dos contractes: un al juny del 2012 i l'altre al juny del 2013).
- Servei informàtic per al maquinari i el programari (s'han signat dos contractes: un al maig del 2013 i l'altre el març del 2014). Les característiques d'aquest servei podrien fer que les autoritats laborals el consideressin una relació laboral.

Per contractar i renovar assegurances la Fundació no va sol·licitar l'informe favorable de la Direcció General del Patrimoni que preveu l'article 36 del Decret legislatiu 1/2002, del 24 de desembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de patrimoni de la Generalitat de Catalunya.

La Fundació va abonar 29.600€ a una escola privada de música per realitzar diverses activitats docents sense que es formalitzés cap contracte.

Conservació i reparació

En el quadre 18 es presenta el detall de les despeses de conservació i reparació.

Quadre 18. Conservació i reparació

| Descripció | Import |
|---|----------------|
| Edificis | 203.854 |
| Equips de procés de dades, programari i reprografia | 63.722 |
| Altres immobilitzats materials | 64.807 |
| Total | 332.383 |

Imports en euros.

Font: Comptes anuals de la Fundació.

Dins dels 0,20 M€ de conservació i reparació d'edificis s'inclouen, entre altres despeses, les corresponents a la repercussió de despeses de zones comunes de l'Edifici Auditori de 63.367€. El Conveni de col·laboració entre la Fundació i el Consorci de l'Auditori i l'Orquestra preveu que la Fundació participarà en les despeses comunes del complex Auditori mitjançant l'aplicació de coeficients de logística (neteja i seguretat) i manteniment pactats. L'import facturat pel Consorci a la Fundació, de 63.367€, inclou una regularització de 26.761€ no prevista en el Conveni de col·laboració.

2.4.3. Inversions reals

En el quadre 19 es detallen les inversions reals de l'exercici 2013.

Quadre 19. Inversions reals

| Descripció | Import |
|---|---------------|
| Inversions en mobiliari i estris | 1.496 |
| Inversions en equips de procés de dades i telecomunicacions | 3.257 |
| Inversions en altre immobilitzat material | 8.272 |
| Inversions en immobilitzat immaterial | 307 |
| Total | 13.332 |

Imports en euros.

Font: Comptes anuals de la Fundació.

La inversió en instruments musicals ha estat de 1.936 € l'exercici 2013 i de 3.497 € l'exercici 2012. Aquestes inversions han disminuït considerablement respecte d'exercicis anteriors (la inversió mitjana anual entre els anys 2006 i 2011 va ser de 76.067 €).

Inventari

La Fundació disposa d'un inventari d'immobilitzat on consta la identificació dels elements amb número de referència i localització, tret dels equipaments informàtics i del mobiliari.

2.5. CONTRACTACIÓ ADMINISTRATIVA

D'acord amb el Reial decret legislatiu 3/2011, del 14 de novembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de contractes del sector públic (TRLCSP), la Fundació considerava que en l'exercici 2013 era poder adjudicador no administració pública.

Els poders adjudicadors no administració pública han de seguir les especificacions previstes en el TRLCSP per als contractes subjectes a regulació harmonitzada. Per als contractes no harmonitzats han d'aprovar unes instruccions internes de contractació d'obligat compliment en l'àmbit intern que regulin els procediments de contractació de forma que quedi garantida l'efectivitat dels principis de publicitat, concurrència, transparència, confidencialitat, igualtat i no discriminació, i que els contractes siguin adjudicats a l'oferta econòmicament més avantatjosa. El Patronat de la Fundació va aprovar les primeres instruccions internes el 3 de novembre del 2009 i el 27 de juny del 2011 una modificació que continuava vigent l'exercici 2013. El 27 de maig del 2014 el Patronat va aprovar unes noves instruccions internes que deroguen les anteriors.

