

INFORME 13/2007

ESCOLA  
D'ADMINISTRACIÓ  
PÚBLICA  
DE CATALUNYA  
EXERCICI 2005

INFORME 13/2007

**ESCOLA  
D'ADMINISTRACIÓ  
PÚBLICA  
DE CATALUNYA  
EXERCICI 2005**

---

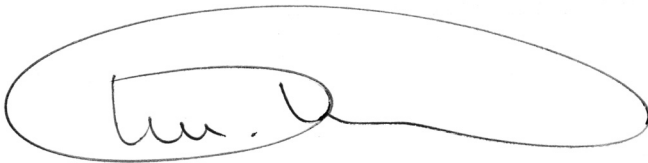
MONTSERRAT VENDRELL i TORNABELL, secretària general de la Sindicatura de Comptes de Catalunya,

CERTIFICO:

Que a Barcelona, el dia 12 de juny de 2007, reunit el Ple de la Sindicatura de Comptes, sota la presidència del síndic major, l'Excm. Sr. Joan Colom i Naval, amb l'assistència dels síndics Sr. Agustí Colom i Cabau, Sr. Alexandre Pedrós i Abelló, Sr. Enric Genescà i Garrigosa, Sr. Ernest Sena i Calabuig, Sr. Jaume Amat i Reyero, i Sr. Jordi Pons i Novell, actuant-hi com a secretària la secretària general de la Sindicatura, Sra. Montserrat Vendrell i Tornabell, i com a ponent el síndic Sr. Jaume Amat i Reyero, amb deliberació prèvia s'acorda aprovar l'informe de fiscalització 13/2007, relatiu a l'Escola d'Administració Pública de Catalunya, exercici 2005.

I, perquè així consti i tingui els efectes que corresponguin, signo aquest certificat, amb el vistiplau del síndic major.

Barcelona, 25 de juliol de 2007



Vist i plau  
El síndic major



Joan Colom i Naval

**ÍNDEX**

ABREVIACIONS.....	7
1. INTRODUCCIÓ A L'INFORME.....	9
1.1. OBJECTE I ABAST.....	9
1.2. METODOLOGIA I LIMITACIONS.....	9
1.3. ORGANITZACIÓ I CONTROL INTERN.....	9
2. INTRODUCCIÓ A L'ENS FISCALITZAT.....	9
2.1. NATURALESA JURÍDICA.....	9
2.2. OBJECTE I FUNCIONS.....	10
2.3. ÒRGANS DE GOVERN.....	11
3. FISCALITZACIÓ ECONOMICOPATRIMONIAL.....	13
3.1. BALANÇ.....	13
3.1.1. Immobilitzat material.....	13
3.1.2. Amortitzacions.....	14
3.1.3. Deutors.....	15
3.1.4. Administracions públiques.....	15
3.1.5. Inversions financeres temporals.....	15
3.1.6. Tresoreria.....	16
3.1.7. Fons propis.....	16
3.1.8. Passiu circulant.....	16
3.2. COMPTE DEL RESULTAT ECONOMICOPATRIMONIAL.....	17
3.2.1. Despeses de personal.....	17
3.2.2. Control horari.....	23
3.2.3. Ajuts menjador.....	24
3.2.4. Prestacions socials.....	25
3.2.5. Dotació amortització de l'immobilitzat.....	25
3.2.6. Altres despeses de gestió.....	25
3.2.7. Transferències i subvencions.....	26
3.2.8. Pèrdues i despeses extraordinàries.....	26
3.2.9. Vendes i prestació de serveis.....	26
3.2.10. Altres ingressos de gestió ordinària.....	26
3.2.11. Transferències corrents.....	26
3.2.12. Ingressos extraordinaris.....	27
3.3. LIQUIDACIÓ DEL PRESSUPOST.....	27
3.3.1. Liquidació del pressupost de despeses.....	27
3.3.2. Liquidació del pressupost d'ingressos.....	28
3.3.3. Resultat pressupostari de l'exercici.....	29

3.3.4.	Estat de tresoreria.....	29
3.3.5.	Romanent de tresoreria .....	30
3.3.6.	Variació del capital circulant .....	30
3.3.7.	Quadre de finançament anual.....	30
4.	FISCALITZACIÓ DE CONVENIS.....	31
5.	FISCALITZACIÓ DE CONTRACTES .....	33
6.	COMPLIMENT DEL PLA ANUAL DE FORMACIÓ.....	35
6.1.	PLA ANUAL DE FORMACIÓ .....	35
6.2.	FORMACIÓ DE LLARGA DURADA .....	37
6.2.1.	Finançament del Pla anual de formació i dels mestratges.....	38
6.2.2.	Compliment i avaluació dels mestratges.....	38
7.	ALTRA INFORMACIÓ .....	39
7.1.	PREVENCIÓ DE RISCOS LABORALS .....	39
7.2.	PROTECCIÓ DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL .....	40
8.	OBSERVACIONS I RECOMANACIONS.....	40
9.	TRÀMIT D'AL·LEGACIONS.....	42
10.	COMENTARIS A LES AL·LEGACIONS PRESENTADES.....	48

## **ABREVIACIONS**

DOGC	Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya
EAPC	Escola d'Administració Pública de Catalunya
IRPF	Impost sobre la renda de les persones físiques
IVA	Impost sobre el valor afegit
RLT	Relació de llocs de treball
TRLCAP	Text refós de la Llei de contractes de les administracions públiques

## **1. INTRODUCCIÓ A L'INFORME**

### **1.1. OBJECTE I ABAST**

De conformitat amb la normativa vigent i d'acord amb el Pla de treball de la Sindicatura de Comptes corresponent a l'exercici 2006, s'emet el present informe de fiscalització relatiu a l'Escola d'Administració Pública de Catalunya, d'ara endavant EAPC o Escola.

Els objectius de la fiscalització es refereixen als aspectes següents:

1. Revisió dels comptes anuals, integrats pel Balanç i el Compte del resultat economicopatrimonial, corresponents a l'exercici anual 2005.
2. Revisió de la Liquidació pressupostària de l'exercici 2005.
3. Revisió dels convenis de col·laboració subscrits durant l'exercici 2005.
4. Revisió dels contractes formalitzats durant l'exercici 2005.

### **1.2. METODOLOGIA I LIMITACIONS**

Les proves realitzades de compliment i substantives han estat aquelles que, de forma selectiva, s'han considerat necessàries per tal d'obtenir evidència suficient i adient amb l'objectiu d'aconseguir una base raonable que permeti manifestar les conclusions que es desprenen del treball realitzat, d'acord amb les normes d'auditoria pública de general acceptació.

### **1.3. ORGANITZACIÓ I CONTROL INTERN**

Les activitats de l'EAPC estan regulades per la Llei 4/1987, de 24 de març, reguladora de l'Escola d'Administració Pública de Catalunya. El Pla anual de formació és el document per mitjà del qual s'executen les activitats de l'Escola.

D'acord amb el que preveu la Llei de finances de Catalunya, l'EAPC està sotmesa a la funció interventora per part de la Intervenció de la Generalitat de Catalunya.

## **2. INTRODUCCIÓ A L'ENS FISCALITZAT**

### **2.1. NATURALESIA JURÍDICA**

L'EAPC va ser creada per la Llei 4/1987, ja esmentada, que la configura com un organisme autònom de caràcter administratiu.

L'EAPC està adscrita al Departament de Governació i Administracions Públiques, concretament a la Secretaria General d'Administració i Funció Pública.

El Decret 341/2004, de 20 de juliol, va estructurar l'organització de l'EAPC en quatre serveis.

El Decret 56/2005, de 5 d'abril reestructura l'organització de l'EAPC i suprimeix el Servei de Formació per a l'Administració de la Generalitat i, crea dos nous serveis: el Servei de Formació Continuada i el Servei de Formació Descentralitzada i no Presencial.

## **2.2. OBJECTE I FUNCIONS**

L'EAPC és la institució bàsica a Catalunya de formació, selecció i estudi en matèria d'administració pública que, per tal de complir amb els seus objectius, estableix un marc obert que promou la cooperació amb altres institucions públiques i privades i, de manera especial, amb les universitats de Catalunya.

També és objecte de l'Escola la selecció de personal basada en els criteris de publicitat, mèrit i capacitat; la seva formació, així com l'estudi i difusió de les matèries i de les tècniques d'administració.

Les funcions més significatives de l'EAPC d'acord amb la normativa vigent són les següents:

- a) Tenir cura de la realització de les proves selectives per a l'accés a la condició de funcionari, així com l'organització dels cursos selectius de formació subsegüents a les proves selectives.
- b) Estudiar i establir les condicions i les aptituds exigibles i els mètodes de selecció més adients per a l'accés als diferents cossos i escales del personal de la Generalitat.
- c) Col·laborar en la preparació dels funcionaris amb vista a la seva promoció interna.
- d) Realitzar les proves i impartir els cursos selectius i descentralitzats per a l'accés a la condició de funcionaris locals, amb habilitació estatal.
- e) Organitzar i impartir les proves selectives i els cursos selectius o complementaris de formació de funcionaris dels ens locals de Catalunya, sense habilitació estatal, d'acord amb els convenis o acords establerts amb els ens locals interessats.



- f) Organitzar i impartir cursos i desplegar activitats que tinguin com a finalitat la formació en ciències de l'Administració.
- g) Estudiar aquelles matèries relatives a l'Administració i Funció Pública, especialment relacionades amb les tècniques de direcció, organització i gestió pública, que contribueixin a la millora de l'eficàcia de l'Administració de la Generalitat de Catalunya.
- h) Fer publicacions en matèria de gestió, administració i funció pública.
- i) Coadjuvar en la programació i organització de l'ensenyament de la llengua catalana, i en especial del llenguatge administratiu.
- j) Establir convenis de col·laboració amb altres centres amb funcions similars, ja siguin estatals o estrangers i en especial, amb les universitats de Catalunya o altres entitats públiques.

### 2.3. ÒRGANS DE GOVERN

Els òrgans de govern de l'EAPC són el president, el Consell Rector, i el director.

El president de l'EAPC és el Conseller titular del Departament al qual està adscrit, o sigui, el Conseller de Governació i Administracions Públiques que, alhora presideix el Consell Rector.

La composició del Consell Rector es la següent: cinc membres nats; tres alts càrrecs de diferents departaments nomenats pel Conseller titular del Departament de Governació i Administracions Públiques; sis representants dels ens locals legalment constituïts a Catalunya; cinc representants dels sindicats i associacions de funcionaris més representatius de Catalunya, en l'àmbit de l'Administració Pública; vuit representants de les Universitats de Catalunya i sis experts de prestigi reconegut en l'àmbit de l'Administració.

Membres nats:

Hble. Sr. Joan Carretero i Grau	President
Sr. Joan Plana i Solà	Vicepresident
Sr. Albert Pereira i Solé	Vocal
Sr. Ramon Vilaseca i Alavedra	Vocal
Sra. Ruth Carandell i Rieradevall	Vocal

Alts càrrecs de diferents departaments:

Sra. Maria Genoveva Català i Bosch	Vocal
Sr. Miquel Pueyo i París	Vocal
Sr. Miquel Salazar i Canalda	Vocal

Representants de les entitats associatives dels ens locals legalment constituïdes a Catalunya:

Sra. Montserrat Ballarín i Espuna	Vocal
Sr. Jordi Moltó i Biarnès	Vocal
Sr. Pere Prat i Boix	Vocal
Sr. Manuel Llord de Cara	Vocal
Sr. Antoni Fogué i Moya	Vocal
Sr. Manel Vila i Valls	Vocal

Representants dels sindicats i associacions de funcionaris més representatives en l'àmbit de l'Administració Pública:

Sr. Joaquim Martinez i Lorente	Vocal
Sr. Carles Villalante i Sirvent	Vocal
Sr. Joan Carles Gallego i Herrera	Vocal
Sra. Eulàlia Romeu i Gomis	Vocal
Sra. Lluïsa Montes i Perez	Vocal

Representants de les universitats de Catalunya:

Sr. Josep Oriol Llebot i Majó	Vocal
Sr. Joaquim Brugué i Torroella	Vocal
Sr. Antoni Gonzalez i Senmartí	Vocal
Sr. Carles Ramió i Matas	Vocal
Sr. Santiago Niño i Becerra	Vocal
Sr. Francesc Solé i Parellada	Vocal
Sr. Josep Maria Tamarit i Sumalla	Vocal
Sr. Jordi Matas i Dalmases	Vocal

Experts de prestigi reconegut en l'àmbit de l'Administració Pública:

Sr. Francisco Longo i Martinez	Vocal
Sr. Ferran Requejo i Coll	Vocal
Sra. Maria Jesús Montoro i Chiner	Vocal
Sr. Joan Prats i Català	Vocal
Sr. Joan Subirats i Humet	Vocal
Sr. Enric Argullol i Morgades	Vocal

Secretària del Consell Rector de l'EAPC:

Sra. Leonor Alonso i González

El Consell Rector és l'òrgan de deliberació, consulta, seguiment, participació i aprovació de les activitats de l'Escola i pot acordar la constitució de consells assessors que consideri adients per al compliment de les tasques que atribuïdes l'EAPC.