Encara que el contingut de les instruccions de contractació no està legalment establert, aquestes constitueixen la norma interna que ha de servir de base per tramitar els expedients de contractació no harmonitzats amb la garantia dels principis enumerats en el

paràgraf anterior. Per complir aquest objectiu no n'hi ha prou amb enumerar els principis sinó que cal establir procediments concrets. A més, el TRLCSP estableix determinats preceptes que són d'aplicació a tota la contractació del sector públic, el desenvolupament dels quals també és convenient que s'incorpori a les instruccions per unificar en un únic text tota la normativa interna aplicable a la contractació. A continuació es fan uns comentaris sobre el contingut de les instruccions internes de contractació de la Fundació vigents l'exercici 2013 i els canvis introduïts per les instruccions aprovades el maig del 2014:

- En les instruccions internes de la Fundació hi consta expressament l'òrgan que les va aprovar i la data, però no hi consta la data d'aprovació de la modificació posterior. Encara que el TRLCSP no ho diu expressament, per raons de seguretat jurídica i per garantir el principi de transparència hi hauria de constar també la data d'aprovació de la modificació posterior. En les instruccions internes aprovades pel Patronat el 2014 no hi consta la data d'aprovació.
- Les instruccions de contractació estableixen que en el procediment negociat sense publicitat és necessari sol·licitar almenys tres ofertes, sempre que sigui possible, però no preveuen que s'hagi de justificar la impossibilitat de demanar-les per raons objectives. Aquesta justificació és una garantia dels principis de concurrència i d'igualtat. En les instruccions internes aprovades pel Patronat el 2014 ja s'ha previst.
- Les instruccions de la Fundació no fan referència a les modificacions contractuals. Encara que l'article 20 del TRLCSP estableix que als contractes subscrits pels poders adjudicadors que no són administració pública els són d'aplicació les normes del títol V del llibre I, sobre modificació dels contractes, seria convenient que el contingut dels articles 105-108 del TRLCSP fos incorporat a les instruccions de la Fundació. En les instruccions internes aprovades pel Patronat el 2014 ja hi ha estat incorporat.

En la fiscalització de les despeses de béns corrents i de serveis s'han observat alguns conceptes per als quals no s'han aplicat els procediments que corresponia en matèria de contractació (vegeu l'apartat 2.4.2).

La Sindicatura ha analitzat els dos expedients de major import dels quatre licitats en l'exercici 2013 per la Fundació, que representen un 63,31% del total licitat. En el quadre 20 es presenten les principals característiques dels expedients analitzats.

Quadre 20. Expedients analitzats

| Referència Sindicatura | Número expedient | Tipus de procediment | Objecte | Import licitat | Empresa adjudicatària | Import adjudicat |
|------------------------|------------------|---------------------------|--------------------------------------|----------------|--------------------------|------------------|
| 1 | 02/13 | Derivat d'acord marc | Servei de vigilància i seguretat | 66.956 | Iman Seguridad, SA | Preus unitaris |
| 2 | 03/13 | Negociat sense publicitat | Servei de manteniment instal·lacions | 58.531 | Valoriza Facilities, SAU | 45.455 |

Imports en euros.

Font: Elaboració pròpia.

A continuació es presenten les observacions que es desprenen del treball efectuat:

- El plec de clàusules administratives de l'expedient 2 inclou com a criteri d'adjudicació la presentació de millores per part dels licitadors, però sense especificar en quins elements i en quines condicions en queda autoritzada la presentació. La jurisprudència comunitària, les juntes consultives de contractació i el Tribunal Administratiu Central de Recursos Administratius s'han pronunciat de forma reiterada en el sentit que la introducció de millores com a criteri d'adjudicació exigeix la seva relació directa amb l'objecte del contracte, una motivació adequada, la prèvia delimitació en els plecs o en l'anunci de licitació i la seva ponderació.
- El TRLCSP i les instruccions internes de contractació estableixen que en el procediment negociat l'adjudicació ha de recaure en el licitador justificadament escollit per l'òrgan de contractació després de fer consultes amb diversos candidats i negociar les condicions del contracte amb un o més dels candidats. Per tant, la negociació és l'element essencial i diferenciador del procediment negociat davant d'altres procediments d'adjudicació contractual establerts legalment. Així, els plecs han de detallar els aspectes econòmics i tècnics que han de ser objecte de negociació i en l'expedient ha de quedar constància documental del procés de negociació seguit amb el candidat o els candidats. En l'expedient 2 no hi ha cap evidència documental del procediment de negociació seguit.