El director de l'EAPC, amb categoria de director general, és nomenat pel Consell Executiu a proposta del Conseller de Governació i Administracions Públiques, entre persones d'experiència i prestigi en l'àmbit de l'Administració Pública. En l'exercici fiscalitzat, la directora de l'EAPC era la senyora Ruth Carandell i Rieradevall.

### 3. FISCALITZACIÓ ECONOMICOPATRIMONIAL

#### 3.1. BALANÇ

El Balanç de situació a 31 de desembre de 2004 i 2005 és el següent:

Actiu	31.12.2004	31.12.2005
Immobilitzat material		
Edificis i altres construccions	43.083	113.254
Utillatge i mobiliari	322.857	404.484
Altres immobilitzat material	887.192	911.814
Amortització acumulada	(588.456)	(706.898)
<b>Total immobilitzat material</b>	<b>664.676</b>	<b>722.654</b>
Actiu circulat		
Deutors	1.041.948	2.186.083
Deutors no pressupostaris	5.844	5.715
Administracions públiques	12.766	13.156
Inversions financeres temporals	(3.165)	(2.735)
Tresoreria	1.329.294	889.116
<b>Total actiu circulat</b>	<b>2.386.687</b>	<b>3.091.335</b>
<b>Total Actiu</b>	<b>3.051.363</b>	<b>3.813.989</b>
<b>Passiu</b>		
Fons propis		
Patrimoni	1.839.554	2.064.607
Resultats exercicis anteriors	(208.241)	702.969
Resultats de l'exercici	702.969	(139.895)
<b>Total fons propis</b>	<b>2.334.282</b>	<b>2.627.681</b>
Creditors a curt termini		
Creditors	510.871	834.908
Creditors pressupostaris	7.541	54.453
Administracions públiques	198.669	296.947
<b>Total creditors a curt termini</b>	<b>717.081</b>	<b>1.186.308</b>
<b>Total Passiu</b>	<b>3.051.363</b>	<b>3.813.989</b>

Imports en euros.

Font: Comptes anuals de l'Escola d'Administració Pública de Catalunya.

##### 3.1.1. Immobilitzat material

L'EAPC no disposa de cap edifici en propietat. El saldo de 113.254 € del compte d'Edificis i altres construccions correspon a millores de les instal·lacions de l'edifici que ocupa l'EAPC al carrer Girona, número 20 de Barcelona. Durant l'exercici 2005 les millores s'han materialitzat en elements com portes tallafocs, barreres antipànic, així com en altres elements. D'acord amb el Pla General de Comptabilitat Pública, la millora en els bens de l'immobilitzat material, seran comptabilitzats a l'actiu com major valor del bé, en la mesura que

suposin un allargament de la seva vida útil, sempre que sigui possible conèixer el valor net dels elements que en tot cas puguin haver estat substituïts. En aquest cas, no es tracta d'elements substituïts, sinó que es tracta de nous elements de l'immobilitzat material.

El saldo de 404.484 € del compte d'Utiltatge i mobiliari representa inversions en mobiliari i equipament addicional pels diferents serveis de l'EAPC.

El compte Altre immobilitzat material, de 911.814 €, inclou les inversions en equips informàtics, com ordinadors, monitors, escàners i impressores, així com la inversió en el programari Aul@ per tal de desenvolupar un sistema de gestió i informació de les activitats docents de l'EAPC.

El moviment de l'Immobilitzat material de l'exercici 2005 ha estat el següent:

Comptes	Saldo a 31.12.2004	Altes	Baixes	Saldo a 31.12.2005
Edificis i altres construccions	43.083	70.171	0	113.254
Utiltatge i mobiliari	322.857	81.627	0	404.484
Altre immobilitzat material	887.192	239.004	214.382	911.814
<b>Totals</b>	<b>1.253.132</b>	<b>390.802</b>	<b>214.382</b>	<b>1.429.552</b>

Import en euros.

Font: Elaboració pròpia.

### 3.1.2. Amortitzacions

D'acord amb els criteris establerts a l'annex 1 de les Instruccions de comptabilitat de 29 de juliol de 2003 de la Intervenció general de la Generalitat de Catalunya per a la comptabilització de determinades operacions de comptabilitat financera, a realitzar per les entitats autònomes de naturalesa administrativa al final de l'exercici pressupostari, l'Amortització es calcula per dies des del moment que l'element de l'immobilitzat s'enregistra comptablement. D'acord amb aquesta instrucció s'han aplicat els percentatges següents:

Concepte	Percentatge
Edificis i altres construccions	2 - 11,11
Utiltatge i mobiliari	10
Equips de procés de dades – Altre immobilitzat material	10 – 25

Font: Elaboració pròpia.

El càrrec a despeses per l'Amortització de l'immobilitzat de l'exercici ha estat de 239.029 €.

El detall de l'amortització a 31 de desembre de 2005 és el següent:

Compte	Saldo a 31.12.2005
Edificis i altres construccions	9.960
Utilatge i mobiliari	65.393
Equips de procés de dades – Altre immobilitzat material	163.676
<b>Total</b>	<b>239.029</b>

Imports en euros.

Font: Comptes anuals de l'Escola d'Administració Pública de Catalunya.

El moviment de l'exercici 2005 del compte d'Amortització acumulada ha estat el següent:

Comptes	Saldo a 31.12.2004	Altes	Baixes	Saldo a 31.12.2005
Edificis i altres construccions	3.480	9.960	0	13.440
Utilatge i mobiliari	262.445	65.393	0	327.838
Altre immobilitzat material	322.531	163.676	(120.587)	365.620
<b>Totals</b>	<b>588.456</b>	<b>239.029</b>	<b>(120.587)</b>	<b>706.898</b>

Import en euros.

Font: Elaboració pròpia.

### 3.1.3. Deutors

L'import de 2.186.083€ representa el saldo pendent de cobrament a 31 de desembre de 2005 pels conceptes següents:

Deutor	Saldo a 31.12.2005
Generalitat de Catalunya. Transferències corrents	1.590.490
Generalitat de Catalunya. Transferències de capital	286.647
Generalitat de Catalunya. Altres conceptes	187.888
Diversos deutors per vendes de publicacions i material	121.058
<b>Total</b>	<b>2.186.083</b>

Imports en euros.

Font: Comptes anuals de l'Escola d'Administració Pública de Catalunya.

### 3.1.4. Administracions públiques

El saldo corresponent a l'IVA suportat i meritat de les activitats i serveis de l'EAPC de l'últim trimestre de l'exercici 2005 és de 13.156€.

### 3.1.5. Inversions financeres temporals

El saldo corresponent al compte de Bestretes atorgades al personal de l'EAPC i retornades pendents de regularitzar a 31 de desembre de 2005, és de un saldo creditor de 2.735€.

**3.1.6. Tresoreria**

El detall del compte de Tresoreria és el següent:

Comptes	Saldo a 31.12.2005
Caixa d'Estalvis i Pensions de Barcelona	887.956
Tresoreria habilitats	1.160
<b>Total</b>	<b>889.116</b>

Imports en euros.

Font: Comptes anuals de l'Escola d'Administració Pública de Catalunya.

L'import de 887.956 € correspon al saldo del compte corrent que l'EAPC té amb la Caixa d'Estalvis i Pensions de Barcelona a 31 de desembre de 2005.

**3.1.7. Fons propis**

El moviment dels fons propis en l'exercici 2005 ha estat el següent:

Comptes	Saldo a 31.12.2004	Disminucions	Augments	Saldo a 31.12.2005
Patrimoni	1.839.554	(208.241)	433.294	2.064.607
Resultat exercicis anteriors	(208.241)	208.241	702.969	702.969
Resultat de l'exercici	702.969	(702.969)	(139.895)	(139.895)
<b>Totals</b>	<b>2.334.282</b>	<b>(702.969)</b>	<b>996.368</b>	<b>2.627.681</b>

Imports en euros.

Font: Comptes anuals de l'Escola d'Administració Pública de Catalunya.

L'import de 2.627.681 € representa els fons propis de l'entitat a 31 de desembre de 2005.

L'import de 433.294 €, abonat directament al compte de Patrimoni durant l'exercici 2005, està integrat per transferències i subvencions amb caràcter finalista procedents del Departament de Governació i Administracions Públiques.

**3.1.8. Passiu circulant**

El Passiu circulant representa els creditors a curt termini. El seu detall és el següent:

Concepte	Saldo a 31.12.2005
Creditors pressupostaris	834.908
Creditors no pressupostaris	54.453
Administracions públiques	296.947
<b>Total</b>	<b>1.186.308</b>

Imports en euros.

Font: Comptes anuals de l'Escola d'Administració Pública de Catalunya.

El saldo de 834.908€ de Creditors pressupostaris integra aquells imports pendents de pagament per les operacions corrents de l'exercici.

El saldo de 54.453€ de Creditors no pressupostaris representa l'IVA repercutit de l'últim trimestre de l'exercici.

Del saldo de 296.947 € d'Administracions públiques, 287.388€ corresponen a la Hisenda Pública Creditora per IRPF i 9.559€ a la Seguretat Social del mes de desembre pendent de pagament.

### 3.2. COMPTE DEL RESULTAT ECONOMICOPATRIMONIAL

El Compte del resultat economicopatrimonial de l'EAPC és el següent:

Despeses	31.12.2004	31.12.2005
Despeses de personal		
Sous i salaris	1.563.381	1.811.589
Càrregues socials	859.485	464.382
<b>Total despeses de personal</b>	<b>2.422.866</b>	<b>2.275.971</b>
Prestacions socials	0	16.630
Dotacions amortització immobilitzat	215.495	239.029
Altres despeses de gestió		
Serveis exterior	4.520.737	5.900.222
Tributs	18.150	19.366
<b>Total despeses de gestió</b>	<b>4.538.887</b>	<b>5.919.588</b>
Transferències i subvencions	684.324	572.816
Pèrdues i despeses extraordinàries	242.850	121.411
Estalvi (pèrdua)	702.969	(139.895)
<b>Total despeses</b>	<b>8.807.391</b>	<b>9.005.550</b>
<b>Ingressos</b>		
Vendes i prestacions de serveis		
Vendes	47.880	43.773
Prestacions de serveis	956.475	1.035.511
<b>Total vendes i prestació de serveis</b>	<b>1.004.355</b>	<b>1.079.284</b>
Altres ingressos de gestió ordinària	40.487	34.470
Transferències corrents	7.762.549	7.824.246
Ingressos extraordinaris	0	67.550
<b>Total Ingressos</b>	<b>8.807.391</b>	<b>9.005.550</b>

Imports en euros.

Font: Comptes anuals de l'Escola d'Administració Pública de Catalunya.

#### 3.2.1. Despeses de personal

Els imports enregistrats corresponents a despeses de personal en la comptabilitat financera són els següents:

Comptes	Saldos a 31.12.2005
Sous i salaris	1.811.589
Càrregues socials	464.382
<b>Total</b>	<b>2.275.971</b>

Imports en euros.

Font: Comptes anuals de l'Escola d'Administració Pública de Catalunya.

El desglossament del compte de Despeses de personal a 31 de desembre de 2005 per conceptes és el següent:

Despeses de personal	Import
Salaris:	
Retribucions del personal laboral	136.667
Retribucions del personal funcionari	1.642.134
Incentius al rendiment	27.529
Altres indemnitzacions	5.259
<b>Total salaris</b>	<b>1.811.589</b>
Càrregues socials:	
Seguretat Social	411.688
Formació del personal	28.990
Acció social	23.704
<b>Total càrregues socials</b>	<b>464.382</b>
<b>Total despeses de personal</b>	<b>2.275.971</b>

Imports en euros.

Font: Comptes anuals de l'Escola d'Administració Pública de Catalunya.

El detall corresponent a despeses de personal per articles del pressupost és el següent:

Article	Concepte	Import reconegut
10	Alts càrrecs	0
12	Funcionaris	1.642.134
13	Personal laboral	136.667
15	Incentius	27.528
16	Càrregues i prestacions socials	428.318
	<b>Total Capítol I</b>	<b>2.234.647</b>

Imports en euros.

Font: Comptes anuals de l'Escola d'Administració Pública de Catalunya.

La diferència neta de 41.324 € entre la comptabilitat financera i la comptabilitat pressupostària ve motivada perquè a efectes de comptabilitat financera els imports dels comptes, Altres indemnitzacions 5.259 €; Formació i perfeccionament del personal; 28.991 € i Acció social: 23.704 €, que pugen un total de 57.954 €, es consideren com a Despeses de personal, i en la Liquidació pressupostària estan comptabilitzats en altres partides pressupostàries, que no són despeses de personal. Per altra banda en la Liquidació pressupostària hi figuren les aportacions a Plans de Pensions com a Despesa de personal per un



import de 16.630€ i en la Comptabilitat hi figuren com un compte de despesa individualitzada sense figurar com a despesa de personal.

La sentència 228/2003 del Tribunal Constitucional de 18 de desembre va tenir com a conseqüència que per primera vegada es territorialitzarien els fons de formació contínua. En la Llei de pressupostos de l'Estat per al 2005 els Fons de formació contínua, corresponents a l'Administració de la Generalitat de Catalunya ja figuren territorialitzats, la qual cosa ha representat un canvi significatiu respecte al procediment seguit per l'assignació dels fons de formació. L'EAPC va entendre que el nou procediment d'assignació dels fons de formació comportava canvis en la seva organització.

El Decret 56/2005, publicat en el DOGC 4359 de 8 d'abril de 2005, va adequar l'estructura de l'EAPC a la nova situació. Les principals novetats del Decret 56/2005 són la creació del Servei de Formació Contínua i del Servei de Formació Descentralitzada i no Presencial, així com la supressió del Servei de Formació per a l'Administració de la Generalitat.

La relació de llocs de treball (RLT) de l'EAPC per a l'exercici 2005 va ser aprovada en la Resolució GAP/1210/2005, de 13 d'abril, per al personal funcionari i en la Resolució GAP/1211/2005, d'11 d'abril, per al personal laboral, les quals van ser publicades en el DOGC 4371 el dia 26 d'abril de 2005.

El detall per grups i nivells de la RLT per al personal funcionari, aprovada i publicada en el DOGC és el següent:

Grup	30	27	24	23	22	21	20	18	16	14	12	10	Total
A	1	5	6	2	-	7	-	-	-	-	-	-	21
AB	-	-	1	4	-	-	-	-	-	-	-	-	5
B	-	-	-	-	-	-	1	3	-	-	-	-	4
BC	-	-	-	-	1	-	-	-	-	-	-	-	1
C	-	-	-	-	1	-	2	2	-	5	-	-	10
CD	-	-	-	-	-	-	-	-	1	-	-	-	1
D	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1	5	-	6
E	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	3	3
<b>Total RLT de funcionaris</b>													<b>51</b>

Font: Elaboració pròpia.

El detall per grups i nivells de la RLT de personal laboral, aprovada i publicada en el DOGC és el següent:

Grup	Funció	Total
A-2	Protocol i relacions públiques	1
B-1	Titulat mitjà especialista	1
C-1	Encarregat	2
D-2	Telefonista	1
E	Guarda	1
<b>Total RLT del personal laboral</b>		<b>6</b>

Font: Elaboració pròpia.

L'EAPC ha facilitat a la Sindicatura una altra RLT o plantilla que modifica de fet la RLT de 26 d'abril de 2005, aprovada i publicada. La Sindicatura de Comptes, no té evidències que s'hagi dut a terme el procés normatiu per a la seva modificació, o sigui, la resolució corresponent del Departament de Governació i Administracions Públiques, i en conseqüència no s'ha produït la corresponent publicació en el DOGC.

El detall per grups i nivells de la RLT modificada és el següent:

Grup	AC	30	27	24	23	22	21	20	18	16	14	12	10	Total parcial	Total
Alts càrrecs	1													1	1
Funcionaris															
A		1	5	5	1	-	18	-	-	-	-	-	-	30	
B		-	-	-	2	1	-	1	2	-	-	-	-	6	
C		-	-	-	-	1	-	2	2	-	5	1	-	11	
D		-	-	-	-	-	-	-	-	3	1	15	-	19	
E		-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	3	3	69
Total funcionaris		1	5	5	3	2	18	3	4	3	6	16	3	69	70
Personal laboral									A1	B1	C1	D2	E	Total parcial	
Total persona laboral									1	1	2	1	1	6	6
<b>Total RLT</b>															<b>76</b>

Font: Elaboració pròpia.

Per tal d'efectuar la fiscalització en l'àrea de personal, la Sindicatura ha seleccionat les nòmines dels mesos de gener, maig i desembre de 2005, i la RLT aprovada i publicada en el DOGC 4371, de 26 d'abril de 2005, així com la RLT modificada per l'EAPC i no publicada. Cal dir que la RLT modificada per l'EAPC i el registre de nòmina a 31 de desembre de 2005 són coincidents.

L'article 28, de la Llei 11/2004, de 27 de desembre, de pressupostos de la Generalitat de Catalunya per al 2005, determina que la Generalitat ha de reservar el 5%, com a mínim, de les contractacions previstes perquè siguin cobertes amb persones amb discapacitat. L'EAPC a 31 de desembre de 2005 no té coberta cap plaça que compleixi el requisit esmentat.

Segons es desprèn de l'anàlisi de la nòmina a 31 de desembre de 2005, el total de personal era de setanta-cinc persones: quaranta-un funcionaris, disset interins, onze interins de reforç, i sis personal laboral, segons el detall següent:

Grups	Personal laboral	Funcionaris	Interins	Interins reforç	Nòmina 31.12.2005
Funcionaris					
A	0	16	12	2	30
B	0	5	0	1	6
C	0	9	1	1	11
D	0	9	3	7	19
E	0	2	1	0	3
Total funcionaris	0	41	17	11	69
Personal laboral					
A-2	1	0	0	0	1
B-1	1	0	0	0	1
C-1	2	0	0	0	2
D-2	1	0	0	0	1
E	1	0	0	0	1
Total personal laboral	6	0	0	0	6
<b>Totals personal nòmina 31.12.2005</b>	<b>6</b>	<b>41</b>	<b>17</b>	<b>11</b>	<b>75</b>

Font: Elaboració pròpia

S'ha efectuat una conciliació entre la RLT, aprovada i publicada en el DOGC 4371, de 26 d'abril de 2005, i la nòmina a 31 de desembre de 2005, la qual cosa ha donat com a resultat una diferència de divuit funcionaris, d'acord amb el detall següent:

Categoria	Grup	Titulació	RLT DOGC 4371 26.4.2005	Nòmina 31.12.2005	Diferència
Funcionaris	A	Titulat superior	21	30	9
	AB	Titulat superior	5	0	(5)
	B	Titulat grau mitjà	4	6	2
	BC	Titulat grau mitjà	1	0	(1)
	C	Batxiller	10	11	1
	CD	Batxiller	1	0	(1)
	D	Graduat escolar	6	19	13
	E	Certificat escolaritat	3	3	0
Total funcionaris			51	69	18
Personal laboral	A-2	Titulat superior	1	1	0
	B-1	Titulat grau mitjà	1	1	0
	C-1	Batxiller	2	2	0
	D-2	Graduat escolar	1	1	0
	E-1	Certificat escolaritat	1	1	0
Total personal laboral			6	6	0
<b>Total</b>			<b>57</b>	<b>75</b>	<b>18</b>

Font: Elaboració pròpia.

El detall de la nòmina de personal a 31 de desembre de 2005, classificada per gèneres, és el següent:

Categories	Homes	Dones	Total	% dones s/total
A-30	0	1	1	100
A-27	1	4	5	80
A-24	2	3	5	60
A-23	1	0	1	0
A-21	4	14	18	78
<b>Total grup A</b>	<b>8</b>	<b>22</b>	<b>30</b>	<b>73</b>
B-23	1	1	2	50
B-22	1	0	1	0
B-20	0	1	1	100
B-18	1	1	2	50
<b>Total grup B</b>	<b>3</b>	<b>3</b>	<b>6</b>	<b>50</b>
C-22	1	0	1	0
C-20	0	2	2	100
C-18	0	2	2	100
C-14	1	4	5	80
C-12	0	1	1	100
<b>Total grup C</b>	<b>2</b>	<b>9</b>	<b>11</b>	<b>82</b>
D-16	0	2	2	100
D-14	0	1	1	100
D-12	3	13	16	81
<b>Total grup D</b>	<b>3</b>	<b>16</b>	<b>19</b>	<b>84</b>
E-10	3	0	3	0
<b>Total grup E</b>	<b>3</b>	<b>0</b>	<b>3</b>	<b>0</b>
<b>Total funcionaris</b>	<b>19</b>	<b>50</b>	<b>69</b>	<b>72</b>
Personal laboral				
A-2	1	0	1	0
B-1	0	1	1	100
C-1	2	0	2	0
D-2	0	1	1	100
E-1	1	0	1	0
<b>Total personal laboral</b>	<b>4</b>	<b>2</b>	<b>6</b>	<b>33</b>
<b>Totals</b>	<b>23</b>	<b>52</b>	<b>75</b>	<b>69</b>

Font: Elaboració pròpia.

Segons ha comunicat l'EAPC a la Sindicatura de Comptes, l'aplicació del Decret 56/2005 de reestructuració va comportar la necessitat de contractar personal interí de reforç, atesa l'acumulació de tasques. A parer de la Sindicatura de Comptes, el personal contractat com a interí de reforç desenvolupa tasques que corresponen a llocs de treball d'estructura, ja que, en alguns casos, la seva permanència en el lloc es superior a dos anys.

La Sindicatura de Comptes ha verificat onze expedients de personal interí de reforç a 31 de desembre de 2005 i ha pogut comprovar que la vinculació d'aquestes persones amb l'EAPC és de permanència i continuïtat, atès que la seva relació s'ha perllongat en el temps amb contractes de curta durada, la qual cosa a parer d'aquesta Sindicatura no es correspon tècnicament amb el concepte de contractació per acumulació de tasques.

De la conciliació efectuada entre la RLT aprovada i publicada al DOGC i la nòmina es desprèn que a 31 de desembre de 2005 en l'EAPC no existeixen places vacants. La diferència de divuit funcionaris, que figuren en la nòmina del mes de desembre de 2005 però que no consten com a personal en la RLT aprovada i publicada en el DOGC 4371 de 26 d'abril de 2005, està motivada per la contractació de personal interí de reforç, segons es desprèn de les resolucions adoptades per la directora de l'EAPC.