La disposició addicional primera del Reial decret Llei 20/2012, del 13 de juliol, de mesures per garantir l'estabilitat pressupostària i de foment de la competitivitat, preveu que abans del 31 de desembre del 2012 els ens, organismes i entitats que formen part del sector públic d'acord amb l'article 3.1 del TRLCSP havien de dictar les instruccions pertinents per evitar actuacions que poguessin considerar-se determinants per al reconeixement d'una relació laboral. La Fundació no ha dictat aquestes instruccions.

Segons la informació recollida en la Memòria dels comptes anuals i pel que fa a l'aplicació de la Llei 15/2010, del 5 de juliol, de modificació de la Llei 3/2004, del 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials, la Fundació ha realitzat el 72,48% dels pagaments dins del termini màxim legal establert. El termini mitjà ponderat de pagament excedit ha estat de quaranta-dos dies.

2.6. INDICADORS

En aquest apartat es presenta un conjunt d'indicadors de caràcter econòmic de l'activitat de la Fundació. Per al càlcul dels indicadors que es presenten s'han utilitzat dades econòmiques de l'any 2013 i dades acadèmiques del curs 2012-2013. Aquests indicadors constitueixen una aproximació i poden diferir dels que s'obtidrien si la Fundació disposés d'un sistema de comptabilitat analítica. La comptabilitat de la Fundació permet conèixer els

ingressos de matrícula de grau, màsters i cursos de formació continuada, però no permet conèixer els costos dels diferents tipus d'ensenyaments.

Els indicadors elaborats són els següents:

- Despesa per alumne equivalent a temps complet = (despesa de personal + despesa de béns corrents i serveis + amortitzacions) / alumnes equivalents a temps complet.
- Despesa per crèdit = (despesa de personal + despesa de béns corrents i serveis + amortitzacions) / crèdits matriculats.
- Despesa per titulat de grau = despesa per crèdit × 240 crèdits (estàndard dels estudis).
- Despesa de personal per alumne = despesa de personal / alumnes equivalents a temps complet.
- Despesa de professorat per alumne matriculat = despesa de personal professorat / alumnes equivalents a temps complet.
- Ingrés per alumne = ingressos per matrícules / alumnes equivalents a temps complet.
- Percentatge que representa l'ingrés per alumne sobre la despesa per alumne equivalent a temps complet.
- Percentatge que representen les transferències corrents de la Generalitat sobre la despesa de personal.
- Percentatge que representen les transferències corrents sobre els ingressos corrents.
- Percentatge que representen els ingressos de matrícula sobre els ingressos corrents.
- Percentatge que representa la despesa de personal sobre la despesa corrent.

Els ingressos i despeses per al càlcul dels indicadors s'han obtingut dels comptes anuals, i s'han aplicat els criteris següents:

- Despeses de personal i despeses de béns corrents i serveis: s'ha considerat la totalitat de les despeses dels capítols 1 i 2 del pressupost de despeses.
- Despeses d'amortitzacions: s'ha considerat la dotació per amortització d'immobilitzat neta de la part finançada amb subvencions de capital, d'acord amb els imports que figuren en els comptes del resultat economicopatrimonial.

En el quadre 21 es presenten els indicadors obtinguts.

Quadre 21. Indicadors

| Indicador | Import/valor |
|---|--------------|
| Despesa per alumne equivalent a temps complet (A) | 15.627 |
| Despesa per crèdit matriculat (B) | 242,09 |
| Despesa per titulat de grau (B x 240 crèdits) | 58.102 |
| Despesa de personal per alumne equivalent a temps complet | 13.599 |
| Despesa de professorat per alumne equivalent a temps complet | 11.435 |
| Ingrés per matrícula per alumne equivalent a temps complet (C) | 2.473 |
| Ingrés per matrícula per alumne / Despesa (%) (C/A) | 15,83 |
| Transferències corrents de la Generalitat / Despesa personal total (%) | 93,22 |
| Transferències corrents de la Generalitat / Ingressos corrents totals (%) | 81,33 |
| Ingressos per matrícula / Ingressos corrents (%) | 15,87 |
| Despesa de personal / Despesa corrent (%) | 87,44 |

Imports en euros.