Aquest fet posa de manifest que la necessitat de personal és deguda a un dèficit estructural més que de conjuntura per acumulació de tasques o substitucions. Com a conseqüència, la Sindicatura de Comptes entén que l'EAPC hauria d'assimilar les places de personal interí, ja sigui o no de reforç, com a personal d'estructura i per tant modificar la RLT, per tal d'adaptar-la, tant a la situació real com a la legalitat.

Per altra banda, la Sindicatura de Comptes ha pogut verificar que la consignació pressupostària del sou de la directora de l'EAPC durant l'exercici 2005 s'ha aplicat mitjançant una transferència de crèdit del Capítol I del pressupost de l'EAPC, al pagament de personal interí de reforç per acumulació de tasques. Aquesta transferència de crèdit s'ha pogut realitzar atès que la directora de l'EAPC ocupava alhora la direcció de l'EAPC i el càrrec de Secretària d'Administració i Funció Pública en el Departament de Governació i Administracions Públiques, i la seva remuneració era a càrrec del Departament esmentat.

S'han seleccionat nou fulls de salaris del mes de desembre de 2005, que corresponen als grups següents: un funcionari A-30; dos funcionaris A-27; un funcionari A-24; un funcionari A-21; un funcionari B-23; un funcionari B-18; un funcionari C-14; un funcionari D-12, dels quals s'ha pogut comprovar que les retribucions, d'acord amb el grau i nivell, corresponen a aquells que s'estableix en l'article 19, de la Llei 11/2004, de 27 de desembre, de pressupostos de la Generalitat per al 2005, així com en la RLT.

### **3.2.2. Control horari**

La RLT aprovada i publicada al DOGC preveu tres llocs de treball de funcionari en horari de dedicació especial. Aquest horari comporta el compliment efectiu de vuit hores diàries de dilluns a divendres, llevat el període d'estiu quan l'horari de dedicació especial comporta el compliment de 7.30 hores diàries de compliment efectiu de dilluns a divendres, en règim de jornada partida de matí i tarda, tal com preveu l'article 10.1, del Decret 188/2003, d'1 d'agost, sobre jornada i horari de treball del personal funcionari al servei de l'administració de la Generalitat.

L'article 10.2 del Decret esmentat preveu que el compliment de l'horari serà objecte d'un rigorós control per part dels responsables directes del control d'horari, sens perjudici dels òrgans superiors.

La Sindicatura de Comptes no ha pogut verificar en el cas de la subdirectora general de l'EAPC, funcionària de lliure designació, nivell A-30, el compliment d'aquest horari de dedicació especial.

La directora de l'EAPC va emetre una Resolució amb data 20 d'abril de 2005, per la qual exceptuava a l'esmentada funcionària d'utilitzar els mitjans de control horari automatitzats, i que literalment diu: "les característiques especials de les funcions que aquest lloc de treball té atribuïdes, en concret les vinculades a la direcció i planificació de la formació adreçada al personal al servei de les administracions públiques catalanes, determina la conveniència d'exceptuar la persona que l'ocupa de fer ús del control horari automatitzat".

Per la Resolució de 20 d'abril de 2005, que es va dictar a l'empara de la Resolució 617, de 5 de març de 2004, del Departament de Governació i Administracions Públiques, el secretari general, del Departament esmentat delegava en la directora de l'EAPC les competències que la legislació vigent atribuïa en matèria de recursos humans, en relació amb el personal de l'EAPC amb excepció de les competències en matèria disciplinària.

A parer de la Sindicatura de Comptes l'excepcionalitat del control horari de la funcionària esmentada no està suficientment motivada. El resultat de les proves de fiscalització efectuades per la Sindicatura no permeten afirmar que les característiques especials del lloc de treball de dedicació especial esmentat comportin l'excepció de control horari automatitzat.

### **3.2.3. Ajuts menjador**

L'import de la despesa corresponent als ajuts menjador durant l'exercici 2005 ha estat de 23.704 €.

El dret a percebre l'ajut de menjador correspon a aquelles persones que en l'horari de matí i tarda treballen una tarda o més d'una. Per cada tarda treballada es merita un val menjador. Durant l'horari d'estiu, l'ajut de menjador no es merita. L'EAPC du un control de les incidències horàries a través d'un llistat individualitzat.

Mitjançant aquest llistat es pot determinar el nombre de vals menjador a percebre per cada funcionari a partir del fitxatge horari. De la fiscalització realitzada no es desprenen incidències significatives.

Amb tot, la Sindicatura no ha pogut verificar el criteri seguit per l'EAPC per tal d'atorgar els vals menjador a la subdirectora general de l'EAPC, funcionària de nivell A-30, atès que a partir del 20 d'abril de 2005, tal com s'explica en el punt anterior, va ser exceptuada de fitxatge horari.

**3.2.4. Prestacions socials**

Les aportacions fetes per l'EAPC al Pla de pensions del seu personal per a l'exercici 2005 va ser de 16.630 €.

**3.2.5. Dotació amortització de l'immobilitzat**

El càrrec per l'amortització de l'immobilitzat a 31 de desembre de 2005 va ser de 239.029 € (vegeu apartat 3.1.2).

**3.2.6. Altres despeses de gestió**

Els comptes que integren el capítol Altres despeses de gestió són els següents:

Concepte	Saldo a 31.12.2005
Lloguer mobiliari	49.056
Reparació i conservació immobilitzat material	108.718
Estudis i treballs tècnics	64.174
Reunions i conferències	245
Custòdia i dipòsits i emmagatzematge	6.583
Serveis professionals	5.003.429
Transports	18.834
Primes d'assegurances	6.574
Publicitat i propaganda	55.575
Atencions protocol·làries i representatives	5.792
Subministraments. Aigua, electricitat i gas	15.411
Vestuari	445
Material d'oficina no inventariable	36.896
Prensa, revista i llibres	169.699
Neteja	144.991
Seguretat	133.478
Dietes, locomoció i trasllats	28.309
Material informàtic no inventariable	14.492
Comunicacions	25.000
Serveis diversos	598
Oposicions i proves selectives	11.923
Tributs	19.366
<b>Total</b>	<b>5.919.588</b>

Imports en euros.

Font: Comptes anuals de l'Escola d'Administració Pública de Catalunya.

El compte de Serveis professionals, de saldo 5.003.429 €, representa, a 31 de desembre de 2005, el 85% de la despesa de gestió de l'EAPC. En aquest compte es reflecteixen les despeses necessàries relacionades directament amb l'activitat formativa i docent de l'Escola, i conté 4.000 anotacions comptables.

Les anotacions comptables més significatives durant l'exercici 2005 han estat les corresponents a dos convenis de col·laboració, un amb l'Escola de Policia de Catalunya

per 359.085 €, i l'altre amb el Departament de Justícia de la Generalitat per 378.333 €. Pel que fa a les altres anotacions comptables van des de 18 € fins a un màxim de 10.000 €.

De la documentació justificativa corresponent a la mostra representativa seleccionada d'aquest compte no es desprenen incidències rellevants.

### 3.2.7. Transferències i subvencions

El detall del compte Transferències i subvencions és el següent:

Compte	Saldo a 31.12.2005
Subvencions corrents a entitats de dret públic	85.631
Transferències a l'Administració de l'Estat	24.639
Transferència a entitats sense ànim de lucre	462.546
<b>Total</b>	<b>572.816</b>

Imports en euros.

Font: Comptes anuals de l'Escola d'Administració Pública de Catalunya.

### 3.2.8. Pèrdues i despeses extraordinàries

S'han anul·lat drets d'exercicis tancats per un import de 121.411 € atesa la seva antiguitat.

### 3.2.9. Vendes i prestació de serveis

Els ingressos per vendes de producció pròpia, o sigui per llibres i revistes majoritàriament editats per l'EAPC ha estat de 43.773 €.

En el compte de Prestació de serveis de saldo 1.035.511 € s'enregistren els imports per drets de matrícula de les activitats docents i formatives que desenvolupa l'EAPC.

### 3.2.10. Altres ingressos de gestió ordinària

Els ingressos per interessos en compte corrent bancari meritats en l'exercici 2005 tenen un saldo de 34.470 €.

### 3.2.11. Transferències corrents

El detall del compte Transferències corrents és el següent:



Compte	Saldo a 31.12.2005
Transferències corrents de la Generalitat de Catalunya	3.412.406
Transferències Administració de l'Estat. INAP	4.411.840
<b>Total</b>	<b>7.824.246</b>

Imports en euros.

Font: Comptes anuals de l'Escola d'Administració Pública de Catalunya.

L'import de 3.412.406€ correspon a les transferències corrents de la Generalitat de Catalunya – Departament de Governació i Administracions Públiques de l'exercici 2005.

Els 4.411.840€ transferits pel Ministeri d'Administracions Públiques – Institut Nacional d'Administració Pública és l'aportació prevista per al finançament dels plans de formació contínua que correspon promoure a la Comunitat Autònoma de Catalunya.

### 3.2.12. Ingressos extraordinaris

Els ingressos de 67.550€ corresponen a l'anul·lació d'obligacions d'exercicis tancats motivada per una resolució contractual a causa de l'incompliment de la prestació per part del contractista.

## 3.3. LIQUIDACIÓ DEL PRESSUPOST

La modificació pressupostaria efectuada, tant en el pressupost d'ingressos com en el pressupost de despeses, correspon a 4.411.840€ transferits pel Ministeri d'Administracions Públiques – Institut Nacional d'Administració Pública. (vegeu apartat 3.2.11).

### 3.3.1. Liquidació del pressupost de despeses

La liquidació de l'estat de despeses és la següent:

Capítol	Descripció	Pressupost inicial	Romanents Incorporats	Augments per transferències	Minoracions per transferències	Altres modificacions	Pressupost definitiu
1	Remuneracions del personal	1.895.851	0	78.642	103.281	493.274	2.364.485
2	Despeses de béns corrents	2.439.216	389.484	401.802	362.279	4.140.119	7.008.343
4	Transferències corrents	262.610	210.000	24.639	48.395	158.278	607.132
6	Inversions reals	230.000	89.227	100.000	91.129	140.000	468.098
8	Actius financers	9.500	0	0	0	0	9.500
	<b>Total</b>	<b>4.837.177</b>	<b>688.711</b>	<b>605.083</b>	<b>605.084</b>	<b>4.931.671</b>	<b>10.457.558</b>

Imports en euros.

Font: Comptes anuals de l'Escola d'Administració Pública de Catalunya.

Capítol	Descripció	Pressupost definitiu	Obligacions reconegudes	Pagaments	Pendent de pagament
1	Remuneracions del personal	2.364.485	2.234.647	2.234.647	0
2	Despeses de béns corrents	7.008.343	6.190.708	5.729.787	460.921
4	Transferències corrents	607.132	359.649	346.815	12.834
6	Inversions reals	468.098	298.853	268.899	29.954
8	Actius financers	9.500	2.532	2.532	0
	<b>Total</b>	<b>10.457.558</b>	<b>9.086.389</b>	<b>8.582.680</b>	<b>503.709</b>

Imports en euros.

Font: Comptes anuals de l'Escola d'Administració Pública de Catalunya.

La classificació per tipus d'operacions és la següent:

Descripció	Pressupost definitiu	Obligacions reconegudes
Operacions corrents	9.979.960	8.785.004
Operacions de capital	468.098	298.853
Operacions financeres	9.500	2.532
<b>Total pressupost de despeses</b>	<b>10.457.558</b>	<b>9.086.389</b>

Imports en euros.

Font: Comptes anuals de l'Escola d'Administració Pública de Catalunya.

### 3.3.2. Liquidació del pressupost d'ingressos

La liquidació de l'estat d'ingressos és la següent:

Capítol	Descripció	Pressupost inicial	Pressupost definitiu	Drets reconeguts	Recaptació	Drets pendents
3	Taxes i altres ingressos	954.916	954.916	1.084.922	897.034	187.888
4	Transferències corrents	3.529.468	3.529.468	7.824.246	6.233.756	1.590.490
5	Ingressos Patrimonials	50.000	50.000	29.627	29.627	0
7	Transferències capital	293.293	293.293	433.294	146.647	286.647
8	Actius financers	9.500	9.500	2.101	2.101	0
	<b>Total</b>	<b>4.837.177</b>	<b>4.837.177</b>	<b>9.374.190</b>	<b>7.309.165</b>	<b>2.065.025</b>

Imports en euros.

Font: Comptes anuals de l'Escola d'Administració Pública de Catalunya.

La classificació per tipus d'operacions ha estat la següent:

Descripció	Pressupost definitiu	Drets reconeguts
Operacions corrents	4.534.383	8.938.795
Operacions de capital	293.293	433.294
Operacions financers	9.500	2.101
<b>Total</b>	<b>4.837.176</b>	<b>9.374.190</b>

Imports en euros.

Font: Comptes anuals de l'Escola d'Administració Pública de Catalunya.

**3.3.3. Resultat pressupostari de l'exercici**

L'execució del pressupost de l'EAPC de l'exercici 2005 ha estat la següent:

Concepte	Import
Operacions corrents:	
Drets liquidats	8.938.795
Obligacions reconegudes	(8.785.004)
Liquidació d'operacions corrents	153.791
Operacions de capital:	
Drets liquidats	433.294
Obligacions reconegudes	(298.853)
Liquidacions d'operacions de capital	134.441
Resultat pressupostari en concepte d'operacions reals	288.232
Actius financers:	
Drets liquidats	2.101
Obligacions reconegudes	(2.532)
Resultat pressupostari en concepte d'actius financers	(431)
Resultat pressupostari	287.801

Imports en euros.

Font: Comptes anuals de l'Escola d'Administració Pública de Catalunya.

El resum de la liquidació del pressupost 2005 és la següent:

Concepte	Import
Drets liquidats	9.374.190
Obligacions reconegudes	(9.086.389)
Total liquidació del pressupost 2005	287.801

Imports en euros.

Font: Comptes anuals de l'Escola d'Administració Pública de Catalunya.

**3.3.4. Estat de tresoreria**

L'estat de Tresoreria a 31 de desembre de 2005 és el següent:

Concepte	Import
Existència a 31 de desembre de 2004	1.328.134
Total ingressos	9.123.949
Total pagaments	(9.564.127)
Existència a 31 de desembre de 2005	887.956

Imports en euros.

Font: Comptes anuals de l'Escola d'Administració Pública de Catalunya.

Els pagaments de l'exercici han estat superiors als cobraments per import de 440.178 €.

**3.3.5. Romanent de tresoreria**

El romanent de Tresoreria a 31 de desembre de 2005 és el següent:

Concepte	Import
Del pressupost corrent	2.065.026
Dels pressupostos tancats	121.058
De les operacions no pressupostàries	25.247
Drets pendents de cobrament	2.211.331
Del pressupost corrent	(494.566)
Dels pressupostos tancats	(163.077)
De les operacions no pressupostàries	(350.219)
Obligacions pendents de pagament	(1.007.862)
Fons líquids	887.956
<b>Romanent de la Tresoreria</b>	<b>2.091.425</b>

Imports en euros.

Font: Comptes anuals de l'Escola d'Administració Pública de Catalunya.

**3.3.6. Variació del capital circulant**

La variació del capital circulant és la següent:

Variació del capital circulant	Augments	Disminucions
Deutors	1.144.525	(129)
Creditors	469.948	(721)
<b>Total</b>	<b>1.614.473</b>	<b>(850)</b>
Inversions financeres temporals	430	0
Tresoreria	0	(440.179)
<b>Total</b>	<b>1.614.903</b>	<b>(441.029)</b>
<b>Variació del capital circulant</b>	<b>0</b>	<b>1.173.874</b>

Imports en euros.

Font: Comptes anuals de l'Escola d'Administració Pública de Catalunya.

El capital circulant ha augmentat en 1.173.874 € en l'exercici 2005.

**3.3.7. Quadre de finançament anual**

El quadre de finançament de l'exercici 2005 és el següent:

Fons aplicats	Import	Fons obtinguts	Import
Serveis exteriors	5.900.222	Vendes	43.773
Tributs	19.366	Taxes, preus públics	1.035.511
Despeses de personal	2.275.971	Transferències i subvencions	7.824.246
Prestacions socials	16.630	Altres ingressos de gestió	34.470
Transferències i subvencions	572.816		
Altres pèrdues de gestió	121.508		
Recursos aplicats en operacions de gestió	8.906.513	Recursos procedents d'operacions de gestió	8.938.000
Inversions immobilitzat	722.654	Subvencions de capital	433.294
		Cobraments pendents aplic.	(51.443)
Adquisicions immobilitzat	722.654		381.851
<b>Total aplicacions</b>	<b>9.629.167</b>	<b>Total orígens</b>	<b>9.319.851</b>
		Disminució	309.316

Imports en euros.

Font: Comptes anuals de l'Escola d'Administració Pública de Catalunya.

Els fons obtinguts en l'exercici 2005 han disminuït respecte als fons aplicats en 309.316 €.

#### 4. FISCALITZACIÓ DE CONVENIS

La Sindicatura de Comptes ha dut a terme una revisió dels convenis formalitzats per l'EAPC durant l'exercici 2005.

Els convenis administratius són acords entre administracions públiques que desenvolupen activitats corresponents a competències administratives per tal d'assolir finalitats d'interès públic.

Els convenis de col·laboració entre administracions públiques i persones físiques o jurídiques subjectes a dret privat són acords per desenvolupar activitats que, sense ser competències administratives, corresponen a finalitats d'interès públic.

L'objectiu d'aquesta revisió és determinar el següent:

- 1) Que els convenis administratius compleixen el que estableix l'article 3.c del TRLCAP, el qual determina les matèries i/o imports que no poden ser objecte de conveni.
- 2) Que els convenis de col·laboració amb persones físiques o jurídiques subjectes a dret privat, compleixen l'article 3.d del TRLCAP, la qual determina que l'objecte convencional no serà el mateix que els contractes regulats en el TRLCAP.
- 3) Que els convenis responen a una finalitat d'interès públic.

Durant l'exercici 2005, l'EAPC ha formalitzat cinquanta-sis convenis, dels quals quaranta no representaven despesa i setze sí la comportaven. Els setze convenis seleccionats amb despesa són els següents:

Entitats	Objecte del conveni	Data formalització	Import
Institut Treball Salvador Seguí Ajuntament de Lleida	Cessió aules per activitats formatives EAPC gener a juny	3.1.2005	3.501
Fundació UOC	Activitats formatives. Cursos virtuals d'anglès per a funcionaris	25.1.2005	30.500
Universitat Barcelona	Implantació plataforma virtual. Programes formatius funcionaris Generalitat i Administració local	8.2.2005	96.100
Escola Policia de Catalunya	Gestió activitats finançades amb fons del pla de formació EAPC 2005	11.5.2005	359.085
FUACB - Escola Superior Arxivística Documentació.	Realització pràctiques dels alumnes de l'ESA i l'EAPC al Departament de Governació	14.5.2005	4.200
Centre Estudis Jurídics de la Generalitat de Catalunya	Finançament activitats formació contínua 2005 – Departament de Justícia	15.2.2005	378.333
Col·legi d'Enginyers tècnics industrials Girona	Cessió aula. Activitats formatives EAPC a Girona	1.3.2005	6.970
FUACB - Escola Superior Arxivística Documentació.	Annex Conveni (11) Estudiant nou període de pràctiques	31.5.2005	2.866
Candidatura Autònoma Treballadors Administració	Accions formatives en llengua catalana 2005	16.9.2005	3.365
Comissió Obrera Nacional de Catalunya	Accions formatives en llengua catalana 2005	16.9.2005	12.000
Federació Serveis Públics UGT – Catalunya	Accions formatives en llengua catalana 2005	16.9.2005	12.000
Fundació Aula d'Alts Estudis d'Electes	Accions formatives en llengua catalana 2005	16.9.2005	31.600
Federació de Municipis de Catalunya	Co-organització Seminari Dret Local (2004 - 2005)	16.9.2005	19.600
Institut Treball Salvador Seguí – Ajuntament de Lleida	Cessió 2 aules per activitats formatives EAPC Lleida de setembre a desembre 2005	30.5.2005	3.501
UAB	Assessorament del Departament de Pedagogia UAB	5.10.2005	2.661
Consorci Normalització Lingüística	Col·laboració en activitats formatives en llengua catalana per a l'Administració Local	22.11.2005	100.000
<b>Import total convenis</b>			<b>1.066.282</b>

Imports en euros.

Font: Elaboració pròpia.

Els convenis més significatius de l'exercici 2005 corresponen als signats amb l'Escola de Policia de Catalunya per 359.085 € i amb el Centre d'Estudis Jurídics i Formació Especialitzada del Departament de Justícia per 378.333 €. Ambdós convenis corresponen al Pla d'activitats subjecte a finançament dels fons de formació contínua corresponents a l'exercici 2005.

També es va signar un conveni amb el Consorci de Normalització Lingüística per a l'organització de cursos de llengua catalana i de llenguatges d'especialitat, adequats al personal de l'Administració Local de Catalunya per a l'any 2005.

De la revisió efectuada es desprèn que l'EAPC ha formalitzat els seus convenis d'acord amb el que s'estableix en els articles 3c) i 3d) del TRLCAP.

## **5. FISCALITZACIÓ DE CONTRACTES**

L'EAPC és un organisme autònom administratiu de la Generalitat de Catalunya i, per tant, subjecte al TRLCAP. D'acord amb l'article 1.2.b de l'esmentada norma legal la seva activitat contractual està subjecta a tot el procediment contractual públic.

La Sindicatura de Comptes ha dut a terme una revisió de tots els contractes formalitzats per l'EAPC durant l'exercici 2005, per tal de determinar que els contractes s'han formalitzat d'acord amb el TRLCAP, quant als procediments de selecció de contractistes, i també pel que fa a les formes d'adjudicació, formalització i els requisits de publicitat.

Durant l'exercici 2005 l'EAPC va formalitzar un total de setze expedients de contractació per un total de 1.093.508 €. Dels setze contractes examinats corresponents a l'exercici 2005, cinc es van adjudicar per la forma de concurs en procediment obert, d'acord amb els articles 73, 74, 85 i 208 del TRLCAP.

Així mateix, nou contractes es van adjudicar per la forma del procediment negociat sense publicitat, d'acord amb els articles 182i, 210b, 210h, i 210f del TRLCAP.

Els contractes dels serveis de seguretat de l'empresa Vigilancia y Sistemas de Seguridad, SA i Canon España, SA pel lloguer de fotocopiadores són pròrrogues dels contractes de l'exercici anterior, amb efecte fins a 31 de desembre de 2005.