Font: Elaboració pròpia.

La despesa per alumne equivalent a temps complet és de 15.627 € per curs i la de professorat per alumne equivalent a temps complet d'11.435 € per curs. La despesa per titulat de grau considerant l'estàndard dels 240 crèdits és de 58.102 €. L'ingrés per matrícula per alumne equivalent a temps complet és de 2.473 € i representa un 15,83% de la despesa per alumne. Les transferències corrents de la Generalitat representen el 81,33% dels ingressos corrents totals de la Fundació.

3. CONCLUSIONS

La Fundació és una entitat del sector públic de la Generalitat, adscrita al Departament d'Ensenyament, constituïda el novembre del 2000 amb l'objecte fundacional de gestionar l'ESMUC, i de promoure iniciatives i activitats relacionades amb els ensenyaments superiors de música i de postgrau. La representació del Departament d'Ensenyament en el Patronat de la Fundació és majoritària.

Mitjançant resolució del Departament d'Ensenyament del 3 de desembre del 2001 es va autoritzar l'obertura de l'ESMUC.

El nombre d'alumnes equivalents a temps complet en els cursos 2012-2013 i 2013-2014 va ser de 700 i 677, respectivament. La despesa per titulat de grau se situa a l'entorn dels

58.000€. L'ingrés per matrícula representa un 15,83% de la despesa per alumne. Les transferències de la Generalitat representen un 81,33% dels ingressos corrents.

La liquidació del pressupost del 2013 presenta drets liquidats per 10,91 M€ i obligacions reconegudes per 10,90 M€. Els ingressos provenen principalment de l'aportació de la Generalitat de Catalunya (8,87 M€) i dels ingressos de matrícula dels estudiants (1,73 M€). Les despeses corresponen principalment a personal (9,52 M€) i a béns corrents i serveis (1,37 M€).

3.1. OBSERVACIONS

A continuació es presenten de forma resumida les observacions més destacables assenyalades al llarg de l'informe.

1. La Fundació no va retre els comptes anuals de l'exercici 2013 a la Sindicatura perquè, en aplicació de la disposició addicional novena de la Llei 2/2014, del 26 de gener, els va presentar al Protectorat de fundacions de la Generalitat. Aquesta presentació es va fer fora del termini establert en la Llei 4/2008, del 24 d'abril (vegeu l'apartat 2.1).
2. El Patronat de la Fundació va aprovar el pressupost de l'exercici 2013 el 28 de novembre del 2013. D'acord amb la normativa aplicable, l'aprovació del pressupost s'ha de fer abans de l'inici de l'any (vegeu l'apartat 2.2).
3. En l'exercici fiscalitzat el gerent tenia un contracte de quaranta hores amb la Fundació i alhora, mitjançant un conveni de prestació de serveis entre la Fundació i el Consorci de l'Auditori i l'Orquestra, tenia una dedicació equivalent a mitja jornada a aquesta entitat sense l'autorització del Govern per raó d'especial interès públic. En aquest cas concret, aquesta prestació de serveis és contrària a la Llei 13/2005, d'incompatibilitats dels alts càrrecs al servei de la Generalitat (vegeu l'apartat 2.3.1).
4. La Fundació no disposa del catàleg de llocs de treball ni de la plantilla de personal docent a què fan referència el Conveni col·lectiu de treball de la Fundació i el Reglament general de l'ESMUC, respectivament (vegeu l'apartat 2.4.1).
5. L'any 2012 es va fer una modificació del Conveni col·lectiu sense comptar amb l'informe favorable conjunt del departament competent en matèria de funció pública i del Departament d'Economia i Coneixement preceptiu d'acord amb l'article 28 de la Llei de pressupostos de la Generalitat per al 2012, prorrogats per al 2013, el qual també disposa que són nuls de ple dret els acords adoptats en matèria de retribucions del personal laboral amb omissió del tràmit d'informe i en contra d'un informe desfavorable (vegeu l'apartat 2.4.1).

6. La Fundació ha abonat diversos complements salarials que no s'ajusten a la normativa vigent (vegeu l'apartat 2.4.1).
7. La jornada de treball del professorat de l'ESMUC de l'any 2013 no s'ajustava a la normativa vigent (vegeu l'apartat 2.4.1).
8. La Fundació no té establert un procediment per controlar situacions d'incompatibilitat o de pluriocupació dels seus professors (vegeu l'apartat 2.4.1).
9. La Fundació no ha sol·licitat l'informe favorable de la Direcció General del Patrimoni per contractar i renovar assegurances que preveu l'article 36 del Text refós de la Llei de patrimoni de la Generalitat de Catalunya (vegeu l'apartat 2.4.2).
10. La Fundació disposa d'un inventari d'immobilitzat que inclou la identificació o localització dels diferents elements, tret dels equipaments informàtics i del mobiliari (vegeu l'apartat 2.4.3).
11. En la fiscalització de les despeses de béns corrents i de serveis s'han observat alguns conceptes per als quals no s'han aplicat els procediments que corresponia en matèria de contractació (vegeu l'apartat 2.4.2).
12. La Fundació no ha dictat les instruccions internes per evitar actuacions que poguessin considerar-se determinants per al reconeixement d'una relació laboral, que preveu la disposició addicional primera del Reial decret llei 20/2012, del 13 de juliol, de mesures per garantir l'estabilitat pressupostària i de foment de la competitivitat (vegeu l'apartat 2.5).

3.2. RECOMANACIONS

A continuació es fan diverses recomanacions que, des del punt de vista de la Sindicatura, podrien contribuir a millorar la gestió de la Fundació i a corregir alguns dels aspectes assenyalats en l'apartat d'observacions:

1. Aprovar el catàleg de llocs de treball i la plantilla de personal docent que preveuen el Conveni col·lectiu de treball i el Reglament general de la l'ESMUC, respectivament.
2. Adaptar els complements salarials a la normativa vigent.
3. Adequar la jornada ordinària de treball del professorat de l'ESMUC a la normativa vigent.

4. Elaborar un procediment de control i seguiment de les situacions de pluriocupació i d'incompatibilitats del personal de la Fundació.
5. Incorporar a l'inventari d'immobilitzat els equipaments informàtics i el mobiliari de la Fundació.
6. Revisar les despeses per identificar aquelles que puguin ser objecte de procediments de contractació i fer-ne les licitacions oportunes d'acord amb la legislació vigent.
7. Dictar les instruccions que preveu la disposició addicional primera del Reial decret llei 20/2012, del 13 de juliol, de mesures per garantir l'estabilitat pressupostària i de foment de la competitivitat per evitar actuacions que poguessin considerar-se determinants per al reconeixement d'una relació laboral.

4. ANNEX: INFORMACIÓ FINANCERA

A títol informatiu, es presenten a continuació els balanços de la Fundació corresponents al 31 de desembre del 2012 i del 2013, els comptes de pèrdues i guanys dels exercicis 2012 i del 2013 i la conciliació entre el resultat pressupostari i el resultat patrimonial de l'exercici 2013.

Quadre 22. Balanç a 31 de desembre del 2012 i del 2013

| ACTIU | 31.12.2012 | 31.12.2013 | PATRIMONI NET I PASSIU | 31.12.2012 | 31.12.2013 |
|---|------------------|------------------|---|------------------|------------------|
| ACTIU NO CORRENT | 1.077.246 | 757.442 | PATRIMONI NET | 1.085.929 | 738.032 |
| Immobilitzat | 1.077.246 | 757.442 | Fons propis | 74.563 | 7.313 |
| Immobilitzat intangible | 12.434 | 7.205 | Fons dotacionals | 48.081 | 48.081 |
| Immobilitzat material | 1.064.812 | 750.237 | Resultats d'exercicis anteriors | 584.132 | 26.482 |
| | | | Resultat de l'exercici | (557.650) | (67.250) |
| | | | Subvencions, donacions i llegats rebuts | 1.011.366 | 730.719 |
| ACTIU CORRENT | 2.345.658 | 2.271.675 | PASSIU CORRENT | 2.336.975 | 2.291.085 |
| Usuaris, deutors activitats i altres comptes a cobrar | 964.979 | 860.501 | Deutes a curt termini | 3.450 | 2.400 |
| Inversions financeres a curt termini | 7.355 | 300 | Creditors per activitats i altres comptes a pagar | 1.457.564 | 1.147.127 |
| Efectiu i altres actius líquids equivalents | 1.373.324 | 1.410.874 | Periodificacions a curt termini | 875.961 | 1.141.558 |
| TOTAL ACTIU | 3.422.904 | 3.029.117 | TOTAL PATRIMONI NET I PASSIU | 3.422.904 | 3.029.117 |