La classificació dels contractes per forma de contractació és la següent:

SINDICATURA DE COMPTES DE CATALUNYA — INFORME 13/2007

Expedient	Tipus de contractació	Forma de contractació	Objecte del contracte	Adjudicatari	Import adjudicat
48/2004	Serveis	Concurs	Neteja seu EAPC	Ld. Limpieza y Desinfección, SA Societat unipersonal	144.991
28/2005	Obres	Concurs	Reformes seu EAPC	Construcciones, Aplicaciones y Refuerzos, SA	139.291
37/05	Subministraments	Concurs	Cabina sistema climatització	Fred Cornellà, SL.	37.293
50/2005	Subministraments	Concurs	Instal·lació portes resistents al foc	Elyo Ibérica Servicios Energéticos, SA	60.636
A01219/2005	Consultoria i assistència	Concurs	48 programes formació individual de llengües estrangeres	Ikl Communication Training, SA	53.280
48/2005	Serveis	Concurs	Projecte de l'aplicació corporativa Aul@	Dmr Consulting Estrategias y Tecnologías Información, SLU	272.764
57/2004	Consultoria i assistència	Negociat sense publicitat	Suport a les utilitats informàtiques	Areny Sanuy Consultoria Informàtica, SL.	29.518
61/2004	Serveis	Negociat sense publicitat	Manteniment edifici seu EAPC	Elyo Iberica Servicios Energéticos, SA	15.148
73/2004	Serveis	Negociat sense publicitat	Missatgeria. Servei fix i extraordinari	Hrm Catalunya, SL	22.441
34/2005	Subministraments (plurianual)	Negociat sense publicitat	Arrendament 20 ordinadors personals	Caixarenting, SA	22.638
52/2005	Subministraments	Negociat sense publicitat	Mobiliari d'oficina	Comercial Contel, SA	20.552
1686/2005	Consultoria i assistència	Negociat sense publicitat	Preparació disseny i desenvolupament curs millora procediments. Realització d'una edició.	Fihoca, SA	28.990
10002/2005	Consultoria i assistència	Negociat sense publicitat	56 cursos de conducció segura personal cos de bombers Generalitat Catalunya	Real Automòbil Club de Catalunya	76.328
99352/2005	Consultoria i assistència	Negociat sense publicitat	Curs d'autoformació sobre gestió Pla de formació.	Overlap Consultores Marketing y Formación SA.	23.142
1/2005	Serveis	Pròrroga	Seguretat seu EAPC	Vigilancia y sistemas de seguridad, SA	133.524
2/2005	Serveis	Pròrroga	Arrendament 4 fotocopiadores	Canon España, SA	12.972
<b>Import total adjudicat</b>					<b>1.093.508</b>

Imports en euros.

Font: Elaboració pròpia.



Dels contractes examinats es desprèn que s'han complert d'acord amb les seves clàusules i en els terminis fixats en cada contracte, amb una única excepció. Aquesta excepció és el contracte d'obres de remodelació interior de la seu de l'EAPC adjudicat a l'empresa Construccions, Aplicaciones y Refuerzos, SA, que no es va començar en el termini establert, atès que el permís d'obres no era l'adient, ja que la seu de l'EAPC és un edifici catalogat. El defecte va ser detectat pel director facultatiu de l'obra en el moment de l'acta de replanteig. Aquest fet va produir el retard en el començament de l'obra. L'acta de recepció definitiva es va fer el dia 14 de novembre de 2006.

## **6. COMPLIMENT DEL PLA ANUAL DE FORMACIÓ**

### **6.1. PLA ANUAL DE FORMACIÓ**

El preàmbul de la Llei 4/1987, de 24 de març, reguladora de l'EAPC configura l'Escola com a institució bàsica de Catalunya de formació, selecció i estudi en matèria d'administració pública. Alhora estableix un marc obert que promou la cooperació per atènyer els objectius de l'Escola amb altres institucions públiques i privades i, de manera especial, amb les universitats de Catalunya.

L'article 3 de l'esmentada Llei defineix les funcions pròpies de l'EAPC i l'article 4 preveu que l'Escola elabori un Pla anual de formació per als funcionaris de la Generalitat, que ha de venir informat pels departaments de la Generalitat i els ens locals, els quals proposaran a l'EAPC les seves necessitats de formació. Aquest Pla anual de formació ha d'incloure de manera especial l'organització de cursos de formació i perfeccionament pel que fa a la funció directiva, i de noves tècniques informàtiques i de gestió de l'Administració Pública.

L'article 4 d'aquesta Llei en els seu apartat 2 estableix l'obligació a l'EAPC de dirigir, coordinar i vigilar el Pla anual de formació i també qualsevol proposta de modificació d'aquest.

El Consell Rector de l'EAPC va aprovar en la sessió de 14 de desembre de 2004 la proposta del Pla anual de formació per a l'any 2005.

La Resolució GAP/1331/2004, de 8 de març, DOGC 4364, de 3 de maig de 2005, va fer públic el Pla anual de formació per al 2005. Aquest Pla conté els següents apartats:

- Estructura dels plans de formació
- Sol·licitud de criteris de selecció del Pla de formació general i del Pla de formació per a la funció directiva
- Inscripció a activitats del Pla anual de formació de suport a les polítiques interdepartamentals
- Mestratges

- Formació en llengua catalana
- Certificació

L'execució del Pla anual de formació per a l'Administració de la Generalitat classificat per funcions per a l'exercici 2005 ha estat el següent:

Funció	Activitats totals (EAPC i adaptades)	Edicions adaptades	Activitats impartides l'EAPC	Hores	Assistents	Mitjana avaluació 2005 (d'1 a 4)	Mitjana avaluació 2004 (d'1 a 4)
Comandaments intermedis i responsables	28	0	28	520,00	405	3,49	3,40
Comunicació, informació i habilitats	64	20	44	822,00	679	3,61	3,61
Directiva	19	0	19	242,00	292	3,23	3,32
Econòmica	44	5	28	360,00	598	3,21	3,16
Formació	14	0	14	277,50	167	3,45	3,55
Jurídica	104	45	59	1.035,50	2.204	3,27	3,37
Llengua catalana i llenguatges d'especialitat	305	217	88	17.959,00	4.232	3,45	3,26
Llengües estrangeres	18	0	18	704,00	329	3,47	3,59
Polítiques socials	19	4	15	96,50	425	2,90	3,06
Prevenició de riscos laborals	19	2	17	712,00	837	3,08	3,21
Processos administratius	44	16	39	460,50	811	3,37	3,15
Recursos humans	46	14	32	971,50	671	3,47	3,42
Tecnologies de la informació	102	0	102	1.561,00	1.593	3,38	3,28
Urbanisme i medi ambient	2	0	2	30,00	94	3,15	-
<b>Total Generalitat</b>	<b>828</b>	<b>323</b>	<b>505</b>	<b>25.751,50</b>	<b>13.337</b>	<b>3,32</b>	<b>3,35</b>
Activitats de divulgació reflexió i debat	10	0	10	38,50	527	-	-
<b>Total dades Pla formació Generalitat</b>	<b>838</b>	<b>323</b>	<b>515</b>	<b>25.790,00</b>	<b>13.864</b>	<b>-</b>	<b>-</b>

Font: Memòria de l'Escola d'Administració Pública de Catalunya.

L'avaluació de la formació per part dels alumnes es fa mitjançant qüestionaris. Es valora entre 1 i 4 punts. La valoració conté els apartats següents: organització, continguts, metodologia, materials, docència i satisfacció general. Al final dels ensenyaments es fa una valoració global, que és el resultat de la mitjana aritmètica dels apartats esmentats anteriorment.

El Pla anual de formació per a l'Administració Local de Catalunya, classificats per funcions en l'exercici 2005, ha estat el següent:

Funció	Activitats	Hores	Assistents
Recursos humans	22	460,50	716
Econòmica i financera	23	395,00	815
Organització i suport administratiu	11	278,00	251
Urbanisme, medi ambient i infraestructures	24	355,00	1.380
Assessorament jurídic	34	615,00	902
Habilitats i actituds	15	318,00	255
TIC	21	305,00	451
Especialitzada	3	512,00	51
Formació per a electes locals	43	112,75	225
Llengües estrangeres	1	60,00	57
Suport polítiques de govern	2	8,00	166
Polítiques socials	8	44,00	813
<b>Total</b>	<b>207</b>	<b>3.463,25</b>	<b>6.082</b>

Font: Memòria de l'Escola d'Administració Pública de Catalunya.

## 6.2. FORMACIÓ DE LLARGA DURADA

Amb independència del Pla anual de Formació, en l'exercici 2005 l'EAPC ha seguit oferint estudis de tercer cicle.

De l'exercici 2005 és important remarcar que l'EAPC ha unificat la gestió dels mestratges, els quals s'ofereixen en col·laboració amb les Universitats catalanes.

Els mestratges gestionats durant l'exercici 2005 han estat els següents:

- Mestratge en funció directiva 2005–2006:  
340 hores lectives, que representen 34 crèdits.  
El nombre d'alumnes ha estat de 31.
- Mestratge en gestió pública 2004–2006:  
650 hores lectives, que representen 80 crèdits.  
El nombre d'alumnes ha estat de 12 a temps complet i 94 que cursen assignatures soltes.
- Mestratge en gestió i dret local 2004–2006:  
500 hores lectives, que representen 50 crèdits obligatoris.  
El nombre d'alumnes ha estat de 227.
- Mestratge professional d'estudis territorials i urbanístics 2005–2006:  
252 hores lectives, que representen 50 crèdits.  
El nombre d'alumnes ha estat de 29.

- Postgrau en màrqueting lingüístic 2005–2006:  
500 hores lectives, que representen 50 crèdits.  
El nombre d'alumnes ha estat de 12.

### **6.2.1. Finançament del Pla anual de formació i dels mestratges**

El finançament del Pla anual de formació pel que fa a la funció directiva es fa mitjançant els drets d'inscripció aprovats per l'EAPC per a l'exercici 2005. El Pla de formació bàsic, en canvi, es finança a través del Fons de formació contínua.

El finançament dels mestratges i postgraus es calcula d'acord amb el nombre de crèdits aplicant al nombre de crèdits el preu per crèdit aprovat per l'EAPC per a l'exercici 2005.

### **6.2.2. Compliment i avaluació dels mestratges**

Pel que fa al Pla anual de formació, la Sindicatura de Comptes ha verificat que l'EAPC l'ha desenvolupat d'acord amb el Pla aprovat i publicat.

Pel que fa als mestratges, la Sindicatura de Comptes ha verificat també que l'EAPC havia complert les previsions establertes. Tot i això, de les verificacions efectuades aquesta Sindicatura ha comprovat que en l'expedient acadèmic de cinc alumnes del mestratge de funció directiva no figura la titulació requerida.

Pel que fa al sistema d'avaluació per part dels alumnes dels mestratges i postgraus, aquesta Sindicatura no té evidències que l'EAPC segueixi un criteri uniforme i que en algun cas s'hagi efectuat una avaluació global del curs.

L'EAPC ha facilitat a aquesta Sindicatura de Comptes un informe final d'avaluació i noves propostes sobre el mestratge en funció directiva, edició 2005–2006. Aquest informe és de febrer de 2006. En la part final es fan fins a vint-i-sis propostes de millora que cobreixen tots els aspectes del mestratge; continguts, durada, professorat, aules i prestigi del mestratge. La Sindicatura de Comptes ha examinat aquest informe elaborat per la mateixa EAPC. La finalitat d'aquest informe és millorar el mestratge en funció directiva. La conclusió final d'aquest informe conté una visió molt crítica de la docència per part dels participants. Bàsicament l'informe expressa que la docència té un excessiu component teòric i academicista i que el professorat, en bona part, desconeix el funcionament de l'Administració Pública.

En un sentit positiu, els participants consideren molt important l'esperit de formar directius públics, la diversitat dels participants pel que fa a les administracions públiques de procedència i l'amplitud i diversitat del contingut del programa del mestratge en funció directiva.

La Sindicatura de Comptes no ha pogut verificar quins són els criteris que aplica l'EAPC per a la selecció del professorat. En el cas que alguns professors estiguin avaluats per sota de la mitjana, la Sindicatura no té evidències dels criteris que se segueixen en el futur per a la seva selecció o no, com a professors.

La Sindicatura de Comptes ha constatat que l'EAPC ha dut a terme totes les activitats previstes. Per altra banda també ha de manifestar que el fet que l'EAPC no disposi d'un sistema de comptabilitat analítica o de costos impedeix a aquesta Sindicatura l'avaluació de l'eficiència i l'economia de les activitats dutes a terme.

## **7. ALTRA INFORMACIÓ**

### **7.1. PREVENCIÓ DE RISCOS LABORALS**

La Llei 31/1985, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals, estableix l'obligació d'actualitzar les possibles situacions de risc i d'emergència i d'adoptar les mesures necessàries per a la prevenció dels riscos. L'EAPC ha facilitat a la Sindicatura de Comptes la següent documentació sobre el tema.