Imports en euros.

Font: Comptes anuals de la Fundació.

Quadre 23. Compte de pèrdues i guanys

| Concepte | 2012 | 2013 |
|--|---------------------|---------------------|
| Ingressos per les activitats | 10.436.912 | 10.752.417 |
| Altres ingressos de les activitats | 61.673 | 118.680 |
| Subvencions, donacions i llegats traspassats a resultats | 398.684 | 286.801 |
| Altres resultats | 0 | 3.684 |
| Total ingressos d'explotació | 10.897.269 | 11.161.582 |
| Ajuts concedits i altres despeses | (45.224) | (41.067) |
| Despeses de personal | (9.630.647) | (9.519.975) |
| Dotació amortitzacions | (456.401) | (339.290) |
| Altres despeses d'explotació | (1.322.714) | (1.329.262) |
| Deteriorament i resultat per alienacions de l'immobilitzat | (175) | 0 |
| Total despeses d'explotació | (11.455.161) | (11.229.594) |
| Resultat d'explotació | (557.892) | (68.012) |
| Ingressos financers | 242 | 762 |
| Despeses financeres | 0 | 0 |
| Resultat financer | 242 | 762 |
| Resultat de l'exercici | (557.650) | (67.250) |

Imports en euros.

Font: Comptes anuals de la Fundació.

Quadre 24. Conciliació entre el resultat pressupostari i el patrimonial. Exercici 2013

| Concepte | Import |
|---|-----------------|
| Resultat pressupostari (A) | 11.540 |
| Ajustaments: | |
| Dotacions amortitzacions | (339.290) |
| Ingrés periodificat projecte Phenicx (Universitat Pompeu Fabra) | (60.842) |
| Donacions de capital | (6.154) |
| Traspàs de subvencions a resultats | 286.801 |
| Ajustaments a patrimoni net | 20.019 |
| Inversions de l'exercici | 19.486 |
| Traspàs subvenció Goethe Institut a resultats | 1.190 |
| Total ajustaments (B) | (78.790) |
| Resultat comptable patrimonial (A+B) | (67.250) |

Imports en euros.

Font: Elaboració pròpia.

5. TRÀMIT D'AL·LEGACIONS

A l'efecte del que preveu la normativa vigent, el projecte d'informe va ser tramès el 14 de setembre del 2015 a la Fundació per a l'Escola Superior de Música de Catalunya.

5.1. AL·LEGACIONS REBUDES

La Fundació ha enviat resposta a través de l'escrit amb registre d'entrada a la Sindicatura de Comptes número 3097, de data 30 de setembre del 2015.

La documentació que s'esmenta en les al·legacions de la Fundació no es transcriu en l'informe però consta en l'arxiu de la Sindicatura. La resposta de la Fundació es transcriu literalment a continuació.

FUNDACIÓ
ESCOLA
SUPERIOR
DE MÚSICA DE
CATALUNYA

Barcelona, 29 de setembre de 2015

As/Auditoria ref. 16/2015-D

Sindicatura de Comptes de Catalunya
Sr. Jordi Pons Novell
Síndic
Av. Litoral, 12-14
08005 Barcelona

Senyor,

En resposta al vostre escrit de data 14 de setembre de 2015, li fem arribar les al·legacions de la Fundació per a l'Escola Superior de Música de Catalunya (FESMUC) al projecte d'informe 16/2015-D relatiu a la fiscalització corresponent a l'exercici 2013.

Atentament,

Josep Borràs i Roca
Director general

Recomanació

1 Aprovar el catàleg de llocs de treball i la plantilla de personal docent que preveuen el Conveni col·lectiu de treball i el Reglament general de l'ESMUC, respectivament

2 Adaptar els complements salarials a la normativa vigent

3 Adequar la jornada ordinària de treball del professorat de l'ESMUC a la normativa vigent

Actuació

Es disposa de la descripció i valoració de: 1 lloc PAS, Cap Producció (Nov. 2006), 36 llocs de treball PAS (gener 2007), 15 llocs de professors, Caps Depart. i acompanyants i Acompanyants (juliol 2007), 2 llocs de treball: repertorista, secret, sots-director (sept. 2007), 2 llocs PAS Adm (desembre 2007), 4 llocs Admin PAS (febrer 2008), 6 llocs PAS (abril 2015). En total un 90% dels llocs. Les tasques es van iniciar, però l'Acord de 20.03.12, que va modificar les tipologies docents, la seva dedicació i les condicions de treball, tal i com estaven establertes al Conveni Col·lectiu, van endarrerir el procés. Ara, i per tal de completar les tasques, caldria actualitzar-les i formalitzar-les seguint els procediments previstos als Estatuts i a la normativa, el que farà la FESMUC d'acord amb la recomanació.

Tot i que els complements esmentats a l'informe es corresponen a l'estructura de direcció acadèmica de l'escola, no han tingut cap variació des de l'inici de l'ESMUC l'any 2001 i estan en la línia dels percebuts per altres escoles de règim especial. En tot cas la FESMUC iniciarà el procediment de regularització formal apuntat a la recomanació.

L'Acord de 20.03.12 no va suposar cap increment de la despesa del capítol 1 respecte a la despesa que resultava de l'aplicació del Conveni Col·lectiu pels anys 2008-2011, però sí que va suposar una modificació de les condicions de treball en tant es modificaven les categories previstes al Conveni per als professors titulars A i B, en especial pel que fa a la jornada laboral completa, tal com s'indica a l'informe. Si bé és cert que no es van demanar en aquell moment els informes preceptius previstos a l'article 28 de la Llei de Pressupostos de la Generalitat per a 2012, això es deu a la coincidència en el temps de l'Acord, resultat d'un conflicte col·lectiu iniciat l'any 2011 amb l'entrada en vigor de la Llei que va introduir aquest requisit. Tot i això, el tràmit amb Funció Pública i el Departament d'Economia s'ha iniciat en 09/06/2015 (s'adjunta document: 0200E/14278/2015) (doc. n. 1).

Pel que fa l'aplicació de l'Acord GOV/60/2012, del 26 de juny, dictat en aplicació del Reial De-

cret llei 14/2012 que va modificar la distribució horària setmanal de les activitats lectives i complementàries dels ensenyaments especials, el setembre de 2013 es va dur a terme l'increment de 2 hores davant la impossibilitat de fer-ho abans amb el curs planificat. Aquest increment és percentualment superior al de la resta de escoles de règim especial (13,33% respecte a 11,11%), per bé que la dedicació horària es inferior a la prevista a l'esmentat Acord.

En qualsevol cas, la FESMUC iniciarà el procediment de regularització que correspongui d'acord amb la recomanació, seguint els criteris tècnics del Departament d'Ensenyament per als ensenyaments musicals superiors.

- 4 Elaborar un procediment de control i seguiment de les situacions de pluriocupació i incompatibilitats del personal de la Fundació

Pel que fa a la situació del Gerent amb dedicació compartida regulada amb un conveni amb el Consorci de l'Auditori i de l'OBC, la correcció s'ha fet deixant sense efectes el conveni en data 17 d'abril 2015. En aquesta data el Consorci de l'Auditori-OBC, ha deixat de fer aportacions i la dedicació del gerent a la FESMUC ha estat del 100% de la jornada.