- a) Planificació per a l'aplicació de les mesures correctores i/o preventives proposades. En aquest document es defineixen els riscos identificats en les zones generals, en la qualitat de l'aire interior i en els llocs de treball de l'edifici, tot referit a la seu del carrer Girona número 20. Es qualifiquen els riscos entre greus, moderats, lleus i molt lleus. La data del document és de 16 de gener de 2002. L'avaluació dels riscos que consten en aquest document va ser realitzat per l'empresa de prevenció SGS Tecnos.
- b) Pla d'autoprotecció basat en el document descrit en l'apartat a) anterior, i que consta de dos documents. El document 1 descriu el centre avaluat i el document 2 descriu els mitjans de protecció.
- c) Actualització del Pla d'autoprotecció a 27 de maig de 2003. La informació facilitada en aquest document és molt concreta; el document té 82 pàgines, i detalla tant els riscos identificats com les mesures correctores a desenvolupar. Descriu els equips d'emergència i classifica els riscos. També concreta els llocs de concentració del personal, els serveis d'urgències que caldrà avisar en cada cas, el personal que forma el comitè d'autoprotecció i les condicions generals en cas d'emergència.

La Sindicatura no té evidències que el Pla d'autoprotecció de 27 de maig de 2003 s'hagi revisat ni tampoc que entre els exercicis 2004 i 2005 s'hagi dut a terme una nova avaluació dels riscos amb les mesures correctores proposades i el Pla preventiu corresponent.

## 7.2. PROTECCIÓ DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL

L'Agència Catalana de Protecció de Dades és l'organisme que controla el tractament de dades personals en l'àmbit territorial de Catalunya, i per a tots els ens que integren l'Administració de la Generalitat i els ens que en depenen d'acord amb la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal.

El dia 3 d'octubre de 2005 l'EAPC va sol·licitar la inscripció en l'Agència Catalana de Protecció de Dades dels fitxers següents: difusió de publicacions; becaris de col·laboració; subscriptors a revistes de l'EAPC i aula virtual.

## 8. OBSERVACIONS I RECOMANACIONS

Els comptes anuals de l'EAPC integrats pel Balanç i el Compte del resultat economicopatrimonial corresponent a l'exercici 2005 representen raonablement la situació financera, així com el resultat economicopatrimonial i han estat preparats d'acord amb les normes legals que són d'aplicació a l'EAPC.

El Pressupost de l'EAPC s'ha executat i liquidat d'acord amb la normativa que li és d'aplicació, i respectant la Llei 11/2004, de 27 de desembre, de pressupostos de la Generalitat de Catalunya per a l'exercici 2005. Amb tot l'EAPC no prepara una conciliació entre el resultat pressupostari i el resultat economicopatrimonial.

*La Sindicatura recomana que l'EAPC prepari una conciliació entre el Resultat pressupostari i el Resultat economicopatrimonial.*

Tal com s'explica en l'apartat 3.1.5 d'aquest informe, en el compte d'Actiu, inversions financeres temporals figura un saldo negatiu de 2.735 €.

*La Sindicatura recomana que es regularitzi aquest saldo, atès que representa una partida sense cap significat, ni com a compte d'Actiu ni de Passiu, ja que correspon a moviments comptables provinents de la periodificació en el retorn de les bestretes atorgades al personal.*

L'EAPC ha estat eficaç en el compliment del Pla anual de formació, tant en el vessant d'aprovació del pla, abans del 31 de desembre del 2004, com en el compliment de les activitats formatives programades. No obstant això, la Sindicatura no ha pogut avaluar l'eficiència i l'economia de les activitats desenvolupades atès que l'EAPC no disposa d'una comptabilitat analítica o de costos.

*La Sindicatura recomana que l'EAPC estableixi una comptabilitat analítica o de costos que permeti establir el cost real de cada activitat formativa, per tal de que la Direcció de l'EAPC pugui conèixer en tot moment la situació econòmica real de l'activitat, i prendre aquelles*

*mesures que consideri més adients, i alhora permeti a la Sindicatura avaluar l'eficiència i l'economia de les activitats formatives.*

La Sindicatura no té evidències que en l'avaluació final de cada mestratge se segueixin els mateixos criteris d'avaluació. És a dir, una avaluació de qualitat i de grau de satisfacció per part dels participants en els mestratges. La Sindicatura no ha pogut verificar els criteris de l'EAPC a l'hora de seleccionar el professorat dels mestratges. Així mateix, tampoc ha pogut verificar les mesures adoptades per l'EAPC en el cas d'aquells professors que són avaluats per sota de la mitjana per a la contractació de futures edicions dels mestratges.

*La Sindicatura recomana que l'EAPC estableixi uns criteris uniformes en l'avaluació dels mestratges. També recomana que s'estableixin criteris de selecció del professorat així com mesures adients en el cas de professors avaluats per sota de la mitjana. Per altra banda, la Sindicatura recomana que es prenguin en consideració les propostes de l'informe de l'EAPC de millora del mestratge en funció directiva, de febrer de 2006, que comporten una visió pràctica i no tan teòrica del mestratge en funció directiva.*

La Sindicatura ha comprovat que el registre de nòmina a 31 de desembre de 2005 difereix de la RLT publicada en el DOGC. La diferència correspon a divuit funcionaris, onze contractats en règim de personal reforç i set interins. Per altra banda, les tasques del personal interí i de reforç no es corresponen, tal com ha pogut comprovar la Sindicatura, a les necessitats urgents i puntuals per acumulació de tasques, sinó a necessitats estructurals de personal.

*La Sindicatura recomana que es facin les modificacions adients en la RLT per tal d'actualitzar l'estructura real del personal de l'EAPC*

La consignació pressupostària del sou de la directora de l'EAPC ha estat aplicada durant l'exercici 2005 al pagament de la nòmina del personal interí i de reforç, mitjançant una modificació de crèdit. Cal dir que aquesta modificació pressupostària ha permès fer front a la contractació de personal, en especial personal interí de reforç.

*La Sindicatura recomana que en l'elaboració i aprovació definitiva del pressupost de l'EAPC, el crèdit pressupostari correspongui a la naturalesa real de la despesa a realitzar.*

L'excepció de control horari a una funcionaria de lliure designació de nivell A-30, subdirectora general amb dedicació especial no està suficientment motivada.

*La Sindicatura recomana que en el cas de la subdirectora general (funcionaria A-30) es motivi suficientment l'excepció de control horari.*

La Llei 11/2004, de 27 de desembre de 2004, de pressupostos de la Generalitat de Catalunya per al 2005, en el seu article 28 determina que s'ha de reservar el 5% com a mínim de les contractacions previstes perquè siguin cobertes per persones amb

discapacitat. A 31 de desembre de 2005 l'EAPC no té cap plaça coberta que compleixi el requisit esmentat.

*La Sindicatura recomana que l'EAPC compleixi el mandat establert en la Llei 11/2004, ja que és una mesura de caire social per a la reinserció laboral de persones discapacitades.*

## **9. TRÀMIT D'AL·LEGACIONS**

A l'efecte que preveu l'article 6 de la Llei 6/1984 de 5 de març, de la Sindicatura de Comptes de Catalunya, modificada per la lleis 15/1991, de 4 de juliol, 7/2002, de 25 d'abril i 7/2004, de 16 de juliol, el present informe de fiscalització es va trametre a l'Escola d'Administració Pública de Catalunya en data 16 d'abril de 2007 per a que presentés al·legacions en el termini de 15 dies.

La resposta del director, una vegada conegut l'informe, és la que transcrivim tot seguit:

Generalitat de Catalunya  
Escola d'Administració Pública  
de Catalunya

Sr. Jaume Amat i Reyero  
Síndic  
Sindicatura de Comptes de Catalunya  
Av. Litoral, 12-14  
08005 Barcelona

Senyor,

Em plau trametre-us l'informe d'al·legacions i justificacions al projecte d'informe 11/2006-A de fiscalització de la Sindicatura de Comptes relatiu a l'Escola d'Administració Pública de Catalunya, exercici 2005, per tal que es tingui en consideració en l'aprovació de l'informe definitiu del Ple de la Sindicatura de Comptes, tal com contempla l'article 6 de la Llei 6/1984, de 5 de març de la Sindicatura de Comptes de Catalunya, modificada per les lleis 15/1991 de 4 de juliol, 7/2002 de 25 d'abril, i 7/2004 de 16 de juliol.

Ben cordialment,

[Signatura, il·legible]

Carles Ramió i Matas  
Director

Barcelona, 27 d'abril de 2007



AL-LEGACIONS AL PROJECTE D'INFORME 11/2006-A DE LA SINDICATURA DE COMPTES, 2005

El pressupost de l'Escola d'Administració Pública de Catalunya (EAPC) s'ha executat i liquidat d'acord amb la normativa que li és d'aplicació, i respectant la Llei 11/2004, de 27 de desembre, de pressupostos de la Generalitat de Catalunya per a l'exercici 2005. Amb tot l'EAPC no prepara una conciliació entre el resultat pressupostari i el resultat economicopatrimonial.

*La Sindicatura recomana que l'EAPC prepari una conciliació entre el resultat pressupostari i el Resultat economicopatrimonial.*

La normativa aplicable, d'entre la que ressaltem com a més significativa l'Ordre de 28 d'agost de 1996, per la qual s'aprova el Pla General de Comptabilitat Pública de la Generalitat de Catalunya, DOGC 2264, de 4 d'octubre de 1996 i les instruccions de 31 d'octubre de 2003, de la Intervenció General sobre els comptes administratius de les Entitats Autònomes Administratives i la seva documentació justificativa, no estableix l'obligatorietat de dur a terme la conciliació entre el resultat pressupostari i el resultat economicopatrimonial i és per aquest motiu que aquesta Entitat Autònoma Administrativa no la prepara, amb tot, l'EAPC recull la recomanació.

Tal com s'explica en l'apartat 3.1.5 d'aquest informe, en el compte d'Actiu inversions financeres temporals figura un saldo negatiu de 2.735€.

*La Sindicatura recomana que es regularitzi aquest saldo, atès que representa una partida sense cap significat, ni com a compte d'actiu ni de passiu, ja que correspon a moviments comptables provinents de la periodificació en el retorn de les bestretes atorgades al personal.*

El traspàs d'informació del programari de gestió econòmica vigent fins a 31.12.2001 (SICAP), al programari nou que es posa en funcionament a 01.01.2002 (GECAT), ens dóna un saldo inicial al compte comptable 54400000 de 155,52€, mitjançant la comptabilització no pressupostària d'un assentament directe (document SD 1540000001) a la comptabilitat d'aquest organisme autònom.

Els "crèdits a curt termini per inversions temporals", compte (5440000), corresponen al capítol 8 del pressupost, i més concretament pel que fa a l'EAPC, es redueix als crèdits consignats a l'article 83 "Concessió de préstecs i bestretes fora del sector públic", essent per tant la naturalesa del compte la de lliurar préstecs i bestretes al personal de l'EAPC.

Al llarg de l'any 2002 es lliuren bestretes per import de 1.332,82€ que juntament amb l'import inicial fan un total de 1.488,40€; mentre que els retorns signifiquen un total de 6.253,91€, cosa que en dóna un saldo negatiu que arrosseguem en exercicis posteriors.

Aquest saldo inicial que fou traspasat en canviar del programari SICAP al GECAT ha estat arrossegat fins a data d'avui, i és el que ens dóna el saldo negatiu esmentat a 31 de desembre de 2005.

El compte comptable 54400000 ha estat regularitzat, fent els assentaments directes necessaris a data d'avui. Els documents SD corresponents s'adjunten com a documentació annexa.

L'EPAC ha estat eficaç en el compliment del Pla anual de formació, tant en el vessant d'aprovació del pla, abans del 31 de desembre del 2004, com en el compliment de les activitats formatives programades. No obstant això, la Sindicatura no ha pogut avaluar l'eficiència i l'economia de les activitats desenvolupades atès que l'EAPC no disposa d'una comptabilitat analítica o de costos.