Pel que fa al professorat es disposa d'un document que s'adjunta en el moment de la signatura del contracte (doc. n. 2) on s'estableix l'obligatorietat de comunicar-ho. En tot cas seguint les recomanacions de l'auditoria s'implementarà un procediment per reforçar el seguiment de les incompatibilitats adaptat a les característiques del col·lectiu i de l'activitat desenvolupada per músics professionals.

- 5 Incorporar a l'inventari d'immobilitzat els equipaments informàtics i el mobiliari de la Fundació

La FESMUC prendrà les mesures per tal d'incorporar a l'inventari general els equipaments informàtic i el mobiliari d'acord amb la recomanació.

- 6 Revisar les despeses per identificar aquelles que puguin ser objecte de procediments de contractació i fer-ne les licitacions oportunes d'acord amb la legislació vigent

En relació a les instruccions internes de contractació, Les observacions assenyalades per la Sindicatura s'havien aplicat a les Instruccions vigents a 2014, per tant, l'ESMUC es mostra conforme amb les mateixes. Ara bé, aquestes Instruccions han deixat d'estar en vigor des del 3 de juny de 2015 quan des del Departament d'Ensenyament ens informen que la Comissió del Sector Públic ha classificat les entitats participades majoritàriament per la Generalitat de Catalunya, en funció del seu

nivell de subjecció a la normativa de la contractació pública, tenint presents les conclusions contingudes a l'Informe 7/2013, de 6 de juny, del Ple de la Junta consultiva de Contractació Administrativa de la Generalitat de Catalunya, donant com a resultat la classificació de la Fundació de l'Escola Superior de Música de Catalunya com de nivell 1 de subjecció. Aquesta classificació comporta l'aplicació del Text Refós de la Llei de Contractes del Sector públic en tota la seva extensió. S'acompanya el document de la Direcció de Serveis del Departament d'Ensenyament de data 3 de juny d 2015 la notificació de la Subdirectora general de Gestió Econòmica i Règim Interior del Departament d'Ensenyament i l'Informe 7/2013 de la JCCA (doc. n. 3).

En relació als expedients de contractació, les observacions presentades per la Sindicatura es refereixen únicament a un dels expedients auditats, el corresponent als serveis de manteniment de les instal·lacions. En concret, respecte a la manca de concreció de les millores i de la manca d'acreditació documental del procés de negociació amb les empreses. Respecte a les millores, el plec de clàusules administratives particulars recollia que "es valoraran les millors a les prestacions exigides en el plec de prescripcions tècniques i que millor s'adaptin a les característiques de l'ESMUC, des del punt de vista econòmic, d'eficiència energètica i de viabilitat i benefici al servei del centre. En el cas que la proposta no sigui objectiva i no respongui a les necessitats de l'ESMUC la valoració serà de 0 punts". La redacció del plec en aquest apartat intentava acotar l'àmbit de les millores, en concret, aquelles que representaven estalvi, econòmic, energètic i fossin viables en el centre. D'altra part, informar que, d'acord amb l'informe tècnic de valoració de les propostes tècniques de data 21 de gener de 2014, les cinc empreses convidades i participants en el procediment varen obtenir la mateixa puntuació, atès que totes es referien a mesures per millorar l'estalvi econòmic i energètic, tal i com es posa de manifest en el referit informe tècnic. En relació a la manca d'evidència documental de la negociació, assenyalar que, efectivament a l'expedient únicament consta l'informe tècnic de valoració de les propostes tècniques i econòmiques de data 21 de gener de 2014.

- 7 Dictar les instruccions que preveu la disp. add. 1a del RD Llei 20/2012, del 13 de juliol, de mesures per garantir l'estabilitat pressupostària i de foment de la competitivitat per evitar actuacions que poguessin considerar-se com determinants per al reconeixement d'una relació laboral
- S'elaborarà un protocol intern per tal de ser proposat a la Comissió Delegada i al Patronat.

5.2. TRACTAMENT DE LES AL·LEGACIONS

Les al·legacions formulades han estat analitzades i valorades per la Sindicatura de Comptes. El text del projecte d'informe no s'ha modificat perquè s'entén que les al·legacions són explicacions que confirmen la situació descrita inicialment o perquè no es comparteixen els judicis que s'hi exposen.