*La Sindicatura recomana que l'EAPC estableixi una comptabilitat analítica o de costos que permeti establir el cost real de cada activitat formativa, per tal que la Direcció de l'EAPC pugui conèixer en tot moment la situació econòmica real de l'activitat, i prendre aquelles mesures que consideri més adients, i alhora permeti a la Sindicatura avaluar l'eficiència i l'economia de les activitats formatives.*

L'EAPC va dur a terme durant els darrers anys la comptabilitat analítica amb la finalitat de justificar les despeses generals assumides per l'EAPC, com a beneficiària de la subvenció dels Fons de Formació Contínua (AFCAP), davant de l'INAP i de la Comissió de Formació Contínua de Catalunya.

Aquesta comptabilitat implicava pel que fa als recursos humans la contractació amb dedicació exclusiva d'una tècnica superior amb càrrec als fons esmentats. L'any 2005, al produir-se la territorialització dels fons de formació contínua i la consignació al pressupost de la Generalitat d'aquesta partida, l'EAPC aborda un canvi estructural i de gestió que implica la revisió de la plantilla per tal d'adaptar-se a les noves funcions i que fa impossible la dedicació exclusiva d'una persona a aquestes funcions en el servei responsable de la gestió administrativa. Un dimensionament adequat del personal de l'EAPC, tal com s'aborda en el document de la Sindicatura, és necessari per poder implantar aquesta recomanació.

La direcció actual de l'EAPC, entre els seus objectius, inclou la implantació d'un sistema de comptabilitat analítica com a eina bàsica per conèixer la situació econòmica real i per prendre decisions. En aquest sentit, l'EAPC s'ha incorporat a un programa pilot que, liderat pel Departament d'Economia i Finances, vol impulsar un procés d'implantació d'indicadors de gestió, pas previ per finalment desenvolupar una comptabilitat analítica.

La Sindicatura no té evidències que en l'avaluació final de cada mestratge se segueixin els mateixos criteris d'avaluació. És a dir, una avaluació de qualitat i de grau de satisfacció per part dels participants en els mestratges. La Sindicatura no ha pogut verificar els criteris de l'EAPC a l'hora de seleccionar el professorat dels mestratges. Així mateix, tampoc ha pogut verificar les mesures adoptades per l'EAPC en el cas d'aquells professors que són avaluats per sota de la mitjana per a la contractació de futures edicions dels mestratges.

*La Sindicatura recomana que l'EAPC estableixi uns criteris uniformes en l'avaluació dels mestratges. També recomana que s'estableixin criteris de selecció del professorat, així com mesures adients en el cas de professors avaluats per sota de la mitjana. Per altra banda, la Sindicatura recomana que es prenguin en consideració les propostes de*

*l'informe de l'EAPC de millora del mestratge en funció directiva, de febrer de 2006 que comporten una visió pràctica i no tan teòrica del mestratge en funció directiva.*

L'any 2005 va ser una etapa de creixement i d'incorporació de nous estudis de tercer cicle a la seu de l'EAPC. És molt recomanable que en el moment de realització de canvis o de primeres edicions s'avaluï el funcionament de determinats aspectes de les activitats de llarga durada com elements de qualitat, de funcionament de determinats mòduls o de satisfacció de l'alumnat en avaluacions parcials. Aquest funcionament no és en absolut un indicador de mal funcionament sinó de prevenció i de seguiment acurat del desenvolupament de les activitats. En totes les activitats de tercer cicle s'han mesurat els indicadors d'avaluació de la satisfacció de l'alumnat establerts per a les activitats de l'EPAC i en alguns casos s'han mesurat aspectes puntuals pels motius abans esmentats.

En l'actualitat l'EAPC ha dissenyat qüestionaris d'avaluació comuns per al tercer cicle tot i que no es descarta la realització d'avaluacions a mida quan es consideri necessari.

En el cas dels estudis de tercer cicle que es duen a terme a l'EAPC, la proposta de professorat és una tasca que correspon a les persones encarregades de la direcció i coordinació acadèmiques de les activitats; així ha quedat recollit en la proposta de nou barem de funcions i preus elaborat durant l'any 2006.

Evidentment l'avaluació de la satisfacció de l'alumnat és un element important en la proposta de professorat i per aquest motiu es facilita a aquests òrgans aquesta informació, si bé hi ha algunes circumstàncies que poden fer aconsellable una nova contractació d'un professional mal valorat en algun aspecte de la seva docència, com poden ser ajustaments metodològics, de continguts o fins i tot la valoració per part de l'òrgan proposant d'una qualitat d'expertesa difícilment substituïble per altres professionals.

En el cas del Mestratge en Funció Directiva el canvi en la direcció del mestratge i la renovació curricular i metodològica ha estat ja implantada en la segona edició del mestratge i les avaluacions fan evident que s'han corregit totalment les deficiències abans esmentades.

La Sindicatura ha comprovat que el registre de nòmina a 31 de desembre de 2005 difereix de la RLT publicada en el DOGC. La diferència correspon a divuit funcionaris, onze contractats en règim de personal de reforç i set interins. Per altra banda, les tasques del personal interí i de reforç no es corresponen, tal com ha pogut comprovar la Sindicatura, a les necessitats urgents i puntuals per acumulació de tasques, sinó a necessitats estructurals de personal.

*La Sindicatura recomana que es facin les modificacions adients en la RLT per tal d'actualitzar l'estructura real del personal de l'EAPC.*

Segons el que estableix l'article 7.2 del Decret 128/2002, de 30 d'abril, sobre la publicitat de les relacions de llocs de treball a l'Administració de la Generalitat, és competència del Departament de Governació publicar trimestralment a la pàgina

corresponent de la Generalitat de Catalunya a Internet, les modificacions de les relacions de llocs de treball que aprovi el Govern l'òrgan que ho tingui delegat. Així mateix es publicarà anualment al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya la relació íntegra de llocs de treball actualitzada amb les modificacions que s'hagin produït durant l'any immediatament anterior.

La RLT de l'exercici 2005 aprovada, fou publicada al DOGC en data 26 d'abril de 2005 (DOGC 4371) i recollida les modificacions fetes des de la darrera publicació al DOGC i fins a 19 de gener de 2005.

Per tant les diferències entre la RLT publicada al 2005 i la situació de la plantilla a 31.12.2005, són fruit de les modificacions fetes entre el 20 de gener i el 31 de desembre de 2005 i que van ser recollides i publicades al DOGC número 4591 de 13 de març de 2006 (variacions produïdes entre el 20 de gener i el 21 de desembre de 2005). En aquest sentit, cal tenir en compte que la incorporació dels Fons de Formació Contínua al pressupost de l'EAPC va implicar, com ja s'esmenta a l'informe de la Sindicatura, la creació d'una nova estructura orgànica per adequar-se a les necessitats de gestió dels fons. Aquestes necessitats van implicar que s'assumissin les tasques amb personal interí i de reforç.

Durant l'any 2006 i 2007 s'han posat els esforços en reduir els supòsits de contractació temporal i per consolidar la plantilla de l'EAPC.

La consignació pressupostària del sou de la directora de l'EAPC ha estat aplicada durant l'exercici 2005 al pagament de la nòmina del personal interí i de reforç, mitjançant una modificació de crèdit. Cal dir que aquesta modificació pressupostària ha permès fer front a la contractació de personal, en especial personal interí i de reforç.

*La Sindicatura recomana que en l'elaboració i aprovació definitiva del pressupost de l'EAPC, el crèdit pressupostari correspongui a la naturalesa real de la despesa a realitzar.*

Quan una plaça està vacant, la seva consignació pressupostària pot passar a formar part d'un romanent que s'utilitza per finançar la contractació de personal, si aquest és necessari per una situació d'acumulació de tasques.

El lloc de treball director/a de l'EAPC es trobava vacant i la seva consignació pressupostària es va aplicar al pagament de la nòmina de personal de reforç en els casos d'acumulacions de tasques.

Les retribucions bàsiques i complementàries de la Director (Alt càrrec) es consignen a l'article 10 del pressupost; mentre que les retribucions bàsiques i complementàries del personal funcionari o interí es consignen a l'article 12. És per un motiu de tècnica pressupostària que es va haver d'articular una transferència de crèdit entre els crèdits consignats a l'article 10 i el 12.

Aquesta recomanació ja ha estat corregida duran l'exercici 2006 i 2007.

L'excepció de control horari a una funcionària de lliure designació de nivell A-30, subdirectora general amb dedicació especial no està suficientment motivada.

*La Sindicatura recomana que en el cas de la subdirectora general (funcionària A-30) es motivï suficientment l'excepció de control horari.*

L'acumulació del càrrec de la Direcció de l'EAPC i de la Secretaria d'Administració i Funció Pública, en una mateixa persona durant l'exercici en qüestió, va implicar per al càrrec de la Subdirecció de l'EAPC una càrrega extraordinària de funcions representatives en el desenvolupament de les activitats de suport a la direcció, que implicaven l'assistència habitual a reunions fora del lloc de treball, com es el cas de les relacions amb el Ministeri d'Administracions Públiques (MAP), l'Institut Nacional d'Administració Pública (INAP), amb administracions locals i amb les escoles i instituts d'Administració Pública de les comunitats autònomes i amb altres departaments de la Generalitat; així mateix aquesta dedicació implicava representar a l'EAPC en presentacions d'actes i cloendes organitzats per diferents organismes (universitats, Centre Europeu de les Regions...) que tot sovint es realitzen fora de l'horari habitual de l'Administració de la Generalitat, fets que justificaven plenament l'exempció de fer ús dels mitjans telemàtics de control horari, malgrat potser no hagin estat prou bé reflectits en la resolució dictada per la directora de l'EAPC, de 20 d'abril de 2005.

La Llei 11/2004, de 27 de desembre de 2004, de pressupostos de la Generalitat de Catalunya per al 2005, en el seu article 28 determina que s'ha de reservar el 5% com a mínim de les contractacions previstes perquè siguin cobertes per persones amb discapacitat. A 31 de desembre de 2005 l'EAPC no té cap plaça coberta que compleixi el requisit esmentat.

*La Sindicatura recomana que l'EAPC compleixi el mandat establert en la Llei 11/2004, ja que és una mesura de caire social per la reinserció laboral de persones discapacitades.*

Aquesta recomanació ja ha estat implantada durant l'exercici 2006 en què s'han incorporat a l'EAPC dues persones amb capacitat intel·lectual límit a l'empara de la darrera convocatòria selectiva.

D'acord amb la Resolució GAP/1266/2005, de 25 d'abril, de convocatòria del procés selectiu de nou accés restringit per proveir 31 places en règim de personal laboral fix del Departament de Governació i Administracions Públiques, que es resolgué amb la Resolució GAP/932/2006, de 29 de març adreçat a persones amb dificultats d'integració laboral per raó de la seva capacitat intel·lectual (núm. de registre de la convocatòria L001/05), en data 1 de novembre de 2006 es van incorporar dues persones a l'EAPC. En aquest moment el percentatge del 2% de la plantilla, que és el que realment s'ha d'assolir, segons l'esmentat article està plenament assolit.

Barcelona 30 d'abril de 2007

## **10. COMENTARIS A LES AL·LEGACIONS PRESENTADES**

Totes les al·legacions formulades han estat analitzades i valorades detingudament. El text inicial de l'informe no s'ha alterat per entendre que les al·legacions trameses són simples explicacions que confirmen la situació descrita a l'informe o perquè no es comparteixen els judicis exposats en aquelles.

Sindicatura de Comptes de Catalunya  
Av. Litoral, 12-14  
08005 Barcelona  
Tel. +34 93 270 11 61  
Fax +34 93 270 15 70  
[sindicatura@sindicatura.cat](mailto:sindicatura@sindicatura.cat)  
[www.sindicatura.cat](http://www.sindicatura.cat)

Elaboració del document PDF: setembre de 2007

Dipòsit legal: B-42112-2007